Załącznik Nr 16 do SIWZ

WYCIĄG z Taryfy Przewozowej (ŁKA-TP)

Tekst ujednolicony obowiązujący od dnia 1 lutego 2020 r.

ŁÓDZKA KOLEJ AGLOMERACYJNA

TARYFA PRZEWOZOWA (ŁKA-TP)

Obowiązuje od dnia 11 grudnia 2016 r.

TABELE UPRAWNIEŃ DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW NA PODSTAWIE USTAW:

Tabela 1. UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW KOLEJĄ W KOMUNIKACJI KRAJOWEJ – na podstawie ustaw:

1) **z dnia 20 czerwca 1992r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego*** (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 295),
2) z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 996)

4,7,8

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
1.	Dzieci w wieku do 4 lat	**100**	**-**	Dokument stwierdzający wiek dziecka.
2.	Funkcjonariusze Straży Granicznej: 1) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, konwojowaniem osób zatrzymanych, służbą patrolową oraz kontrolą ruchu granicznego, 2) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem nielegalnej migracji, realizowanych na szlakach komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym	**100**	**-**	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta placówki Straży Granicznej lub komendanta ośrodka Straży Granicznej
3.	Funkcjonariusze Służby Celno – Skarbowej – w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w dziale V ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508)	**100**	**-**	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu czynności służbowych kontroli, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, Szefa Służby Celnej, właściwego dyrektora izby celnej lub właściwego naczelnika urzędu celnego
4.	Umundurowani funkcjonariusze Policji w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych	**100**	**-**	Legitymacja służbowa oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji.
5.	Żołnierze Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych, wykonujący czynności urzędowe patrolowania i inne czynności służbowe w środkach transportu zbiorowego	**100**	**-**	1) dla żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (ŻW): a) legitymacja żołnierza zawodowego Żandarmerii Wojskowej (ŻW) i odznaka identyfikacyjna żołnierza zawodowego lub b) legitymacja żołnierza niezawodowego ŻW i odznaka identyfikacyjna żołnierza niezawodowego oraz zaświadczenie o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierające z ulgi, wystawione przez Komendanta Głównego ŻW ;podstawę prawną korzystania 2) dla żołnierzy wojskowych organów porządkowych: a) legitymacja żołnierza zawodowego lub b) książeczka wojskowa z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej oraz zaświadczenie o wykonywaniu

4,7

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
				z ulgi, wystawione przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę JW.
6.	Przewodnik lub opiekun towarzyszący w podróży: 1)osobie niezdolnej do samodzielnej egzystencji [2] albo 2)osobie niewidomej	**95**	**-**	Jeden z dokumentów osoby niezdolnej do samodzielnej egzystencji [2], o którym mowa w poz. 11. Jeden z dokumentów osoby niewidomej, o którym mowa w poz. 12, stwierdzający inwalidztwo, niezdolność do pracy albo niepełnosprawność **z powodu stanu narządu wzroku**.
7.	Dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia – wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub z miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo–wychowawczej, placówki oświatowo–wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno–wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno– wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno– pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny i z powrotem	**78**	**78**	1) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym: a) legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego, b) legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych, lub c)legitymacja szkolna albo studencka wraz z jednym z dokumentów wymienionych w pkt. 2; 2) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym: a) legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia, wystawiona przez uprawniony organ, b) legitymacja osoby niepełnosprawnej, wystawiona przez uprawniony organ, c) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do jednej z grup inwalidów, d) orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, e) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów wskazanym w pkt.1 i 2, wymagane jest zaświadczenie

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
				(zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio: a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym; b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.
8.	**Jedno z rodziców lub opiekun** dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych – wyłącznie przy przejazdach w relacjach określonych w poz. 7.	**78**	**-**	1) dokumenty dziecka określone w poz. 7 pkt 1–3 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem; 2) zaświadczenie wydane przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym, albo placówkę opiekuńczo–wychowawczą, albo zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie), o którym mowa w poz. 7 pkt 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu.
9.	Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową[3),] z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych	**78**	**-**	Wojskowy dokument osobisty (książeczka wojskowa), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
10.	Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne – 2 przejazdy w roku	**37**	**-**	Zaświadczenie wydane przez: 1) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów, 2) Regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność”, 3) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy”, 4) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność – 80”, 5) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Zw. Zaw., 6) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy”, 7) zarządy wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych, 8) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego, 9) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego, 10) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli, 11) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność” im. Księdza Jerzego Popiełuszki, 12) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej, 13) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego, 14) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej – dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji. Zaświadczenie okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
11.	Osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji [4)]	**49**	**-**	Jeden z nw. dokumentów: 1) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów, 2) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów, 3) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 4) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
				pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji, 5) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji, 6) wypis z treści orzeczenia: lekarza rzeczoznawcy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) lub komisji lekarskiej KRUS, stwierdzające niezdolność do samodzielnej egzystencji, 7) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji, 8) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalno-rentowy podległy MSWiA lub Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 9) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 10) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji, 11) legitymacja osoby niepełnosprawnej, stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności, wystawiona przez uprawniony organ. Dokumenty wskazane w pkt 1 – 8 okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
12.	Osoby niewidome, **jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji**	**37**	**37**	1) jeden z dokumentów, o którym mowa w poz. 11 pkt 1-10, stwierdzający inwalidztwo II grupy lub całkowitą niezdolność do pracy, z powodu stanu narządu wzroku, albo 2) legitymacja osoby niepełnosprawnej stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności „04-O”. **Dokumenty bez zdjęcia okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.**

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
13.	Osoby niewidome, **uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji**	**93**	**93**	1) jeden z dokumentów, o którym mowa w poz. 11 pkt 1-10, stwierdzający inwalidztwo I grupy lub całkowitą niezdolność do pracy, z powodu stanu narządu wzroku, albo 2) legitymacja osoby niepełnosprawnej stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności „04-O”. **Dokumenty bez zdjęcia okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.**
14.	Cywilna niewidoma ofiara działań wojennych uznana za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji	**78**	**-**	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, z wpisem o niezdolności do samodzielnej egzystencji, wystawiona przez organ rentowy.
15.	Cywilna niewidoma ofiara działań wojennych uznana za osobę całkowicie niezdolną do pracy[5])	**37**	**37**	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy, wystawiona przez organ rentowy.
16.	Przewodnik towarzyszący w podróży cywilnej niewidomej ofierze działań wojennych: 1) uznanej za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji 2) uznanej za osobę całkowicie niezdolną do pracy Przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies – przewodnik [6])	**95**	**-**	Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych: 1) o której mowa w poz. 14, 2) o której mowa w poz. 15
17.	Dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego	**37**	**-**	1) dokument stwierdzający wiek dziecka; 2) zaświadczenie o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydane przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej; 3) legitymacja przedszkolna dziecka niepełnosprawnego (w relacjach innych niż wymienione w poz. 7).
18.	Dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia	**37**	**49**	1) zaświadczenie o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, wydane przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły; 2) legitymacja szkolna (w tym legitymacja dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych – w relacjach innych niż określone w poz. 7) wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku ucznia, jeżeli nie jest on określony w tej legitymacji.

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
4 **18a**	Dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18.roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w: a) szkołach prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, b) szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, c) sekcjach polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw, d) szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10)	**37**	**49**	Legitymacja ucznia wydawana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej właściwego ze względu na siedzibę szkoły, okazywana wraz z dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej
8 **19.**	studenci do ukończenia 26 roku życia, w tym słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych, do ukończenia 26 roku życia, doktoranci do ukończenia 35 roku życia	**51**	**51**	Odpowiednio: 1) dla studentów – legitymacja studencka, wydana przez polską szkołę wyższą, 2) dla słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – legitymacja słuchacza kolegium, 3) dla doktorantów – legitymacja doktoranta wydana przez polską szkołę wyższą lub jednostkę naukową, wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku odpowiednio studenta lub słuchacza, jeżeli nie jest on określony w tych legitymacjach
20.	Studenci studiujący za granicą, do ukończenia 26 roku życia: 1) obywatele polscy, 2) obywatele Unii Europejskiej, 3) członkowie rodzin obywateli Unii Europejskiej	**51**	**51**	1) **w przypadku obywateli polskich** – legitymacja studencka wydana przez polską szkołę wyższą albo międzynarodowa legitymacja studencka International Identity Card (ISIC) – okazywana wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej, 2) **w przypadku obywateli Unii Europejskiej** – legitymacja studencka wydana przez polską szkołę wyższą albo międzynarodowa legitymacja studencka International Identity Card (ISIC) – okazywana wraz z dokumentem potwierdzającym prawo stałego pobytu, 3) **w przypadku członków rodziny obywatela Unii Europejskiej** – legitymacja studencka wydana przez polską szkołę wyższą albo międzynarodowa legitymacja studencka International Identity Card (ISIC) – okazywana wraz z kartą stałego pobytu członka rodziny obywatela UE,

Lp.	Uprawnieni do ulgi	Wymiar ulgi (w %) tylko przy przejazdach w klasie drugiej w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter, na podstawie biletów:		Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1]
		jednorazowych	miesięcznych imiennych	
21.	Nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.	**33**	**33**	Legitymacja służbowa nauczyciela.
21a	Nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w szkołach i sekcjach, o których mowa w poz. 18a.	**33**	**33**	Legitymacja nauczyciela wydana przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej właściwego ze względu na siedzibę szkoły, okazywana wraz z dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.
22.	Nauczyciele akademiccy	**33**	**33**	Legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego.
23.	Posiadacze ważnej Karty Polaka	**37**	**-**	ważna Karta Polaka
24.	Rodzice lub małżonkowie rodziców w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. *o Karcie Dużej Rodziny (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz.1832)*	**37**	**49**	ważna Karta Dużej Rodziny

4

1) dokumenty (lub ich rodzaje) wymienione w Tabeli Nr 1, zostały określone w rozporządzeniach:
   a. Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 810),
   b. Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 56, poz. 340 z późn.zm.), oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2001r. w sprawie legitymacji i odznak identyfikacyjnych żołnierzy Żandarmerii Wojskowej (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2001r. Nr. 157, poz. 1848 z późn. zm.) (poz. 2 – 5, 9),
   c. Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. z 14 lutego 2007 r. Nr 24, poz. 153) – dot. poz. 13 i 14,
   d. Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 r. w sprawie zakładów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104, poz. 664, z późn. zm.),

4

   e. Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz trybu i terminów ich wydawania i przedłużania ważności (Dz. U. z 2017 poz. 811);
   f. Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 21 marca 2017 r. w sprawie legitymacji służbowych osób zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej i funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. z 2017 poz. 641).
2) za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uważać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę, I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy).
3) tj. żołnierze odbywający służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, tj. pobierających naukę w:
   a. wyższej szkole wojskowej (podchorążowie),
   b. szkole chorążych wojskowych (kadeci),
   c. podoficerskiej szkole zawodowej (elewi),
   d. orkiestrze,
4) za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uważać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę, I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy)
5) na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z późn. zm.)
6) w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter pies przewodnik lub pies asystujący odbywa podróż w ramach ważności biletu osoby niepełnosprawnej

Uwaga: uprawnienie do korzystania z ulg, wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu, podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u obsługi pociągu (również biletu z ulgą 100%) zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

Tabela 2. UPRAWNIENIA DO ULGOWYCH PRZEJAZDÓW KOLEJĄ W KOMUNIKACJI KRAJOWEJ – na podstawie ustaw:

1) **z dnia 29 maja 1974r. *o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin*** (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 871) oraz
2) **z dnia 24 stycznia 1991r. *o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego*** (Dz. U. z 2014 r. poz. 1206),
3) **z dnia 19 sierpnia 2011r. o weteranach działań poza granicami państwa** (Dz. U. Nr 205, poz.1203)**:**

Lp.	**Uprawnieni do ulgi**	**Wymiar ulgi (w %)** przy przejazdach **w klasie dowolnej,** w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter **na podstawie biletów jednorazowych:**	**Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów [1)]**
1.	Inwalidzi wojenni i wojskowi: zaliczeni do I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji (choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służbą wojskową)	**78**	Książka inwalidy wojennego (wojskowego) zawierająca wpis o zaliczeniu do I grupy inwalidów, albo o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji.
2.	Kombatanci **będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi:** zaliczonymi do I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji (choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służbą wojskową)	**78**	Legitymacja osoby represjonowanej zawierająca wpis o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, wystawiona przez organ rentowy.
3.	Przewodnik towarzyszący w podróży osobie wymienionej w poz. 1 i 2	**95**	Książka inwalidy wojennego lub wojskowego (poz. 1) albo legitymacja osoby represjonowanej (poz. 2).
4.	Inwalidzi wojenni i wojskowi: zaliczeni do II lub III grupy inwalidów albo uznani za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy	**37**	Książka inwalidy wojennego (wojskowego) zawierająca wpis odpowiednio o zaliczeniu do II lub III grupy inwalidów, albo o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy.
5.	Kombatanci **będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi:** zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów lub uznani za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy	**51**	Legitymacja osoby represjonowanej zawierająca wpis o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy, wystawiona przez organ rentowy.
6.	Kombatanci oraz inne osoby uprawnione – emeryci, renciści i inwalidzi oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne; wdowy lub wdowcy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatantach i innych osobach uprawnionych.	**51**	Zaświadczenia wydawane przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi. Zaświadczenia i legitymacje wystawione przez: 1) Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w okresie od 24 stycznia 1991 r. do dnia 1 sierpnia 1991r. 2) Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, 3) Zakład Ubezpieczeń Społecznych
7.	Weterani poszkodowani	**37**	1) Legitymacja weterana poszkodowanego 2) Legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza, okazywana wraz z legitymacją emeryta-rencisty i dowodem tożsamości
8.	członkowie Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej	**51**	Legitymacja członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej

4) dokumenty (lub ich rodzaje) wymienione w Tabeli Nr 2, zostały określone w rozporządzeniach:
   a) Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003r. *w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 134, poz. 1258) – poz. 1-5,
   b) Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 15 lipca 2014r. *w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. z 2014 r. poz. 953) – poz. 6,
   c) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012 r. *w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana – poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu* (Dz. U. z 2012 r. poz.229) – poz. 7,

d) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012 r. *w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana – funkcjonariusza* (Dz. U. z 2012 r. poz.378) – poz. 7,
e) Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. *w sprawie legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2014 r. poz. 620).

Uwaga: uprawnienie do korzystania z ulg wiąże się z obowiązkiem nabycia odpowiedniego biletu, który w pociągu podczas kontroli należy okazywać wraz z dokumentem poświadczającym uprawnienie do ulgi; nabycie biletu u obsługi pociągu zasadniczo wiąże się z koniecznością uiszczenia opłaty za wydanie biletu w pociągu.

Tabela 3. **UPRAWNIENIA DO BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW W POCIĄGACH „ŁKA" sp. z o.o.**

Uprawnieni	**Przejazdy w pociągach: kategorii ŁKA i ŁKA Sprinter**	**Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów**
Posłowie	bezpłatnie	zgodnie z Rozdziałem 3a § 35a

DZIAŁ II POSTANOWIENIA TARYFOWE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakres i obszar ważności taryfy

1. Taryfa przewozowa, zwana dalej *taryfą ŁKA-TP* ma zastosowanie do przewozów w pociągach uruchamianych przez „Łódzką Kolej Aglomeracyjną" spółka z o.o.:
   1) osób,
   2) rzeczy i zwierząt zabieranych przez podróżnych do pociągu.
2. ŁKA-TP stosuje się łącznie z:
   1) Rozporządzeniem (WE) 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącym praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym (Dz. Urz. UE L Nr 315, str. 14 z późn. zm.):
      a) art. 4, art. 5, art. 7 *), art. 8 ust .1, art. 9, art. 11, art. 12, art. 16, art. 19, art. 20 ust. 1, art. 21 ust. 2, art. 22, art. 23, art. 24, art. 25 *), art. 26, art. 27, art. 28 i art. 29,
      b) z wyjątkiem art. 8 ust. 3, art. 10 i art. 21 ust. 1 od dnia 3 grudnia 2014 r. do dnia 3 grudnia 2019 r.

      *) nie dotyczy regionalnych kolejowych usług pasażerskich
   2) ustawą z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1983), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabieranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz opłaty manipulacyjnej (Dz. U. Nr 14, poz. 117), zwanym dalej rozporządzeniem MI z dnia 20 stycznia 2005r.; 5
   3) uchwałą Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XLVII/868/14 z dnia 26 maja 2014r. Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego poz. 2304 w sprawie określenia sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych i opłaty manipulacyjnej w odniesieniu do wojewódzkiego regularnego przewozu osób realizowanego przez ,,Łódzką Kolej Aglomeracyjną" Sp. z o.o. (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 29 maja 2014 r. poz. 2304);
   4) ustawą z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 295), zwaną dalej ustawą z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów, wraz z rozporządzeniami: 7
      a) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 810), 4
      b) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 56, poz. 340 z późn. zm.),
      c) Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 kwietnia 2017 r. w sprawie wzorów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego oraz trybu i terminów ich wydawania i przedłużania ważności (Dz. U. z 2017 r. poz. 811); 4

5) ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z późn. zm.), wraz z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2007r. w sprawie legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (Dz. U. Nr 24, poz. 153);
6) ustawą z dnia 29 maja 1974r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 2193), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2003r. Nr 134 poz. 1258); 4,7
7) ustawą z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 276), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 15 lipca 2014r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatantów oraz innych osób uprawnionych do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2014r. poz. 953); 7
8) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o weteranach działań poza granicami państwa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 937) wraz z rozporządzeniami:
   a) Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lutego 2012r. w sprawie wzoru legitymacji weterana i weterana poszkodowanego oraz trybu ich wydania, wymiany lub zwrotu (Dz. U. z 2012r. poz. 229),
   b) Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 marca 2012r. w sprawie wzoru zaświadczenia, wzoru legitymacji weterana- funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego – funkcjonariusza (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1470),
   c) Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 września 2012 r. w sprawie wzoru legitymacji Weterana – funkcjonariusza albo weterana poszkodowanego – funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz.U. z 2017 poz. 1594); 5
9) ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 996); 1,4,7, 8
10) Regulaminem obsługi podróżnych, odprawy oraz przewozu osób, rzeczy i zwierząt „Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej" (RPO-ŁKA), zwanym dalej Regulaminem ŁKA;
11) Źródłem odległości taryfowych jest Wykaz Odległości Taryfowych (WOT), dostępny na stronie internetowej www.lka.lodzkie.pl.
12) ustawą z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 poz. 508); 1,4,7
13) ustawą z dnia 19 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2016 r. poz. 1510), wraz z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2001 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 1 poz. 13 z późn. zm). 5

3. Użyte w taryfie ŁKA –TP określenia/skróty oznaczają:
   1) **„ŁKA"** sp. z o.o. – „Łódzka Kolej Aglomeracyjna" spółka z o. o. zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000359408, NIP 725202-58-42, REGON 100893710, zwana dalej „ŁKA" sp. z o.o. lub „Łódzka Kolej Aglomeracyjna'',
   2) **bilet** – dowód zawarcia umowy przewozu,

3) **dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów –** legitymacja, zaświadczenie lub inny dokument, o którym mowa w postanowieniach szczególnych, niniejszej Taryfy,
4) **kasa biletowa –** kasa biletowa „ŁKA" sp. z o.o. lub podmiotu upoważnionego przez ŁKA m.in. do sprzedaży biletów na przewozy wykonywane przez „ŁKA" sp. z o.o., legalizacji dokumentów przewozu,
5) **poświadczenie –** stosowny zapis zamieszczony na odwrocie biletu przez osobę uprawnioną przez „ŁKA" sp. z o.o. lub odrębny dokument zmieniający zakres uprawnień określonych na bilecie lub stanowiący podstawę do zwrotu należności, potwierdzony odpowiednio:
   a) **w kasie biletowej** – datownikiem lub stemplem i podpisem pracownika**,** wraz z zamieszczeniem godziny jego dokonania,
   b) **w pociągu** – podpisem pracownika obsługi pociągu i odciskiem pieczątki identyfikacyjnej;
6) **oferta taryfowa –** oferta ustalona na szczególnych warunkach, ujęta w *taryfie ŁKA-TP;*
7) **oferta specjalna –** oferta ustalona na szczególnych warunkach, nie ujęta w *taryfie ŁKA-TP;*
8) **taryfa podstawowa** – tabele opłat za bilety jednorazowe i okresowe stosowane przy odprawie podróżnych na przejazd pociągiem kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter**,** wskazane w *taryfie ŁKA-TP;*
9) **taryfa Łódzkie Łączy** – tabele opłat za bilety jednorazowe i okresowe stosowane w wybranych ofertach taryfowych**,** wskazane w *taryfie ŁKA-TP;*
10) **pociąg –** pojazd kolejowy (np. elektryczny zespół trakcyjny – EZT), wykorzystywany przez „ŁKA" sp. z o.o. jako środek publicznego transportu zbiorowego, oznaczony na wagonach znakiem ŁKA sp. z o.o., a w rozkładzie jazdy pociągów skrótami:
   a) ŁKA (Ł) – pociąg zatrzymujący się na wszystkich stacjach i przystankach osobowych;
   b) ŁKA Sprinter (ŁS) – pociąg zatrzymujący się jedynie na wyznaczonych stacjach.
11) **Wspólny Bilet (WB)** – oferta stosowana przy przejazdach jednorazowych w komunikacji krajowej, w ramach wybranego przez Podróżnego Planu Podróży, realizowana Pociągami uruchamianymi, przez co najmniej dwóch Przewoźników. Zasady i warunki stosowania Wspólnego Biletu (ZW-WB) zamieszczone są na stronie internetowej „ŁKA" sp. z o.o. (www.lka.lodzkie.pl);
12) **ZW-WB** - Zasady i warunki stosowania Wspólnego Biletu.

§ 2. Ogłaszanie i nabywanie taryfy

Wprowadzenie taryfy ŁKA-TP oraz każdą jej zmianę ogłasza się na stronie internetowej ŁKA www.lka.lodzkie.pl.

Bezpłatny wgląd do obowiązującej taryfy ŁKA-TP dla zainteresowanych zapewniony jest:

1. w kasach biletowych „ŁKA” sp. z o. o lub punktach upoważnionych przez „ŁKA” sp. z o.o. do sprzedaży biletów na przewozy wykonywane przez Spółkę,
2. bezpośrednio na pokładzie pociągu u obsługi pociągu,
3. w siedzibie Spółki „ŁKA” sp. z o.o.
4. na stronie internetowej www.lka.lodzkie.pl.

§ 3. Opłaty taryfowe

1. Przewoźnik stosuje opłaty dla pociągów „ŁKA” sp. z o.o.
2. *Taryfa ŁKA-TP* określa sposób pobierania:
   1) opłat za przewóz osób na podstawie biletów:
      a) na przejazd jednorazowy,
      b) okresowych na przejazdy wielokrotne;
   2) opłat za przewóz bagażu ręcznego i/albo psa, zabieranych przez podróżnych do środka transportowego;
   3) opłat dodatkowych związanych z przewozem osób, bagażu ręcznego i zwierząt;
   4) innych należności,

   które wskazane są w Dziale I Opłaty przewozowe.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 są opłatami maksymalnymi. Od opłat tych przewoźnik może stosować ulgi i opusty.
4. Bilety na przewóz osób są wydawane:
   1) z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych (ulgi ustawowe lub handlowe):
      a) wg taryfy podstawowej, lub
      b) wg taryfy Łódzkie Łączy,
   2) wg ofert specjalnych.
5. Opłata za przejazd „tam i z powrotem” stanowi podwójną opłatę za przejazd w jedną stronę („tam”).

§ 4. Odległość taryfowa i droga przewozu

1. Odległość taryfową ustala się od stacji wyjazdu do stacji przeznaczenia według drogi przejazdu, którą podróżny zamierza odbyć pociągiem „ŁKA” sp. z o. o, nie mniej jednak niż za 5 km, zgodnie z rocznym rozkładem jazdy pociągów.

1a. Jeżeli w związku z czasową zmianą rozkładu jazdy pociągów faktyczny przejazd będzie odbywał się drogą dłuższą niż wykazana w rocznym rozkładzie jazdy pociągów – od podróżnego nie pobiera się różnicy należności. W przypadku czasowej zmiany drogi przewozu na krótszą – podróżnemu przysługuje zwrot ewentualnej różnicy należności zgodnie z rzeczywistą drogą przewozu.

2. Drogę przejazdu wpisuje się do biletu. Jeżeli w bilecie nie jest wskazana droga przewozu, przejazd powinien odbyć się drogą najkrótszą, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.
3. Odległości taryfowe podane są w Wykazie Odległości Taryfowych (WOT) oraz rozkładzie jazdy pociągów zamieszczonych na stronie internetowej www.lka.lodzkie.pl, z dokładnością do jednego metra. Przy ustalaniu należności za przejazd w określonej relacji, odległość taryfową zaokrągla się do pełnych kilometrów, stosując zasadę matematycznego zaokrąglania – końcówki odległości mniejsze niż 500 m pomija się,

a końcówki odległości wynoszące 500 m i więcej, podwyższa się do pełnych kilometrów.

Rozdział 2.
Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych

§ 5. Zasady obliczania opłat przewozowych

1. Wysokość opłaty za przewóz osób uzależniona jest od:
   1) odległości taryfowej, z wyjątkiem opłat zryczałtowanych,
   2) wymiaru ulgi,
   3) zastosowanej oferty taryfowej lub specjalnej.
2. Opłaty za przewóz osób, z zastrzeżeniem ust. 5, ustala się za łączną odległość taryfową całej drogi, na której odbywa się przewóz.
3. Opłaty za:
   1) przejazd na podstawie biletów: strefowych czasowych, okresowych strefowych – ważnych w strefie A aglomeracji łódzkiej oraz niektórych ofert specjalnych,
   2) przewóz bagażu ręcznego i/albo, psa (z wyjątkiem psa asystującego/przewodnika) pod nadzorem podróżnego,

   są opłatami zryczałtowanymi, niezależnymi od odległości taryfowej.
4. Bilety jednorazowe wydawane są na przejazd w jedną stronę lub w dwie strony.
   Na przejazd w dwie strony wydaje się jeden bilet „tam i z powrotem” lub dwa oddzielne bilety na przejazd w jedną stronę, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA. Cena biletu „tam i z powrotem” stanowi podwójną cenę biletu na przejazd w jedną stronę.
   Bilet na przejazd „tam i z powrotem” traci ważność w kierunku „tam”, jeśli najpierw został wykorzystany przejazd w kierunku „z powrotem”, chyba że podróżny uzyskał poświadczenie o niewykorzystaniu przejazdu w kierunku „tam”.
5. Nie stosuje się obliczania opłaty za łączną odległość, jeżeli:
   1) przejazd, choćby na jednym odcinku, odbywa się dwukrotnie na tej samej drodze, z wyłączeniem przypadków, gdy bezpośredni przewóz dwukrotnie po tym samym odcinku wynika z rozkładu jazdy lub z dogodności połączenia,
   2) choćby na części drogi podróżny zamierzał skorzystać z przejazdu w pociągu innego przewoźnika chyba, że odrębna umowa stanowi inaczej;
   3) przejazd odbywa się na kilku nie łączących się odcinkach;
   4) przejazd choćby na części drogi odbywa się na podstawie biletu z opłatą zryczałtowaną.
6. Nie wydaje się biletu na przejazd drogą zawierającą w sobie zamknięty krąg, w tym od i do tej samej stacji – a w miejscowości o więcej niż jednej stacji, również od i do stacji w tej miejscowości. Jeżeli jest mowa o stacji – należy przez to rozumieć również przystanek osobowy.
7. Przy odprawie podróżnego stosuje się opłaty obowiązujące w dniu wystawienia biletów.

§ 6. Zasady ustalania opłat za przejazdy kombinowane

1. Przejazd kombinowany to jednorazowy przejazd w pociągach różnej kategorii, pod warunkiem, że na całej drodze przewozu podróżny nie korzystał z uprawnień do ulgi albo przysługuje mu ulga, o tym samym wymiarze.
2. Należność za przejazd kombinowany stanowi sumę opłat za przejazd w pociągu, w którym obowiązuje niższa taryfa, za łączną odległość taryfową i różnicy cen właściwych biletów za odległość jaką podróżny ma przebyć w pociągu, w którym obowiązuje taryfa wyższa.
3. W przypadku korzystania przez podróżnego z przejazdu w pociągu o taryfie niższej i z przejazdu w pociągu o taryfie wyższej lub odwrotnie na kilku niełączących się ze sobą odcinkach drogi przewozu należność za przejazd stanowi:
   1) cena biletu przypadająca za całą odległość przejazdu w pociągu o taryfie niższej oraz
   2) suma dopłat za poszczególne odcinki, na których przejazd będzie odbywał się w pociągu o taryfie wyższej.

§ 7. Zmiana umowy przewozu w razie przejścia podróżnego z biletem jednorazowym normalnym do pociągu o taryfie wyższej

1. Podróżny, który zamierza na całej drodze lub na części drogi przewozu – przejść do pociągu o taryfie wyższej – powinien:
   1) w kasie biletowej:
      a) przed rozpoczęciem podróży – dokonać wymiany biletu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
      b) na stacji pośredniej – dopłacić różnicę należności między ceną biletu za przejazd w pociągu o taryfie wyższej a ceną okazanego biletu za dany odcinek, obliczoną z zastosowaniem opłat normalnych,
   2) w pociągu – zgłosić się do obsługi pociągu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA oraz dopłacić różnicę należności, o której mowa w pkt 1 lit. b.
2. Jeżeli cena okazanego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej po zmianie umowy przewozu, wówczas na bilecie zamieszcza się odpowiednie poświadczenie o ważności biletu na dany przejazd, uprawniające do ewentualnego zwrotu różnicy należności na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA, a w razie nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejścia do pociągu „ŁKA” sp. z o.o. o taryfie wyższej nie pobiera się opłaty dodatkowej, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014 r.

§ 8. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym poza stację przeznaczenia pociągiem „ŁKA” sp. z o.o.

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, z zastrzeżeniem §§ 44-45, powinien za ten przejazd uiścić:
   1) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu,

z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 5 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;

2) w pociągu – należność, o której mowa w pkt 1, pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.

2. Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 i 6.
3. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu obsłudze pociągu. W tym wypadku nie wystawia się biletu na dopłatę.

§ 9. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem normalnym drogą inną niż wskazana na bilecie

1. Podróżny, który zamierza odbyć przejazd do stacji przeznaczenia drogą:
   1) inną (dłuższą) niż wskazana na bilecie – powinien za ten przejazd uiścić w kasie biletowej lub w pociągu przed rozpoczęciem przejazdu drogą dłuższą – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za faktyczny przejazd a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 i 6,
   2) inną niż wskazana na bilecie, przy czym odległość taryfowa przewozu mieści się w tej samej strefie a należność za taki przejazd jest równa cenie posiadanego biletu – powinien w kasie biletowej lub w pociągu (przed rozpoczęciem przejazdu), uzyskać na tym bilecie poświadczenie o jego ważności na tej drodze;
   3) inną (krótszą) niż wskazana na bilecie i opłata za ten przejazd jest niższa od ceny posiadanego biletu powinien:
      a) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem przejazdu – nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd; posiadany bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA, ale bez potrącenia odstępnego;
      b) w pociągu lub w kasie biletowej na stacji pośredniej, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze – uzyskać na posiadanym bilecie poświadczenie o jego ważności na tej drodze, uprawniające także do otrzymania ewentualnego zwrotu różnicy należności po zakończeniu podróży, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA, ale bez potrącenia odstępnego.
2. Jeżeli cena okazanego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej po zmianie umowy przewozu, wówczas nie wystawia się nowego biletu a w przypadku nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejazdu drogą inną, nie pobiera się opłaty dodatkowej, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005 r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014 r.

§ 10. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym poza stację przeznaczenia pociągiem „ŁKA" sp. z o.o.

1) Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze, powinien za ten przejazd uiścić:
   a) w kasie biletowej – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu ulgowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 5 i 6; zmiany tej nie można dokonać w kasie biletowej miejscowości pierwotnej stacji przeznaczenia;
   b) w pociągu – należność, o której mowa w pkt 1 pod warunkiem, że zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia zgłosi obsłudze pociągu najpóźniej na ostatniej stacji zatrzymania pociągu poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie.
2) Osobom posiadającym bilet ulgowy, zamierzającym odbyć przejazd poza stację przeznaczenia i na taki przejazd przysługuje inny wymiar ulgi, należy wydać nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, zastosowaniem przysługującej ulgi.
3) Podróżny, który zamierza odbyć przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie z ulgą 100% i postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają go do takiego przejazdu, powinien:
   a) w kasie biletowej – wymienić posiadany bilet na nowy bilet z ulgą 100% na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia;
   b) w pociągu – nabyć nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, na zasadach określonych w ust. 1 pkt 1. Okazany bilet obsługa pociągu poświadcza o niewykorzystaniu.
4) Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych i/lub posiadany dokument nie uprawnia do korzystania z przejazdu ulgowego poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, wówczas na taki przejazd wydaje się nowy bilet, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA, z zastosowaniem opłat normalnych lub wynikających z indywidualnych uprawnień.
5) Po odjeździe pociągu z ostatniej stacji zatrzymania, poprzedzającej stację przeznaczenia wskazaną na bilecie – podróżnemu wydaje się nowy bilet na przejazd od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, wskazanej przez podróżnego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 i 6.
6) Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. Podróżny nie ma obowiązku zgłaszania takiego przejazdu obsłudze pociągu. W tym wypadku nie wystawia się biletu i nie pobiera się opłaty dodatkowej, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014 r.

§ 11 Zmiana umowy przewozu w razie przejścia podróżnego z biletem jednorazowym ulgowym do pociągu o taryfie wyższej

1. Jeżeli postanowienia szczególne o ulgach na przejazd i posiadany dokument uprawniający podróżnego do korzystania z przejazdów w pociągu o taryfie wyższej z ulgą o tym samym wymiarze – podróżny, który zamierza na całej drodze lub na części drogi przewozu przejść do pociągu „ŁKA" sp. z o.o. o taryfie wyższej – powinien:
   1) w kasie biletowej:
      a) przed rozpoczęciem podroży – dokonać wymiany biletu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
      b) na stacji pośredniej – dopłacić różnicę należności między ceną biletu za przejazd w pociągu o taryfie wyższej a ceną okazanego biletu za dany odcinek, obliczoną z zastosowaniem opłat ulgowych,
   2) w pociągu – zgłosić do obsługi pociągu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA oraz dopłacić różnicę należności, o której mowa w pkt 1 b).
2. Jeżeli cena okazanego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej po zmianie umowy przewozu, wówczas na bilecie zamieszcza się odpowiednie poświadczenie o ważności biletu na dany przejazd, uprawniające do ewentualnego zwrotu różnicy należności na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA, a w razie nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejścia do pociągu o taryfie wyższej, nie pobiera się opłaty dodatkowej, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014 r.

§ 12. Zasady zmiany umowy przewozu w razie przejazdu podróżnego z biletem ulgowym drogą inną niż wskazana na bilecie

1 Podróżny, który zamierza odbyć przejazd do stacji przeznaczenia drogą:
   1) dłuższą niż wskazana na bilecie (i postanowienia o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument – uprawniają do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze) – powinien za ten przejazd uiścić w kasie biletowej lub w pociągu przed rozpoczęciem przejazdu drogą dłuższą – należność stanowiącą różnicę między ceną biletu, obliczoną za faktyczny przejazd, z zastosowaniem przysługującej ulgi a ceną okazanego biletu, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 i 6;
   2) inną niż wskazana na bilecie, przy czym odległość taryfowa przewozu mieści się w tej samej strefie (i postanowienia o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze), a należność za taki przejazd jest równa cenie posiadanego biletu, powinien na tym bilecie uzyskać (przed rozpoczęciem przejazdu) – w kasie biletowej lub w pociągu – poświadczenie o jego ważności na tej drodze;
   3) inną (krótszą) niż wskazana na bilecie (i postanowienia o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument uprawniają do takiego przejazdu z ulgą o tym samym wymiarze) przy czym opłata za przejazd tą drogą jest niższa, powinien:
      a) w kasie biletowej, przed rozpoczęciem przejazdu – nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd; posiadany bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA albo bez potrącania odstępnego,
      b) w pociągu lub w kasie biletowej na stacji pośredniej, przed rozpoczęciem przejazdu na tej drodze – uzyskać na posiadanym bilecie poświadczenie

o jego ważności na tej drodze, uprawniające dodatkowo do otrzymania ewentualnego zwrotu różnicy należności po zakończeniu podróży, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA, ale bez potrącenia odstępnego.

2 Jeżeli podróżny z biletem z ulgą 100% zamierza pojechać drogą inną (dłuższą, w tej samej strefie odległości albo krótszą) niż wskazana na tym bilecie powinien:
   1) w kasie biletowej – posiadany bilet wymienić na nowy zgodnie z faktyczną drogą przejazdu,
   2) w pociągu – nabyć nowy bilet, na faktyczną drogę przejazdu, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA; okazany bilet poświadcza się o niewykorzystaniu.

3 Jeżeli cena posiadanego biletu jest wyższa lub równa cenie obliczonej po zmianie umowy przewozu, wówczas nie wystawia się nowego biletu, a w razie nie zgłoszenia obsłudze pociągu zamiaru przejazdu drogą inną nie pobiera się opłaty dodatkowej, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014r.

§ 13 Zmiana umowy przewozu w razie przejścia podróżnego z biletem jednorazowym do pociągu o taryfie niższej

1. Podróżny z biletem normalnym na przejazd w pociągu o taryfie wyższej, który zamierza przejść do pociągu o taryfie niższej, powinien:
   1) w kasie biletowej przed rozpoczęciem przejazdu – dokonać wymiany biletu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
   2) w pociągu lub w kasie biletowej na stacji pośredniej, przed rozpoczęciem przejazdu w pociągu o taryfie niższej – uzyskać na posiadanym bilecie poświadczenie, uprawniające do otrzymania zwrotu różnicy należności po zakończeniu podróży, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA.
2. Jeżeli podróżny z biletem ulgowym na przejazd w pociągu o taryfie wyższej zamierza przejść do pociągu o taryfie niższej, przy czym postanowienia szczególne i posiadany dokument uprawniający do korzystania z ulgi o tym samym wymiarze, wówczas postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 14. Zasady przejścia podróżnego do/z pociągu innego przewoźnika

1. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem „ŁKA” sp. z o.o., który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd w pociągu innego przewoźnika, powinien w kasie biletowej zwrócić posiadany bilet na przejazd – na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA – i nabyć nowy bilet na przejazd pociągiem innego przewoźnika. Od zwracanych należności nie potrąca się odstępnego.
2. Podróżny z biletem na przejazd pociągiem innego przewoźnika, który zamierza w całej relacji lub na części drogi odbyć przejazd pociągiem „ŁKA” sp. z o.o., powinien nabyć nowy bilet na faktyczny przejazd. Posiadany bilet na przejazd w pociągu innego przewoźnika poświadcza się o niewykorzystaniu. Odpowiednio poświadczony bilet podlega zwrotowi na warunkach określonych przez tego przewoźnika.
3. Zasady, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadkach, gdy „ŁKA” sp. z o.o. zawarła z innym przewoźnikiem umowę o wzajemnym honorowaniu biletów. Informacje o wzajemnym honorowaniu biletów, dostępne są na stronie internetowej www.lka.lodzkie.pl.

§ 14a Zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych w ramach Wspólnego Biletu (WB)

8

Przy przejazdach jednorazowych na podstawie biletów wydanych w ramach Wspólnego Biletu (WB) obowiązują zasady ustalania i stosowania opłat przewozowych zgodnie z postawieniami - Zasad i warunków stosowania Wspólnego Biletu ZW-WB, zamieszczone są na stronie internetowej „ŁKA" sp. z o.o. (www.lka.lodzkie.pl).

Rozdział 3. Przejazdy ulgowe

§ 15. Rodzaje opłat ulgowych i warunki ich stosowania

1. „ŁKA" sp. z o.o. stosuje ulgi:
   1) ustawowe: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93%, 95% i 100% – na podstawie ustaw, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 – 9;
   2) 15%, 50% oraz 55%, w ramach własnej polityki taryfowej.
2. Ulgi, o których mowa w ust. 1 dotyczą wyłącznie opłat taryfowych za bilety na przejazd.
3. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach szczególnych dla każdej ulgi.
4. Przy zakupie biletu ulgowego, podróżny powinien złożyć ustne oświadczenie o rodzaju przysługującej mu ulgi. Do tego samego przejazdu stosuje się tylko jedną ulgę. Ulgę stosuje się tylko przy zawieraniu umowy przewozu, tj. przy zakupie biletu. Przewoźnik nie uwzględnia żądań zastosowania ulgi po dokonaniu przewozu, za wyjątkiem podróżnego, który oświadczy, że posiada prawo do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie (§ 18 ust. 2).

§ 16. Obszar ważności ulgi

1. Ulgi stosuje się w dowolnych relacjach, pociągów uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o. o, przewidzianych w rozkładzie jazdy pociągów, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli ulga, w myśl postanowień szczególnych, obowiązuje tylko w ściśle określonych relacjach, wówczas nie może być stosowana na części drogi przejazdu.

§ 17. Termin ważności ulgi

1. Ulgę stosuje się tylko w terminie ważności określonym w dokumencie poświadczającym uprawnienie do ulgowych przejazdów i w postanowieniach szczególnych.
2. Wyjazd na podstawie biletu ulgowego może nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu:
   1) ważności dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi (np. w dniu 30 września – w przypadku legitymacji szkolnej), oraz
   2) przysługującego prawa do korzystania z indywidualnych uprawnień do ulgi (np. w dniu 14 czerwca 2014r. – w przypadku studenta urodzonego dnia 15 czerwca 1988 r.). W tym przypadku podróż na podstawie biletu jednorazowego może być ukończona w ramach ważności biletu.

§ 18. Dokumenty poświadczające uprawnienia do ulgowych przejazdów

1. Osoba odbywająca przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązana jest posiadać w pociągu ważny, odpowiedni dokument określony w postanowieniach szczególnych o przejazdach ulgowych poświadczający uprawnienie do korzystania z takiego przejazdu, który należy okazywać i wręczać osobom uprawnionym do kontroli dokumentów przewozu osób, na każde ich żądanie. Osoba, która nie okaże i nie wręczy właściwego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowego przejazdu, jest traktowana jak podróżny bez ważnego biletu (bilet ulgowy jest wówczas nieważny), z zastrzeżeniem ust. 2. Obowiązek wręczania legitymacji służbowej nie dotyczy Żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz umundurowanych funkcjonariuszy Policji, którzy zobowiązani są legitymacje te okazać, w sposób umożliwiający odczytanie danych.
2. Jeżeli podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgowego przejazdu, ale nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, wówczas stosuje się postanowienia § 18 ust. 5 Regulaminu ŁKA.
3. Wysokość opłaty manipulacyjnej określona jest w Dziale I Rozdział 7 (Tabela opłat zryczałtowanych).
4. Dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów musi odpowiadać wszystkim wymaganiom, które ustalono w postanowieniach szczególnych. Dokument musi być wypełniony w sposób czytelny i trwały, zgodnie ze wskazaniami rubryk formularza oraz potwierdzony przez wystawcę czytelnym odciskiem pieczęci (stempla) i podpisem osoby uprawnionej do korzystania z ulgowych przejazdów. Na dokumencie z fotografią (aktualną) powinna być ponadto umieszczona okrągła pieczęć w taki sposób, aby część pieczęci była odciśnięta na fotografii, a część na dokumencie (nie dotyczy to dokumentów wydanych w formie kart plastikowych – np. legitymacji ISIC, studencka).
5. W przypadku braku lub nieczytelnej pieczęci łączącej fotografię z dokumentem, dokument ten uznaje się za nieważny, chyba że podróżny okaże inny dokument pozwalający na ustalenie jego tożsamości.
6. Jeżeli dokument poświadczający uprawnienie do ulgowych przejazdów podlega prolongacie, musi być prolongowany na okres, w którym odbywa się przejazd.
7. Jeżeli uprawnienie do ulgi przysługuje na okres krótszy od okresu wynikającego z kolejnego terminu prolongaty wskazanego w dokumencie, możliwe jest dokonanie prolongaty na taki okres.

§ 19. Postępowanie i roszczenia w razie nieprawnego korzystania z ulgi.

1. Dokumenty (np. legitymacje, zaświadczenia) przeterminowane, podrobione, przerobione, ze śladami wymiany fotografii, nie należące do okaziciela, wystawione osobom nie uprawnionym do ulgi, nieprawidłowo wystawione lub prolongowane poza rubrykami, z dopiskami nie poświadczonymi przez wystawcę, zniszczone w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych dotyczących okaziciela lub wystawcy – w szczególności podarte, sklejone, zafoliowane (dotyczy tylko dokumentów wydanych przez przewoźnika), itp. – uważa się za nieważne. W razie korzystania z ulgi na podstawie nieważnego dokumentu, podróżnego uważa się za jadącego bez ważnego biletu.
2. W razie uzasadnionego podejrzenia, że okazany dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu jest podrobiony lub przerobiony – osoba upoważniona do kontroli dokumentów przewozu osób, zatrzymuje dokument za pokwitowaniem.

Zatrzymany dokument jest przesyłany drogą służbową do prokuratury lub Policji, z powiadomieniem wystawcy dokumentu.

3. W razie bezprawnego lub niewłaściwego wystawienia lub potwierdzenia dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych przejazdów, wystawca lub potwierdzający, obowiązany jest solidarnie z korzystającym z takiego dokumentu, do wyrównania przewoźnikowi szkód powstałych z tego tytułu oraz do zapłacenia opłaty dodatkowej za przejazd odpowiednio bez ważnego biletu albo dokumentu poświadczającego uprawnienie, ustalonej na podstawie rozporządzenia MI z dnia 20 stycznia 2005r. oraz określonej w uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 26 maja 2014 r.

§ 20. Przejazdy dzieci do 4 lat

1. Uprawnieni

Dzieci w wieku do 4 lat – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów*. Miarodajnym jest wiek dziecka (dzieci) w chwili rozpoczęcia podróży.

2. Zakres ważności

Dzieci w wieku do 4 lat uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazd dziecka (dzieci) w wieku do 4 lat odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% i dokumentu stwierdzającego wiek dziecka (np. książeczka zdrowia dziecka).

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie bądź przejazd drogą inną (dłuższą, w tej samej strefie odległości lub krótszą) oraz przejście do pociągu innego przewoźnika, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10 - 14.

4

§ 21. Przejazdy służbowe funkcjonariuszy Straży Granicznej, funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, funkcjonariuszy Policji i Żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz wojskowych organów porządkowych

1. Uprawnieni

4

1) funkcjonariusze Straży Granicznej;
2) Funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej;
3) umundurowani funkcjonariusze Policji;
4) żołnierze:
   a) Żandarmerii Wojskowej,
   b) wojskowych organów porządkowych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy, uprawnieni są:

1) funkcjonariusze Straży Granicznej, o których mowa w ust. 1 pkt 1:
   a) umundurowani – w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną granicy państwowej, a także w czasie konwojowania osób zatrzymanych, służby patrolowej oraz wykonywania czynności związanych z kontrolą ruchu granicznego,

b) w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z zapobieganiem i przeciwdziałaniem nielegalnej migracji, realizowanych na szlakach komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym;

2. funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej w czasie wykonywania czynności służbowych kontroli określonej w dziale V ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. poz. 1947); 1,4
3. umundurowani funkcjonariusze Policji, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – w czasie konwojowania osób zatrzymanych lub chronionego mienia, przewożenia poczty specjalnej, służby patrolowej oraz udzielania pomocy lub asystowania przy czynnościach organów egzekucyjnych;
4. żołnierze, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – w czasie wykonywania czynności urzędowych patrolowania i innych czynności służbowych w pociągu.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych z ulgą 100% i dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 marca 2008r. *w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego* (Dz. U. Nr 56, poz. 340 z późn. zm.), tj.:
   a) w pkt 1 – legitymacji służbowej (wzór nr 1) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych (wzór nr 1a), zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, właściwego Komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta placówki Straży Granicznej lub komendanta ośrodka Straży Granicznej,
   b) w pkt 2 – legitymacji służbowej (wzór nr 2) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu czynności służbowych o których mowa w ust. 2 pkt 2, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, Szefa Służby Celnej, właściwego dyrektora izby celnej albo właściwego naczelnika urzędu celnego, 4
   c) w pkt 3 – legitymacji służbowej (wzór nr 3) wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Policji, właściwego komendanta wojewódzkiego (stołecznego) Policji lub właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) i rejonowego Policji,
   d) w pkt 4:
      - legitymacji służbowej (wzór nr 4 i 5) i odznaki identyfikacyjnej żołnierza Żandarmerii Wojskowej (wzór nr 6 i 7), wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania
        z ulgi, wystawionym przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej lub komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej,
      - legitymacji Żołnierza zawodowego (wzór nr 8, 8 a-c) lub książeczki wojskowej (wzór nr 9, 9a-b), z aktualnym wpisem o odbywaniu nadterminowej zasadniczej służby wojskowej lub zasadniczej służby wojskowej, wraz z zaświadczeniem o wykonywaniu określonych czynności służbowych, zawierającym podstawę prawną korzystania z ulgi, wystawionym przez właściwego dowódcę (komendanta) garnizonu lub właściwego dowódcę jednostki wojskowej;

2) zaświadczenia, o których mowa w pkt 1, są drukami na okaziciela i mogą być wydawane uprawnionym funkcjonariuszom lub żołnierzom tylko na czas wykonywania przez nich czynności służbowych określonych w ust. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 22. Przejazdy żołnierzy odbywających niezawodową służbę wojskową

1. Uprawnieni

Żołnierze odbywający niezawodową służbę wojskową, z wyjątkiem służby okresowej i nadterminowej oraz osoby spełniające obowiązek tej służby w formach równorzędnych, tj. odbywający:

1) zasadniczą służbę wojskową, w tym służbę kandydacką w oddziałach prewencji Policji, w Straży Granicznej lub w Biurze Ochrony Rządu;
2) służbę zastępczą;
3) służbę w charakterze kandydatów na żołnierzy zawodowych, pobierający naukę w:
   a) wyższej szkole wojskowej (podchorążowie),
   b) szkole chorążych wojskowych (kadeci),
   c) podoficerskiej szkole zawodowej (elewi),
   d) orkiestrze;
4) zajęcia wojskowe (dot. studentów wyższych szkół morskich i akademii morskich) lub przeszkolenie wojskowe;
5) ćwiczenia wojskowe,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy;
2) ulga 78% **nie ma zastosowania** przy przejazdach osób:
   a) wezwanych do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony,
   b) powołanych do odbycia służby wojskowej określonej w ust. 1 i zwolnionych z tej służby do miejsca stałego pobytu (zamieszkania) lub pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych wraz z wojskowym dokumentem osobistym (książeczka

wojskowa – wzór nr 9, 9a-b), z aktualnym wpisem o odbywaniu niezawodowej służby wojskowej.

4. Zmiana umowy przewozu

1

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10 - 13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 23. Przejazdy dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni do ukończenia 26 roku życia;
2) jedno z rodziców lub opiekun (osoba pełnoletnia) dzieci i młodzieży dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 78% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o. (z zastrzeżeniem §20), przewidzianych w rozkładzie jazdy, wyłącznie przy przejazdach z miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo – wychowawczej, placówki oświatowo – wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno – wychowawczego, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, zakładu opieki zdrowotnej, poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, a także na turnus rehabilitacyjny – i z powrotem.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 w relacjach określonych w ust. 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych, strefowych czasowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 38) wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów:

7,8, 9

a) dla dzieci i młodzieży uczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:

- legitymacja przedszkolna dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10 i 10a),
- legitymacja szkolna dla uczniów dotkniętych inwalidztwem lub niepełnosprawnych (wzór nr 11, 12, 12a, 12b, 12c, 12d, 13b, 13d, 13f, 13h, 56),
- legitymacja szkolna (wzór nr 13a, 13c, 13e, 13f, 13g, 13h, 14a, 15, 16, 17, 17a, 17b, 18, 55) lub studencka (wzory nr 15 i 15a, 19 i 19a) wraz z jednym z dokumentów wymienionych w lit. b);

b) dla dzieci i młodzieży nieuczęszczających do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej albo ośrodka lub placówki o charakterze oświatowym:

- legitymacja osoby niepełnosprawnej, która nie ukończyła 16 roku życia (wzory nr 24 i 24a), wystawiona przez uprawniony organ,
- legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzór, nr 25, 25 a-c; 26, 26a, 26b), wystawiona przez uprawniony organ, 5
- orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- orzeczenie komisji lekarskiej ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające częściową niezdolność do pracy, całkowitą niezdolność do pracy albo całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;

2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 w relacjach określonych w ust. 2, odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) z ulgą 78% oraz odpowiednio:

a) jednego z dokumentów dziecka, wymienionych w pkt 1 – jeżeli przejazd odbywany jest wraz z dzieckiem,

b) zaświadczenia wydanego przez przedszkole, szkołę, szkołę wyższą, ośrodek lub placówkę o charakterze oświatowym albo placówkę opiekuńczo – wychowawczą (wzór nr 27, 27a), albo zaświadczenia (zawiadomienia, skierowania), o którym mowa w pkt 3 – jeżeli przejazd odbywany jest po dziecko lub po jego odwiezieniu; 5

3) przy przejazdach do i z jednostek udzielających świadczeń zdrowotnych albo pomocy społecznej bądź organizujących turnusy rehabilitacyjne, wraz z jednym z dokumentów, o którym mowa w pkt 1, wymagane jest zaświadczenie (zawiadomienie, skierowanie) określające odpowiednio:

a) termin i miejsce badania, leczenia, konsultacji, zajęć rehabilitacyjnych, zajęć terapeutycznych albo pobytu w ośrodku wsparcia, domu pomocy społecznej lub na turnusie rehabilitacyjnym,

b) potwierdzenie stawienia się na badania, konsultację, zajęcia rehabilitacyjne, zajęcia terapeutyczne.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13; 1

2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 24. Przejazdy inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich przewodników

1. Uprawnieni

1) inwalidzi wojenni i wojskowi zaliczeni do:
   a) I grupy inwalidów lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji, choćby bez związku z działaniami wojennymi lub służbą wojskową,
   b) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy i jednocześnie zaliczeni do I grupy inwalidów (lub uznani za całkowicie niezdolnych do pracy i do samodzielnej egzystencji), z ogólnego stanu zdrowia,
   c) II lub III grupy inwalidów, albo całkowicie lub częściowo niezdolni do pracy;
2) przewodnicy, towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 lit. a – b,

na podstawie art. 16 i 41 ustawy z dnia 29 maja 1974r. *o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin* (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 871).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:
1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a – b;
2) 37% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) wraz z książką inwalidy wojennego – wojskowego (wzór nr 28), którą wydaje właściwy oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, z odpowiednim wpisem o zaliczeniu do:
   a) I grupy inwalidów lub z wpisem o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a – b,
   b) II lub III grupy inwalidów, albo z wpisem o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. c;
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 odbywają przejazdy na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza dokument określony w pkt 1 lit. a i b.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 25. Przejazdy osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji oraz ich opiekunów

1. Uprawnieni

1) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji z wyjątkiem osób niewidomych;
   za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę posiadającą znaczny stopień niepełnosprawności oraz inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy);
2) opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1;
   opiekunem powinna być osoba pełnoletnia,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 49%,
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2, uprawnione są do ulgi 95%,

przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44).
   Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów:
   a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów (wzór nr 29),
   b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej lub komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Szefowi Agencji Wywiadu (wzór nr 30), stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów,
   c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji (wzór nr 31),
   d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji,
   e) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji (wzór nr 32),

f) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji (wzór nr 33),
g) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji,
h) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr 34, 35 i 36) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy odpowiednio ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
i) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 37) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
j) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 38) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa bądź uznaniu niezdolności do samodzielnej egzystencji,
k) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nr 25-26, 26 b), stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności, wystawiona przez uprawniony organ; 5

2) dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a – h, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;
3) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych. Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów określonych w pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13 ; 1
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 26. Przejazdy kombatantów i innych osób uprawnionych

1. Uprawnieni

1) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do I grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie niezdolnych do pracy i niezdolnych do samodzielnej egzystencji;
2) kombatanci będący inwalidami wojennymi lub wojskowymi zaliczonymi do II lub III grupy inwalidów albo uznanymi za całkowicie lub częściowo niezdolnych do pracy;
3) kombatanci – w tym członkowie Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej i inne osoby uprawnione – emeryci, renciści i inwalidzi oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne;
4) wdowy lub wdowcy – emeryci i renciści oraz osoby pobierające uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, pozostali po kombatantach i innych osobach uprawnionych,

na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 20 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. *o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego* (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1206 z późn. zm.),

5) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 – na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 29 maja 1974r. *o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin* (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 871).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:
1) 78% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1;
2) 51% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 - 4;
3) 95% – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44);
2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
   a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 i 2 – legitymacja osoby represjonowanej (wzór nr 39), wystawiona przez organ rentowy, z odpowiednim wpisem:
      - o całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1,
      - o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy – dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,
   b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 i 4 zaświadczenie z wpisem o przysługujących uprawnieniach do ulgi, wystawione przez:
      - Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych (wzory nr 40-42),

– Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w okresie od 24 stycznia 1991r. do 1 sierpnia 1991 r. (wzory nr 43 i 44),
– Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 będących członkami Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej – legitymacja członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej (wzór nr 46),
d) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 5 – legitymacja osoby wymienionej w ust. 1 pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 27. Przejazdy weteranów poszkodowanych

1. Uprawnieni

Weterani poszkodowani pobierający rentę inwalidzką z tytułu urazów lub chorób powstałych w związku z udziałem w działaniach poza granicami państwa – na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o weteranach działań poza granicami państwa* (Dz. U. Nr 205, poz. 1203).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi 37% przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44);
2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów są:
   a) legitymacja weterana poszkodowanego (wzór nr 52),
   b) legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza (wzór nr 53), wraz z legitymacją emeryta- rencisty i dowodem tożsamości albo legitymacja weterana poszkodowanego – funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (wzór nr 54) wraz z legitymacją emeryta – rencisty i dowodem tożsamości.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

1

§ 27a. Przejazdy działaczy opozycji antykomunistycznej oraz osób represjonowanych z powodów politycznych

1.Uprawnieni

Działacze opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowane z powodów politycznych, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach antykomunistycznych oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 690 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do przejazdów z ulgą 100% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o. kategorii ŁKA oraz kategorii ŁKA Sprinter, przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazd działaczy opozycji antykomunistycznej oraz osób represjonowanych z powodów politycznych odbywa się na podstawie biletu jednorazowego z ulgą 100% wraz z legitymacją działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych (wzór nr 58).

4. Zmiana umowy przewozu

Przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie bądź przejazd drogą inną (dłuższą, w tej samej strefie odległości lub krótszą) oraz przejście do pociągu innego przewoźnika, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10 - 14.

§ 28. Przejazdy osób niewidomych i ich przewodników

1. Uprawnieni

1) osoby niewidome, **jeśli są uznane** za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji, za osobę niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę niepełnosprawną w stopniu znacznym i inwalidę, I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy), z powodu stanu narządu wzroku;
2) osoby niewidome, **jeśli nie są uznane** za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji, tj. osoby uznane za całkowicie niezdolne do pracy, osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz inwalidzi zaliczeni do II grupy inwalidów (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do tej grupy nie utraciło mocy), z powodu stanu narządu wzroku;

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

3) opiekunowie lub przewodnicy (w tym pies przewodnik) towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1 i 2; przewodnikiem może być osoba, która ukończyła 13 lat, albo pies przewodnik.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 uprawnione są do ulgi 93%;
2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2 uprawnione są do ulgi 37%;
3) przewodnicy, o których mowa w ust. 1 pkt 3 uprawnieni są do ulgi 95%,

przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy (z wyjątkiem psa asystującego/przewodnika).

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych, strefowych czasowych (§ 44) lub odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 38) lub strefowych miesięcznych imiennych (§ 45).
   Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z dokumentów wymienionych w § 25 ust. 3 pkt 1, stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji, inwalidztwo I grupy albo znaczny stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku, albo orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku wystawione przez uprawniony organ;
2) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 2 odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 38). Uprawnienie do korzystania z ulgi poświadcza jeden z niżej wymienionych dokumentów, stwierdzających całkowitą niezdolność do pracy albo inwalidztwo II grupy albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, z powodu stanu narządu wzroku:
   a) wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidów (wzór nr 29),
   b) wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej MSWiA albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu, stwierdzający zaliczenie do II grupy inwalidztwa (wzór nr 30),
   c) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy (wzór nr 31),
   d) orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy,
   e) orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku, wystawione przez uprawniony organ,
   f) zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy (wzór nr 32),
   g) wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy lub komisji lekarskiej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający całkowitą niezdolność do pracy (wzór nr 33),
   h) zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do II grupy inwalidów bądź uznanie całkowitej niezdolności do pracy,
   i) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzory nr 34,35) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy odpowiednio ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, Ministrowi Sprawiedliwości, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,

j) legitymacja emeryta – rencisty policyjnego (wzór nr 37) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,

k) legitymacja emeryta – rencisty wojskowego (wzór nr 38) wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do II grupy inwalidztwa,

l) legitymacja osoby niepełnosprawnej (wzory nr 25-26, 26b), stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności – „04-O", wystawiona przez uprawniony organ; 5

3) dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. a – h, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym potwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;

4) przejazdy osób, o których mowa w ust. 1 pkt 3 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych wraz z jednym z dokumentów określonych w pkt 1 i 2.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13; 1
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 29. Przejazdy cywilnych niewidomych ofiar działań wojennych

1. Uprawnieni

1) cywilne niewidome ofiary działań wojennych uznane za:
   a) osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji;

      za osobę za niezdolną do samodzielnej egzystencji należy również uznawać osobę posiadającą znaczny stopień niepełnosprawności lub inwalidę I grupy (jeżeli orzeczenie o zaliczeniu do I grupy inwalidzkiej nie utraciło mocy);

   b) osoby całkowicie niezdolne do pracy;

2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1;
   przewodnikiem osoby niewidomej może być osoba, która ukończyła 13 lat albo pies przewodnik,

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów oraz art. 10 ust 2 pkt 4 i ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. *o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych* (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z późn. zm.).

2. Zakres ważności

Uprawnienia do ulgi:

1) 78% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit a;
2) 37% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. b
3) 95% - dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2,

przysługują przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 pkt 1:

a) lit. a – odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44),
b) lit. b – odbywają się na podstawie biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 38) lub strefowych miesięcznych imiennych (§ 45);

wraz z legitymacją cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych (wzór nr 47), z odpowiednim wpisem (o niezdolności do samodzielnej egzystencji lub o całkowitej niezdolności do pracy), wystawioną przez organ rentowy;

c) pkt 2 – odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) oraz legitymacji cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych, o której mowa w pkt 1.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 30. Przejazdy emerytów, rencistów i ich współmałżonków

1. Uprawnieni

Emeryci i renciści oraz ich współmałżonkowie, na których pobierane są zasiłki rodzinne, na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 uprawnione są do dwóch przejazdów z ulgą 37% w ciągu roku kalendarzowego, w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) wraz z zaświadczeniem (wzór nr 48), które jest dokumentem ścisłej rejestracji, wystawianym odpowiednio przez:
   a) terenowe jednostki Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
   b) regionalne komisje emerytów i rencistów NSZZ „Solidarność",
   c) Niezależny Krajowy Związek Zawodowy w Polsce „Solidarność Weteranów Pracy",
   d) Zarząd Główny i oddziały terenowe Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów „Solidarność 80",
   e) wojewódzkie i regionalne rady weteranów pracy Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych,
   f) Niezależny Związek Przyszłych i Obecnych Emerytów i Rencistów „Weterani Pracy",
   g) zarządy wojewódzkie Stowarzyszenia Emerytów i Rencistów Policyjnych,
   h) zarządy i koła Związku Byłych Żołnierzy Zawodowych i Oficerów Rezerwy Wojska Polskiego,
   i) okręgowe sekcje emerytów i rencistów Związku Nauczycielstwa Polskiego,
   j) Związek Zawodowy Pracowników Najwyższej Izby Kontroli,
   k) Komisję Krajową i zarządy regionów Chrześcijańskiego Związku Zawodowego „Solidarność" im. Księdza Jerzego Popiełuszki,
   l) zarządy wojewódzkie Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej,
   m) oddziały wojewódzkie Związku Żołnierzy Ludowego Wojska Polskiego,
   n) terenowe jednostki Krajowego Związku Emerytów i Rencistów Służby Więziennej – dla osób uprawnionych należących i nienależących do tych organizacji;
2) zaświadczenie, o którym mowa w pkt 1, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej;

3) wystawcy zaświadczeń wpisują w zaświadczeniu – imię i nazwisko osoby uprawnionej, nr emerytury lub renty oraz datę wydania,
4) kasa biletowa przy sprzedaży biletu zamieszcza na odwrotnej stronie zaświadczenia numer wydanego biletu i datownik, a w przedsprzedaży – dodatkowo stempel o treści „Wyjazd w dniu …...". Przy odprawie w pociągu, obsługa pociągu wpisuje numer wydanego biletu i datę, potwierdzając stemplem identyfikacyjnym i podpisem,
5) zaświadczenie ważne jest do czasu wykorzystania wszystkich rubryk.

1

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 31. Przejazdy nauczycieli

1. Uprawnieni

1) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych – publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych;
2) nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w szkołach, o których mowa w § 32 ust. 1 pkt 3a)
3) nauczyciele akademiccy,

4

na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów z ulgą 33% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

1) przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych (§ 44), odcinkowych miesięcznych imiennych (§ 38) lub strefowych miesięcznych imiennych (§ 45)

1

2) dokumentami poświadczającymi uprawnienia do ulgowych przejazdów, są:
   a) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 1– legitymacja służbowa nauczyciela (wzór nr 49),
   b) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 2– legitymacja nauczyciela (wzór nr 49a), okazywana wraz z dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości nauczyciela. Legitymacje wydane na rok szkolny kończący się w państwie wydania w 2017 r. zachowują ważność na kolejny rok szkolny,

4

   c) dla osób wymienionych w ust. 1 pkt 3 – legitymacja służbowa nauczyciela akademickiego (wzór nr 50).

4. Zmiana umowy przewozu

1

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 32. Przejazdy dzieci i młodzieży oraz studentów, słuchaczy kolegiów oraz doktorantów

1. Uprawnieni

1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia odbywania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
2) dzieci i młodzież do ukończenia 24 roku życia dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, uczęszczający do szkoły przy przejazdach w relacjach innych niż określone w § 23;

8

3) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego, w okresie od rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;

4

3a) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w:
   a) szkołach prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
   b) szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
   c) sekcjach polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw,
   d) szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 2 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);
4) studenci szkół wyższych do ukończenia 26 roku życia – dziennych, wieczorowych lub zaocznych, a także studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, przy przejazdach w relacjach innych niż określone w § 23,

4a) studenci studiujący za granicą do ukończenia 26 roku życia:
   a) obywatele polscy,
   b) obywatele Unii Europejskiej – w rozumieniu ustawy z dnia 14 lipca 2006r. *o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1525),
   c) członków rodziny obywatela Unii Europejskiej – w rozumieniu ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. *o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wy-jeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1525),

5) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych – do ukończenia 26 roku życia, 8
6) doktoranci – uczestnicy studiów doktoranckich do ukończenia 35 roku życia,
na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

1) osoby wymienione w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 są uprawnione do przejazdów jednorazowych – z ulgą 37% w tym na podstawie biletów strefowych czasowych (§ 44), w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy;
4 2) osoby wymienione w ust. 1 pkt 2, 3 i 3a są uprawnione do przejazdów w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., na podstawie biletów odcinkowych miesięcznych imiennych lub strefowych miesięcznych imiennych (§ 45) – z ulgą 49%;
3) osoby wymienione w ust. 1 pkt 4, 4a, 5 i 6 są uprawnione do przejazdów w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., na podstawie biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) oraz odcinkowych miesięcznych imiennych strefowych miesięcznych imiennych (§ 45) – z ulgą 51%.

3. Warunki stosowania

Przejazdy na podstawie ulgowych biletów osób wymienionych w ust. 1:
1) w pkt 1 – odbywają się odpowiednio z:
   a) dokumentem stwierdzającym wiek dziecka,
   b) zaświadczeniem o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego, wydanym przez dyrektora publicznej szkoły podstawowej,
7 c) legitymacją przedszkolną dla dziecka niepełnosprawnego (wzór nr 10, 10a) – w relacjach innych niż określone w § 23;
7,8, 9 2) w pkt 2 – odbywają się wraz odpowiednio z legitymacją szkolną (wzór nr 11, 12, 12a, 12b, 12c, 12d,13b, 13d, 13f, 13h, 56) lub legitymacją studencką (wzory nr 19,19a);
3) w pkt 3 – odbywają się odpowiednio wraz z:
   a) zaświadczeniem o spełnianiu obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego (wzór nr 14), wydanym przez dyrektora przedszkola lub dyrektora szkoły,
7,8, 9 b) legitymacją szkolną (wzór nr 13a, 13c, 13e, 13g, 14a, 14b, 15, 16, 17, 17a, 17b, 18, 55);
3a) w pkt 3a – odbywają się odpowiednio z legitymacją szkolną (wzór nr 18a) okazywaną
4 wraz z dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości i wieku ucznia. Legitymacje wydane na rok szkolny kończący się w państwie wydania w 2017 r. zachowują ważność na kolejny rok szkolny.
4) w pkt 4 – odbywają się wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą (wzory nr 19,19a, 19b). 10
5) w pkt 4a:
   a) lit. a – odbywają się wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą, albo międzynarodową legitymacją studencką International Identity Card

(ISIC) wzór nr 21– okazywaną wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości i wieku osoby uprawnionej,

b) lit. b – odbywają się wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą, albo międzynarodową legitymacją studencką International Identity Card (ISIC) wzór nr 21 – okazywaną wraz z kartą stałego pobytu członka rodziny obywatela UE (wzór nr 22),

c) lit. c – odbywają się wraz z legitymacją studencką wydaną przez polską szkołę wyższą, albo międzynarodową legitymacją studencką International Identity Card (ISIC) wzór nr 21– okazywaną wraz z dokumentem potwierdzającym prawo stałego pobytu (wzór nr 22a),

6) w pkt 5 – odbywają się wraz z legitymacją słuchacza kolegium (wzór nr 23); 8

7) w pkt 6 – odbywają się wraz z legitymacją doktorancką (wzór 20);

8) dokumenty, o których mowa w pkt 2 – 6, okazuje się wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie wieku odpowiednio ucznia, studenta, słuchacza kolegium lub doktoranta, jeżeli nie jest on określony w legitymacji.

9) W latach szkolnych 2018/2019 dokumentami poświadczającymi uprawnienia uczniów gimnazjum i szkół ponadgimnazjalnych do korzystania z ulgowych przejazdów, są dokumenty, o których mowa w pkt 3) lit. b. 8

4. Zmiana umowy przewozu

1

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;

2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 33. Przejazdy osób, którym przyznano Kartę Polaka

1. Uprawnieni

Posiadacze ważnej Karty Polaka, na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów jednorazowych z ulgą 37% w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) wraz z ważną Kartą Polaka (wzór nr 51).

4. Zmiana umowy przewozu

1

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

§ 34. Przejazdy rodziców lub małżonków rodziców posiadających ważną Kartę Dużej Rodziny

1. Uprawnieni

Rodzice lub małżonkowie rodziców w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. *o Kracie Dużej Rodziny* (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 785) – na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.

2. Zakres ważności

Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przejazdów w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy, na podstawie biletów:
1) jednorazowych lub strefowych czasowych (§ 44) – z ulgą 37%,
2) odcinkowych miesięcznych imiennych lub miesięcznych strefowych – z ulgą 49%.

3. Warunki stosowania

Przejazdy osób wymienionych w ust. 1 odbywają się na podstawie ulgowych biletów jednorazowych lub odcinkowych miesięcznych imiennych wraz z ważną Kartą Dużej Rodziny (wzór nr 33f) okazywaną wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości osoby uprawnionej.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

1

§ 35. Przejazdy osób, którym pracodawca wykupił uprawnienia do ulgowych przejazdów.

1. Uprawnieni

Osoby, którym pracodawca – na podstawie umowy zawartej z pasażerskimi przewoźnikami kolejowymi, wykupił usługę transportową z ulgą 55% lub 50%.

2. Zakres ważności

1) osoba, o której mowa w ust. 1, może nabyć bilet (jednorazowy lub okresowy - § 37), z ulgą handlową:
   - 55% na podstawie karty ŁKA 55%,
   - 50% na podstawie legitymacji (wzór H – 1096),

   na przejazdy pociągami „ŁKA” sp. z o.o.,
2) osoby wymienione w ust. 1:
   a) mogą korzystać ze swoich uprawnień przy nabywaniu ulgowych biletów jednorazowych, strefowych czasowych, okresowych odcinkowych, ważnych na przejazdy pociągami „ŁKA” sp. z o.o. Ulga 55% nie dotyczy opłat za bilety przy przejazdach pociągami o charakterze komercyjnym, uruchamianymi przez „ŁKA” sp. z o.o., podanych do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przejazdów pociągami innych przewoźników;
   b) z wyjątkiem ulgi 55%, mogą korzystać ze swoich uprawnień przy nabywaniu biletów ulgowych na przejazdy pociągami innych przewoźników kolejowych, na zasadach i warunkach przez nich określonych.

3. Warunki stosowania

Uprawnienia do ulgowych przejazdów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 poświadcza odpowiednia legitymacja (po prawidłowym jej wypełnieniu i ostemplowaniu przez nabywcę oraz podpisaniu przez posiadacza) lub inny dokument określony w umowie, o którym mowa w ust. 1 – ważne w dniu przejazdu;

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie lub przejazd inną drogą, może nastąpić na zasadach określonych w przepisach §§ 10-13;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika odbywa się na zasadach określonych w przepisach § 14.

Rozdział 3a. Przejazdy bezpłatne

§ 35a. Przejazdy posłów

1. Uprawnieni

Posłowie – na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie trybu korzystania przez posłów i senatorów z bezpłatnych przejazdów i przelotów na terenie kraju.

2. Zakres ważności

Posłowie uprawnieni są do bezpłatnych przejazdów w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania

Bezpłatny przejazd posła odbywa się na podstawie legitymacji poselskiej (wzór nr 55); legitymacja jest ważna od daty wystawienia przez cały okres piastowania mandatu; przejazd na pierwsze po wyborach posiedzenie Sejmu RP odbywa się na podstawie zaświadczenia o wyborze, wystawione przez Państwową Komisję Wyborczą luz zaświadczenia wydanego przez Kancelarię Sejmu.

Rozdział 4. Przejazdy na podstawie biletów okresowych

§ 36. Postanowienia ogólne

1. Bilety okresowe odcinkowe imienne wydawane są wyłącznie elektronicznie na przejazdy pociągami „ŁKA" sp. z o.o. przewidzianymi w rozkładzie jazdy, na odległość do 200 km.
1. „ŁKA" sp. z o.o. wydaje następujące rodzaje biletów okresowych odcinkowych imiennych:
   1) tygodniowe – na okres siedmiu kolejno po sobie następujących dni, np. od 1 września do 7 września;
   2) miesięczne – na okres jednego miesiąca, np. od 1 października do 31 października; od 27 lutego do 26 marca;
   3) kwartalne – na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy, np. od 10 września do 9 grudnia, od 5 stycznia do 4 kwietnia.
2. Wydaje się następujące rodzaje biletów odcinkowych imiennych na przejazdy pociągami kategorii:
   a) ŁKA:
      - tygodniowe,
      - miesięczne,
      - kwartalne;

b) ŁKA Sprinter:
   - miesięczne.

3. Bilet uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów między wszystkimi stacjami (przystankami) odcinka, na który został wydany, drogą najkrótszą lub wskazaną na bilecie.
4. Przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, właściciel biletu zobowiązany jest zgodnie ze wskazaniami wpisać czytelnie w sposób trwały w miejscu przeznaczonym na bilecie, swoje imię, nazwisko. Do przejazdów na podstawie biletu odcinkowego imiennego uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość, którego imię i nazwisko zostało na nim wpisane. Bilet bez wpisania danych, o których mowa wyżej, jest nieważny.
5. Bilet może być wydany na przejazdy „tam i z powrotem” lub na przejazdy w jedną stronę; za bilet na przejazdy w jedną stronę pobiera się połowę ceny biletu na przejazdy „tam i z powrotem”.
6. Bilety ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży.
7. Podróżny odbywający przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązany jest posiadać i okazać/wręczyć w pociągu osobie uprawnionej do kontroli dokumentów przewozu odpowiedni dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z tej ulgi. Odpowiednie dokumenty wskazane są w postanowieniach szczególnych o ustawowych lub handlowych przejazdach ulgowych.
8. Foliowanie biletu, wymiana na bilet ważny na przejazdy w innej relacji, albo w pociągach innego przewoźnika, ani też przedłużenie terminu jego ważności, nie jest dozwolone. Bilety okresowe odcinkowe podrobione lub przerobione uważa się za nieważne.
9. Posiadaczowi biletu nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot zapłaconej należności w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów.
10. Za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się uiszczonych opłat i nie wydaje duplikatów, także w wypadku zgłoszenia straty do organów ścigania.
11. Bilet wydany na przejazdy pociągami kategorii ŁKA Sprinter, uprawnia do przejazdu pociągami kategorii ŁKA we wskazanej na nim relacji; w przypadku korzystania z przejazdu pociągami kategorii ŁKA, nie zwraca się różnicy należności.
12. Bilety okresowe podrobione lub przerobione uważa się za nieważne.
13. Przejście z biletem okresowym odcinkowym „ŁKA” sp. z o.o. do pociągu innego przewoźnika, nie jest dozwolone z zastrzeżeniem § 14 ust. 3.

§ 37.Bilety odcinkowe imienne wg taryfy normalnej i z ulgą handlową 50% i 55%

1. Uprawnieni

1. bilet wg taryfy normalnej może kupić każda osoba;
2. osoba uprawniona do korzystania z ulgi 50% i 55% może nabyć bilet ulgowy.

2. Zakres ważności

1. Bilety okresowe odcinkowe imienne wydawane są na przejazdy pociągami „ŁKA” sp. z o.o. przewidzianymi w rozkładzie jazdy, na odległość do 200 km, z zastrzeżeniem § 36. 1
2. Bilety o których mowa w ust. 1 ważne są począwszy od daty wydania lub daty wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży.

3. Warunki stosowania

1. bilety odcinkowe imienne wydawane są na przejazdy pociągami „ŁKA” sp. z o.o.;
2. jeżeli podczas kontroli dokumentów przewozu w pociągu podróżny oświadczy, że:
   a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
   b) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie może okazać żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
   c) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie okaże dokumentu poświadczającego to uprawnienie,

   wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA;
3. podróżny, który korzysta z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi zobowiązany jest każdorazowo uiścić (w kasie biletowej lub w pociągu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA), należność stanowiącą różnicę między ceną biletu jednorazowego wg taryfy normalnej, a ceną ulgowego biletu jednorazowego za przejazd w relacji w której odbywa podróż; w przeciwnym wypadku osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu;
4. w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, „ŁKA” sp. z o.o. uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu.

1

4. Zmiana umowy przewozu

1. przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie oraz przejście z pociągu kategorii ŁKA do pociągu kategorii ŁKA Sprinter może nastąpić pod warunkiem dopłaty różnicy należności między ceną biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji wskazanej na posiadanym bilecie (normalnego lub ulgowego), zgodnie z postanowieniami §§ 7 – 12.

2. przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3.

§ 38. Bilety odcinkowe imienne miesięczne z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51%, 78% i 93%

1. Uprawnieni

1) dzieci i młodzież dotknięte inwalidztwem lub niepełnosprawne, do ukończenia 24 roku życia oraz studenci dotknięci inwalidztwem lub niepełnosprawni, do ukończenia 26 roku życia;
2) osoby niewidome:
   a) uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji,
   b) jeśli nie są uznane za osoby niezdolne do samodzielnej egzystencji;
3) cywilne niewidome ofiary działań wojennych, uznane za osoby całkowicie niezdolne do pracy;

9 4) nauczyciele przedszkoli publicznych lub niepublicznych oraz nauczyciele szkół podstawowychi szkół ponadpodstawowych–publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz nauczyciele akademiccy;

4 4a) nauczyciele uczący języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w szkołach, o których mowa w § 32 ust. 1 pkt 3a);

9 5) dzieci i młodzież w okresie od rozpoczęcia odbywania rocznego przygotowania przedszkolnego, w okresie od rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej do ukończenia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej – publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;

4 5a) dzieci i młodzież, nie dłużej niż do ukończenia 18. roku życia, w okresie pobierania nauki języka polskiego, historii, geografii, kultury polskiej lub innych przedmiotów nauczania w języku polskim w:
   a) szkołach prowadzonych przez organizacje społeczne za granicą zarejestrowanych w bazie prowadzonej przez upoważnioną jednostkę podległą ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania,
   b) szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw,
   c) sekcjach polskich funkcjonujących w szkołach działających w systemach oświaty innych państw,
   d) szkołach europejskich działających na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 2 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);
6) studenci szkół wyższych – dziennych, wieczorowych lub zaocznych – do ukończenia 26 roku życia;

9 7) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych, do ukończenia 26 roku życia;
8) studenci studiujący za granicą, do ukończenia 26 roku życia:
   a) obywatele polscy,
   b) obywatele Unii Europejskiej,
   c) członkowie rodziny obywatela Unii Europejskiej,

9) doktoranci do ukończenia 35 roku życia,
10) rodzice lub małżonkowie rodziców posiadający ważną Kartę Dużej Rodziny,
na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1992r. *o uprawnieniach do ulgowych przejazdów.*

2. Zakres ważności

1) bilety wydaje się na przejazdy w pociągach uruchamianych przez „ŁKA" sp. z o.o., na okres jednego miesiąca, np. od 15 czerwca do 14 maja; od 01 kwietnia do 31 kwietnia;
2) osoby wymienione w ust. 1 w:
   a) pkt 1 – uprawnione są do ulgi 78%, w relacjach ściśle określonych w § 20,
   b) pkt 2 lit. a – uprawnione są do ulgi 93%,
   c) pkt 2 lit. b oraz w pkt 3 – uprawnione są do ulgi 37%,
4 d) pkt 4 i 4a – uprawnione są do ulgi 33%,
   e) pkt 5 i 5a – uprawnione są do ulgi 49%,
   f) pkt 6 - 9 – uprawnione są do ulgi 51%,
   g) pkt 10 – uprawnione są do ulgi 49%.

3. Warunki stosowania

1) bilety okresowe odcinkowe wydawane są wyłącznie na przejazdy pociągami „ŁKA" sp. z o.o.;
2) bilet ważny jest łącznie z dokumentem ze zdjęciem stwierdzającym tożsamość;
3) jeżeli podczas kontroli dokumentów przewozu w pociągu podróżny oświadczy, że:
   a) posiada bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże go w pociągu,
   b) posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie,
   c) okaże bilet odcinkowy imienny, ale nie okaże żadnego dokumentu potwierdzającego tożsamość, wówczas zwrot (umorzenie) zapłaconych w pociągu (wykazanych w wezwaniu do zapłaty) opłat taryfowych i opłaty dodatkowej – po potrąceniu (uiszczeniu) opłaty manipulacyjnej – może uzyskać w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA;
4) w razie stwierdzenia, że z biletu korzysta inna osoba niż na nim wskazana, „ŁKA" sp. z o.o. uznaje bilet za nieważny, a osobę tę traktuje się jak podróżnego bez ważnego biletu.

4. Zmiana umowy przewozu

1 1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie oraz przejście z pociągu kategorii ŁKA do pociągu kategorii ŁKA Sprinter może nastąpić pod warunkiem dopłaty różnicy należności między ceną biletu jednorazowego za faktyczny przejazd a ceną biletu jednorazowego w relacji określonej na posiadanym bilecie, obliczonej wg należnej ulgi, tylko w przypadku, gdy postanowienia szczególne o ulgach przejazdowych oraz okazany dokument – uprawniają do przejazdu

z tym samym wymiarem ulgi na całej drodze przewozu i/lub w pociągu kategorii ŁKA Sprinter;

2) jeżeli podróżnemu przysługuje inny wymiar ulgi na przejazd jednorazowy, wówczas wydaje się bilet jednorazowy z przysługującą ulgą od pierwotnej do nowej stacji przeznaczenia; w sytuacji, gdy podróżny zgłosi zamiar przejazdu poza stację przeznaczenia na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA – opłaty za wydanie biletu w pociągu nie pobiera się;
3) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3.

Rozdział 5. Przejazd na podstawie taryfy i oferty specjalnej

§ 39. Przejazdy na podstawie biletów wycieczkowych

1. Uprawnieni

Bilet wycieczkowy może kupić każda osoba.

2. Zakres ważności

1

1) bilety wycieczkowe sprzedawane są na przejazd pociągami kategorii ŁKA i ŁKA Sprinter przewidzianymi w rozkładzie jazdy;

5

2) bilet wycieczkowy wydaje się na przejazd jednorazowy na podstawie opłat wskazanych w tabeli nr 81 - Opłaty za bilety jednorazowe dla pociągów kategorii ŁKA w ramach oferty bilet wycieczkowy oraz tabeli nr 82 - Opłaty za bilety jednorazowe dla pociągów kategorii ŁKA Sprinter w ramach oferty bilet wycieczkowy;

3) bilet wycieczkowy można nabyć, również u obsługi pociągu lub biletomacie mobilnym, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA oraz w kanałach samoobsługowych, np. za pośrednictwem telefonu, Internetu, itp.

3. Warunki stosowania

1) termin ważności biletu wycieczkowego wynosi 1 dzień;
2) oferta bilet wycieczkowy ma zastosowanie w każdy piątek od godz. 18^{00}, sobotę i niedzielę jak i każdy dzień wolny od pracy – od godziny 0^{01} do 24^{00}, ustawowo przyjęty jako dzień wolny;
3) przejazd na podstawie biletu wycieczkowego można rozpocząć wyłącznie w strefie czasowej określonej na bilecie;
4) podróż musi być zakończona najpóźniej do godz. 24^{00} w ramach terminu ważności biletu;
5) zwrot należności za całkowicie lub częściowo niewykorzystany bilet dokonywany jest na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd dalszy poza stację przeznaczenia może odbyć się wyłącznie na podstawie biletu na przejazd w jedną stronę – na zasadach określonych w przepisach § 10;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 40. Razem Taniej

1. Uprawnieni

Od 2 do 4 osób wspólnie odbywających przejazd w tej samej relacji i pociągu.

2. Zakres ważności

1) oferta ma zastosowanie przy przejazdach w pociągach kategorii ŁKA oraz ŁKA Sprinter przewidzianych w rozkładzie jazdy;
2) osoby wymienione w ust. 1, mogą nabyć jednorazowy bilet na przejazd z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych (ulgi ustawowe).

   Za przejazd:

   a) pierwszej osoby – pobiera się opłatę normalną lub z ulgą ustawową 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% lub 100%, wg cen wskazanych w Rozdziale 1 – Tabele opłat za bilety jednorazowe – taryfa podstawowa;
   b) drugiej, trzeciej i czwartej osoby – pobiera się opłatę normalną wskazaną w Rozdziale 2 – taryfa ŁÓDZKIE ŁĄCZY.

3. Warunki stosowania

1) Pierwsza z osób, o których mowa w ust. 1 może skorzystać z indywidualnych uprawnień do ulgi ustawowej, przy czym zobowiązana jest posiadać i okazać w pociągu ważny dokument poświadczający uprawnienie do ulgowego przejazdu;
2) podróżny, który posiada bilet ulgowy i oświadczy, że posiada uprawnienie do tej ulgi, ale nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązany jest dopłacić różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego wg taryfy podstawowej ceną okazanego biletu w relacji, w której odbywa przejazd, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
3) bilet wg oferty ważny jest w relacji i terminie w nim określonym i jest zaopatrzony w nadruk lub wypis – „Razem Taniej”,
4) bilety można nabyć w:
   a) kasie biletowej,
   b) biletomacie stacjonarnym,
   c) pociągu – u obsługi tego pociągu lub biletomacie mobilnym, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
   d) kanałach samoobsługowych, np. za pośrednictwem telefonu, Internetu itp.;
5) oferty nie można łączyć z innymi ulgami lub ofertami stosowanymi przez „ŁKA” sp. z o.o.;
6) rezygnacja z przejazdu części osób dozwolona jest pod warunkiem, że liczba uczestników kontynuujących podróż nie będzie mniejsza niż 2 osoby.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie bądź przejazd drogą inną (dłuższą, w tej samej strefie odległości lub krótszą), może nastąpić na warunkach określonych w § 10 i § 12;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

5

§ 41. VACAT

§ 42. Przejazdy grupowe

1. Uprawnieni

1. Oferta przejazdu grupowego dotyczy zorganizowanych grup złożonych z co najmniej 10 osób. Z oferty mogą skorzystać:
   1) dzieci, młodzież, osoby dorosłe;
   2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt 1.
2. Organizatorem przejazdu grupowego może być: osoba fizyczna, prawna lub inny podmiot mający zdolność prawną.

2. Zakres ważności

Ofertę stosuje się przy przejazdach w pociągach uruchamianych przez „ŁKA” sp. z o.o. przewidzianych w rozkładzie jazdy.

3. Warunki stosowania i opłaty

1) uczestnicy grupy muszą podróżować wspólnie w jednym terminie, w tej samej relacji i tym samym pociągiem,
2) wysokość opłaty za przejazd grupowy jest uzależniona od:
   a) relacji przejazdu,
   b) zastosowanego wymiaru ulgi,
   c) liczby uczestników przejazdu grupy;
3) przy przejazdach grup stosuje się opłaty normalne (dla osób nieposiadających indywidualnych uprawnień do ulgi) lub ulgowe dla osób uprawnionych do ulgi ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% i 95%, określone w Rozdziale II – taryfa ŁÓDZKIE ŁĄCZY;
4) opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób;
5) na każdych 10 uczestników grupy, płacących za bilet jeden przewodnik korzysta z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba przewodników jest większa – stosuje się wobec nich opłaty normalne, z zastosowaniem taryfy „Łódzkie Łączy”;

6) ofertę stosuje się na podstawie „Wniosku na przejazd grupy”, wydawanego bezpłatnie w kasach biletowych „ŁKA: sp. z o. o lub pobranego ze strony internetowej-www.lka.lodzkie.pl. Wypełniony wniosek należy złożyć w kasie biletowej „ŁKA” sp. z o.o. lub bezpośrednio w siedzibie spółki „ŁKA” sp. z o.o. lub przesłać na adres: przejazdgrupowy@lka.lodzkie.pl, co najmniej 48 godziny przed zamierzonym terminem wyjazdu. Na podstawie „Wniosku na przejazd grupy” organizator przejazdu, nie później niż na 1 dzień przed terminem wyjazdu zobowiązany jest, w kasie biletowej zakupić bilet/bilety na przejazd grupy w terminach i relacjach wskazanych we wniosku;
7) w pociągu osoba odpowiedzialna za grupę oprócz biletu/biletów na przejazd w danej relacji, jest zobowiązana okazać „Wniosek na przejazd grupy”. Uczestnicy przejazdu grupowego korzystający z indywidualnych uprawnień do ulgi ustawowej zobowiązani są okazać odpowiednie dokumenty poświadczające te uprawnienia. Osoba, która korzysta z biletu ulgowego i nie okaże w pociągu ważnego dokumentu poświadczającego to uprawnienie, zobowiązana jest dopłacić różnicę należności między ceną jednorazowego biletu normalnego wg taryfy ŁÓDZKIE ŁĄCZY, a ceną biletu ulgowego na przejazd w danej relacji;
8) w przypadku całkowitej rezygnacji z przejazdu, zwrotu należności za zakupione i niewykorzystane bilety na przejazd, dokonuje się na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA;
9) „ŁKA” sp. z o.o. może odmówić wydania zgody na przejazd grupy w pociągach o wysokiej frekwencji lub w pociągu, na przejazd którym wcześniej została wydana zgoda innym grupom gdzie ograniczona jest liczba miejsc do podróżowania;
10) przejazd poza stację przeznaczenia, bądź inna dłuższą drogą, dozwolony jest pod warunkiem uiszczenia różnicy należności pomiędzy opłata ustalona za faktyczny przejazd (zgodnie z indywidulanymi uprawnieniami do ulg) a ceną posiadanych biletów, ale z zastosowaniem taryfy podstawowej;
11) przejście do pociągu innego przewoźnika nie jest dozwolone.

§ 43. Przejazdy na podstawie oferty specjalnej ”ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE”

1. Uprawnieni

Podróżni z oferty specjalnej „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” mogą skorzystać w ramach biletów:

1) jednorazowych:
   a) na podstawie biletu wg taryfy normalnej – osoba nie posiadająca uprawnień do ulgowych przejazdów,
   b) na podstawie biletu ulgowego – osoba uprawniona do korzystania z ulgi ustawowej: 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% lub 95%;
2) odcinkowych miesięcznych imiennych:
   a) na podstawie biletu wg taryfy normalnej – osoba nie posiadająca uprawnień do ulgowych przejazdów,
   b) na podstawie biletu ulgowego – osoba uprawniona do korzystania z ulgi ustawowej: 33%, 37%, 49%, 51%, 78% lub 93%;

2. Zakres ważności

1) oferta dotyczy przejazdów:
   a) na podstawie biletów jednorazowych na przejazd:
      - w jedną stronę na relacje wskazane w załącznikach nr 1 – 6,
      - „tam i z powrotem” zgodnie z relacjami wskazanymi w załączniku nr 7;
   b) na podstawie biletów odcinkowych miesięcznych imiennych „tam i z powrotem” na relacje wskazane w załączniku nr 8.
2) oferta ma zastosowanie w miejscowościach objętych ofertą do wszystkich stacji/przystanków, które w swojej nazwie mają nazwę danej miejscowości.

3. Warunki stosowania

1) bilet wg oferty można nabyć w:
   a) kasie biletowej,
   b) biletomacie stacjonarnym,
   c) w kanałach samoobsługowych, np. za pośrednictwem telefonu, Internetu lub innych technologii informacyjnych itp.,

   z zachowaniem 30-dniowego terminu przedsprzedaży;
   d) pociągu – u obsługi tego pociągu lub biletomacie mobilnym (tylko bilety jednorazowe) na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
2) podróżny, który odbywa przejazd na podstawie biletu ulgowego zobowiązany jest posiadać i okazać osobom uprawnionym do kontroli dokumentów przewozu ważny dokument poświadczający uprawnienie do korzystania z tej ulgi;
3) oferty nie łączy się z innymi ofertami taryfowymi i specjalnymi;
4) bilet jednorazowy uprawnia do przejazdu drogą najkrótszą lub wskazaną w określonej na nim relacji i terminie ważności;
5) bilet odcinkowy miesięczny imienny uprawnia do wielokrotnych przejazdów drogą najkrótszą lub wskazaną w określonej na nim relacji i terminie ważności.

4. Zmiana umowy przewozu

1) przejazd do stacji położonej poza odcinkiem wskazanym na bilecie:
   a) w formie dopłaty do biletu jednorazowego:
      - jest możliwy po uiszczeniu należności stanowiącej różnicę między ceną biletu, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, a ceną okazanego biletu – z zastosowaniem opłat normalnych lub ulgowych wskazanych w Rozdziale 1 (tabele opłat za bilety jednorazowe – Taryfa podstawowa);
      - jest możliwy od stacji wskazanej na bilecie jednorazowym do stacji, która w połączeniu ze stacją wyjazdu jest relacją podaną w załącznikach nr 1 – 6 - po uiszczeniu należności stanowiącej różnicę należności pomiędzy ceną biletu wg oferty za przejazd w relacji od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem opłat wskazanych w załącznikach nr 1 – 6 - a ceną okazanego biletu,

      z uwzględnieniem indywidualnych uprawnień podróżnego do przejazdów ulgowych.

b) od stacji wskazanej na bilecie odcinkowym miesięcznym imiennym, z zastrzeżeniem, że relacja przejazdu określona na bilecie odcinkowym miesięcznym imiennym jest również relacją objętą ofertą przejazdów na podstawie biletów jednorazowych w relacjach objętych ofertą:
   - do stacji, która w połączeniu ze stacją wyjazdu jest relacją podaną w załącznikach nr 1 – 6 - stanowi różnicę należności pomiędzy ceną biletu wg oferty za przejazd w relacji od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem opłat wskazanych w załącznikach nr 1 – 6 - a ceną biletu jednorazowego wg oferty w relacji określonej na okazanym bilecie odcinkowym miesięcznym imiennym,
   - do stacji, która w połączeniu ze stacją wyjazdu jest inną relacją niż podane w załącznikach nr 1 – 6 - stanowi różnicę należności pomiędzy ceną biletu jednorazowego, obliczoną za odległość od stacji wyjazdu do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem opłat zawartych w Rozdziale 1 (tabele opłat za bilety jednorazowe – Taryfa podstawowa) a ceną biletu jednorazowego wg oferty w relacji określonej na okazanym bilecie odcinkowym miesięcznym imiennym,

   z uwzględnieniem indywidualnych uprawnień podróżnego do przejazdów ulgowych.

2) zmiany umowy przewozu w zakresie terminu wyjazdu dokonuje się na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA;
3) gdy przejazd na odstawie biletu jednorazowego odbył się na części drogi przewozu, podróżnemu przysługuje zwrot różnicy należności pomiędzy ceną okazanego biletu a ceną biletu przypadającą za faktyczny przejazd pociągiem kategorii ŁKA lub ŁKA Sprinter obliczoną z zastosowaniem opłat wskazanych w Dziale I Rozdział 3 Taryfy przewozowej (ŁKA-TP), zgodnie z indywidualnymi uprawnieniami podróżnego. W sytuacji kiedy opłata za faktyczny przejazd jest wyższa niż cena okazanego biletu, zwrot należności za częściowo niewykorzystany bilet nie przysługuje.
4) w ramach oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” nie jest dozwolone:
   a) przedłużenie terminu ważności biletu,
   b) przejście do pociągu innego przewoźnika, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3.,
   c) przejazd inną drogą.

5. Opłaty

Ceny biletów:

1) jednorazowych zawarte są w załącznikach nr 1 – 7,
2) odcinkowych miesięcznych imiennych „tam i z powrotem” zawiera załącznik nr 8.

5

1,2, 9

Załącznik 1. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Smardzew	5,00	3,35	3,15	2,55	2,45	1,10	0,35	0,25
Łódź - Glinnik Wieś Glinnik	5,50	3,68	3,46	2,80	2,69	1,21	0,38	0,27
Swędów Stryków	6,50	4,35	4,09	3,31	3,18	1,43	0,45	0,32
Łódź - Bratoszewice Głowno	8,50	5,69	5,35	4,33	4,16	1,87	0,59	0,42
Łódź - Kamień Łowicki Domaniewice Cent. Domaniewice Grudze	11,00	7,37	6,93	5,61	5,39	2,42	0,77	0,55
Łódź - Łowicz Przemieście Łowicz Główny	13,00	8,71	8,19	6,63	6,37	2,86	0,91	0,65

Załącznik 2. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

2,5

9

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Grotniki Chociszew	6,50	4,35	4,09	3,31	3,18	1,43	0,45	0,32
Łódź - Ozorków N. Miasto Ozorków Sierpów	9,00	6,03	5,67	4,59	4,41	1,98	0,63	0,45
Łódź - Łęczyca	11,00	7,37	6,93	5,61	5,39	2,42	0,77	0,55
Łódź - Gawrony	12,00	8,04	7,56	6,12	5,88	2,64	0,84	0,60
Łódź - Witonia Kutno	13,00	8,71	8,19	6,63	6,37	2,86	0,91	0,65

Załącznik 3. Tabela opłat za bilety wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

2,5

9

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Skierniewice	14,00	9,38	8,82	7,14	6,86	3,08	0,98	0,70
Łódź - Warszawa	24,00	16,08	15,12	12,24	11,76	5,28	1,68	1,20

Załącznik 4. Tabela opłat za bilety wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA Sprinter

2,5

9

10

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Skierniewice	16,00	10,72	10,08	8,16	7,84	3,52	1,12	0,80
Łódź - Warszawa	27,00	18,09	17,01	13,77	13,23	5,94	1,89	1,35

9

Załącznik nr 5. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Piotrków Trybunalski	9,00	6,03	5,67	4,59	4,41	1,98	0,63	0,45
Łódź - Gorzkowice	14,00	9,38	8,82	7,14	6,86	3,08	0,98	0,70
Łódź - Radomsko	17,00	11,39	10,71	8,67	8,33	3,74	1,19	0,85
Piotrków Trybunalski - Gorzkowice	5,00	3,35	3,15	2,55	2,45	1,10	0,35	0,25

9

10

Załącznik nr 6. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Wykno Zaosie Skrzynki	10,00	6,70	6,30	5,10	4,90	2,20	0,70	0,50
Tomaszów Mazowiecki	12,00	8,04	7,56	6,12	5,88	2,64	0,84	0,60

10

Załącznik nr 6a. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd pociągami kategorii ŁKA

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Kutno - Żychlin	5,50	3,68	3,46	2,80	2,69	1,21	0,38	0,27

9

Załącznik nr 7. Tabela opłat za bilety jednorazowe wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd „tam i powrót” pociągami kategorii ŁKA Sprinter

Odcinek	Opłata za jednorazowy przejazd na danym odcinku							
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%	95%
Łódź - Warszawa	45,00	30,15	28,35	22,95	22,05	9,90	3,15	2,25

9

Załącznik nr 8. Tabela opłat za bilety odcinkowe miesięczne imienne wydane wg oferty „ŁÓDZKIE BLIŻEJ CIEBIE” ważne na przejazd „tam i z powrotem” pociągami kategorii ŁKA

Odcinek	Opła						
	N	33%	37%	49%	51%	78%	93%
Piotrków Trybunalski - Gorzkowice	99,00	66,33	62,37	50,49	48,51	21,78	6,93
Łódź – Piotrków Trybunalski	200,00	134,00	126,00	102,00	98,00	44,00	14,00
Łódź - Radomsko	210,00	140,70	132,30	107,10	102,90	46,20	14,70

Rozdział 6. Przejazd na podstawie biletów strefowych ważnych w strefie A aglomeracji łódzkiej

§ 44. Bilety jednorazowe strefowe czasowe w pociągach „ŁKA” sp. z o.o.

3

1. Uprawnieni

1) bilet jednorazowy strefowy czasowy wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi może nabyć bilet strefowy czasowy, z ulgą:
   a) ustawową – 33%, 37%, 49%, 51%, 78%, 93% lub 95%,
   b) handlową – 50% lub 55%.

2. Obszar i zakres ważności

1) bilety, o których mowa w ust.1 ważne na przejazdy w pociągach kategorii ŁKA lub ŁKA Sprinter, przewidzianych w rozkładzie jazdy, w strefie A aglomeracji Łódzkiej, ograniczonej stacjami/przystankami: Łódź Kaliska, Łódź Żabieniec, Łódź Radogoszcz Zachód, Łódź Pabianicka, Łódź Chojny, Łódź Dąbrowa, Łódź Widzew, Łódź Stoki, Łódź Marysin, Łódź Arturówek, Łódź Andrzejów, Lublinek, Łódź Niciarniania, Łódź Fabryczna, Łódź Olechów Wiadukt, Łódź Olechów Zachód, Łódź Olechów Wschód, Pabianice, Zgierz, Zgierz Jaracza, Zgierz Północ, Zgierz Kontrewers; 1,3,7 10
2) bilet strefowy czasowy uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów na w/w obszarze odpowiednio przez: 1
   a) 20 minut,
   b) 40 minut,
   c) 60 minut,
   licząc od określonej na bilecie godziny, wskazanej przez nabywcę;
3) łącznie lub do okazanego biletu strefowego czasowego, podróżny może pobrać nieodpłatnie kupon na przewóz roweru, na zasadach określonych w *Regulaminie ŁKA*.

Kupon ten jest ważny w strefie i w terminie określonym na bilecie na przejazd. Przewóz roweru odbywa się na zasadach określonych w § 48;

4) bilet strefowy jednorazowy wydany na przejazd pociągiem kategorii ŁKA obowiązuje przy przejeździe pociągiem kategorii ŁKA Sprinter, natomiast bilet wydany na przejazd pociągiem kategorii ŁKA Sprinter obowiązuje przy przejeździe pociągiem kategorii ŁKA. 3

3. Warunki stosowania

1) bilety strefowe czasowe można nabyć w:
   a) kasie biletowej,
   b) biletomacie stacjonarnym,
   c) kanałach samoobsługowych, np. za pośrednictwem telefonu, Internetu itp.,
   d) pociągu – u obsługi tego pociągu lub biletomacie mobilnym, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA,
2) posiadaczowi biletu strefowego czasowego nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot uiszczonej opłaty, w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;
3) zwrotu należności za całkowicie niewykorzystany bilet strefowy czasowy można dokonać przed rozpoczęciem określonego na nim terminu ważności; 4
4) nie podlegają zwrotowi należności za bilety strefowe czasowe 20 min., 40 min. 60 min., po rozpoczęciu terminu ich ważności, z wyjątkiem biletów zwróconych z przyczyn leżących po stronie przewoźnika;
5) oferta „Bilety strefowe czasowe ŁKA” nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu jednorazowego na przejazd między określonymi przez niego stacjami położonymi w obrębie strefy A aglomeracji łódzkiej, w tym biletu wycieczkowego;
6) jeżeli podczas kontroli dokumentów przewozu w pociągu podróżny oświadczy, że posiada uprawnienie do ulgi, okaże bilet ulgowy, ale nie okaże dokumentu poświadczającego to zwrotu może dochodzić w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA;
7) podróżny odbywający przejazd na podstawie biletu ulgowego, zobowiązany jest posiadać i okazać w pociągu „ŁKA” sp. z o.o. odpowiedni dokument, wskazany w postanowieniach szczególnych o ustawowych lub handlowych ulgach przejazdowych.

4. Opłaty

Opłaty za bilety strefowe czasowe, ważne na przejazdy w określonej strefie czasowej ŁKA, są zryczałtowane i wskazane w tabeli nr 98.

5. Zmiana umowy przewozu

1) podróżny z biletem strefowym czasowym „ŁKA” sp. z o.o., zamierzający pojechać do stacji położonej poza strefą określoną na bilecie, obowiązany jest nabyć bilet jednorazowy – od stacji granicznej strefy do stacji docelowej, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA;
2) przejście do pociągu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.

§ 45. Bilety okresowe strefowe imienne w pociągach „ŁKA” sp. z o.o.

3

1. Uprawnieni

1) bilety okresowe strefowe imienne ŁKA wg taryfy normalnej może nabyć każda osoba;
2) osoba uprawniona do korzystania z ulgi:
   a) ustawowej 33%, 37%, 49%, 51%, 78% lub 93% - z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 1 lit. b,
   b) handlowej 50% lub 55%,
   może nabyć bilet okresowy strefowy imienny ŁKA z odpowiednią ulgą.

2. Obszar i zakres ważności

3,7

1) sprzedawane są następujące rodzaje biletów okresowych strefowych imiennych na przejazdy w pociągach kategorii ŁKA lub ŁKA Sprinter, przewidzianych w rozkładzie jazdy, tj.
   a) ograniczone stacjami/przystankami: Łódź Kaliska, Łódź Żabieniec, Łódź Radogoszcz Zachód, Łódź Pabianicka, Łódź Chojny, Łódź Dąbrowa, Łódź Widzew, Łódź Stoki, Łódź Marysin, Łódź Arturówek, Łódź Andrzejów, Lublinek, Łódź Niciarniania, Łódź Fabryczna, Łódź Olechów Wiadukt, Łódź Olechów Zachód, Łódź Olechów Wschód, Pabianice, Zgierz, Zgierz Jaracza, Zgierz Północ, Zgierz Kontrewers, są to bilety:
      - miesięczne – z okresem ważności jednego miesiąca (ceny podane w Tabeli nr 101),
      - kwartalne – na okres trzech kolejno po sobie następujących miesięcy (ceny podane w Tabeli nr 102);

10

   b) zgodnie z wykazem stacji, o których mowa w ppkt a) rozszerzonym o obszar obowiązywania do przystanku Bedoń oraz Justynów – miesięczne – z okresem ważności jednego miesiąca (ceny podane w Tabeli nr 101a).
2) bilet okresowy strefowy imienny ŁKA uprawnia do nieograniczonej liczby przejazdów na obszarze i w terminie na nim określonym;
3) bilety, o których mowa w pkt 1 ważne są począwszy od daty wydania lub wskazanej przez nabywcę, z zachowaniem obowiązującego terminu przedsprzedaży;

3

4) bilety okresowe strefowe imienne wydane na przejazdy pociągiem kategorii ŁKA obowiązują przy przejeździe pociągiem kategorii ŁKA Sprinter, natomiast bilety wydane na przejazdy pociągiem kategorii ŁKA Sprinter obowiązują przy przejeździe pociągiem kategorii ŁKA.

3. Warunki stosowania

3

1) bilety okresowe strefowe imienne wydawane są wyłącznie na przejazdy pociągami „ŁKA” sp. z o.o. kategorii ŁKA lub kategorii ŁKA Sprinter;
2) przed rozpoczęciem pierwszego przejazdu, właściciel biletu zobowiązany jest zgodnie ze wskazaniami wpisać czytelnie w sposób trwały w miejscu przeznaczonym na bilecie, swoje imię, nazwisko. Do przejazdów na podstawie biletu okresowego strefowego

6 imiennego ŁKA uprawniona jest tylko ta osoba, której dane zostały na nim zamieszczone. Bilet jest ważny łącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość podróżnego. Bilet bez wpisania danych, o których mowa wyżej, jest nieważny;

3) posiadaczowi biletu okresowego strefowego imiennego ŁKA nie przysługuje odszkodowanie lub częściowy zwrot uiszczonej opłaty, w razie częściowego ograniczenia ruchu pociągów;

4) jeżeli podczas kontroli dokumentów przewozu w pociągu podróżny oświadczy, że:

   a) posiada bilet okresowy strefowy imienny ŁKA, ale nie okaże go w pociągu,

   b) posiada uprawnienie do ulgi i okaże bilet ulgowy, ale nie okaże dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgi,

   wówczas zwrotu można dochodzić w drodze reklamacji, na warunkach określonych w Regulaminie ŁKA;

5) w razie stwierdzenia podczas kontroli, że z biletu korzysta osoba inna niż na nim wskazana lub – w przypadku biletu ulgowego – osoba nie posiadająca uprawnienia do ulgi, bilet uznaje się za nieważny, a osobę tę traktuje jak podróżnego bez ważnego biletu;

6) oferta nie ogranicza uprawnień podróżnego do zakupu biletu odcinkowego (imiennego) na przejazdy na obszarze aglomeracji łódzkiej – w określonej przez niego relacji, zgodnie z postanowieniami §§ 37-38;

7) foliowanie biletu ani też przedłużenie jego ważności, nie jest dozwolone;

8) bilety okresowe strefowe imienne ŁKA podrobione lub przerobione uważa się za nieważne;

9) za bilety zagubione, zniszczone, zafoliowane lub skradzione, nie zwraca się uiszczonych opłat i nie wydaje duplikatu, także w przypadku zgłoszenia sprawy do organów ścigania;

10) podróżny odbywający przejazd na podstawie biletu ulgowego zobowiązany jest posiadać i okazać w pociągu ŁKA sp. z o.o. odpowiedni dokument wskazany w postanowieniach szczególnych o ustawowych lub handlowych ulgach przejazdowych;

4 11) zwrot biletu na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA.

4. Zmiana umowy przewozu

1 1) przejście do pociągu innego przewoźnika – nie jest dozwolone, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3;

2) na przejazd do stacji położonej poza strefą określoną na bilecie, należy kupić bilet jednorazowy od stacji granicznej tej strefy do stacji docelowej, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA.

Rozdział 7. Przewóz rzeczy i zwierząt pod opieką podróżnego

§ 46. Przewóz bagażu ręcznego

1. Przewóz bagażu ręcznego w pociągach uruchamianych przez przewoźnika „ŁKA” sp. z o.o. odbywa się na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.

2. Podróżny, posiadający ważny bilet na przejazd ma prawo zabrać ze sobą do wagonu pasażerskiego i przewieźć bezpłatnie maksymalnie 3 sztuki bagażu ręcznego, tj. łatwo przenośne przedmioty (np. walizka, plecak, narty), które nie utrudniają przejścia i nie narażają na szkodę innych pasażerów i ich mienia.
   Dla rozmieszczenia tych rzeczy, podróżny ma prawo rozporządzać przestrzenią nad i pod miejscem, które zajmuje. Przewóz każdej następnej sztuki bagażu jest odpłatny, z wyłączeniem przewozu rzeczy wskazanych w ust. 3.
3. Opłacie nie podlegają ponadto rzeczy:
   1) wózki inwalidzkie i inne, z których korzysta osoba niepełnosprawna lub osoba o ograniczonej sprawności ruchowej,
   2) wózki dziecięce przewożone przez osobę podróżującą razem z dzieckiem do lat 4,
   3) instrumenty muzyczne oraz sztalugi i duże teczki rysunkowe, które nie utrudniają przejścia i nie przeszkadzają innym podróżnym;
4. Jeżeli rzeczy zabierane przez podróżnego do wagonu pasażerskiego (z wyłączeniem rzeczy wymienionych w ust. 2 i 3) nie spełniają warunków określonych w ust. 1, przewożone są odpłatnie – pod opieką podróżnego. Na odpłatny przewóz rzeczy pod opieką podróżnego wydaje się bilet na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA, pobierając opłatę wskazaną w Dziale I Rozdział 7 (Tabela opłat z ceną zryczałtowaną).
5. Przewożone rzeczy nie mogą powodować uszkodzenia i zanieczyszczenia wagonu oraz mienia współpodróżnych.
6. Nadzór nad przewożonym bagażem sprawuje podróżny.
7. Rzeczy wyłączone z przewozu w pociągach „ŁKA” sp. z o.o., określone są w Regulaminie ŁKA.
8. Przewóz bagażu ręcznego w ramach WB zgodnie z postanowieniami ZW-WB.

8

§ 47. Przewóz zwierząt domowych

1. Warunki przewozu zwierząt domowych, w tym psów, w wagonach pasażerskich określone są w Regulaminie ŁKA.
2. Dorosły podróżny posiadający ważny bilet na przejazd pociągiem „ŁKA” sp. z o. o. może zabrać ze sobą i przewieźć nieodpłatnie:
   1) nie więcej niż jednego psa,
   2) małe zwierzęta domowe,
   przewożone w odpowiednich pojemnikach, w koszach, klatkach, itp. opakowaniu zabezpieczającym przed wyrządzeniem szkody.
3. Za przewóz psa (każdej wielkości), bez zachowania wymagań określonych w ust. 2, pod warunkiem, że jest trzymany na smyczy i w kagańcu, z wyjątkiem psa – przewodnika osoby niewidomej (lub psa asystującego), pobiera się opłatę zryczałtowaną, niezależną od odległości taryfowej. Wysokość opłaty za przewóz wskazana jest w Dziale I Rozdział 7 (Tabela opłat za bilety z ceną zryczałtowaną).
4. Bilet na przewóz psa jest ważny łącznie z biletem na przejazd, do którego został wydany.
5. Przewóz zwierząt domowych w ramach WB zgodnie z postanowieniami ZW-WB.

8

§ 48. Przewóz rowerów

1. Przewóz roweru w pociągach uruchamianych przez ŁKA odbywa się nieodpłatnie. Kupon na przewóz roweru podróżny jest zobowiązany pobrać łącznie z lub do okazanego biletu, na zasadach określonych w Regulaminie ŁKA.
2. Podróżny może zabrać ze sobą do pociągu jeden niezłożony i nieopakowany rower i przewieźć go nieodpłatnie na dowolną odległość, pod własnym nadzorem.
3. Rower można przewozić na miejscach (wieszakach) przystosowanych do przewozu rowerów lub na pomście pod bezpośrednim nadzorem podróżnego.
4. Rower nie może utrudniać przejścia, ani narażać na szkodę osób lub mienia innych pasażerów oraz nie może zagrażać bezpieczeństwu ruchu.
5. Odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z przewożeniem roweru ponosi podróżny.
6. Przewóz roweru w ramach WB zgodnie z postanowieniami ZW-WB.

Rozdział 8. Inne usługi

§ 49. Pociągi specjalne

Przewoźnik „ŁKA” sp. z o.o. uruchamia na zamówienie, w miarę możliwości eksploatacyjnych, pociągi specjalne dla jednorazowych przejazdów na następujących warunkach:

1) wniosek o uruchomienie pociągu specjalnego powinien być złożony na piśmie do przewoźnika, co najmniej na 14 dni przed zamierzonym terminem wyjazdu pociągu. W przypadku żądania przejazdu pociągu na liniach nieczynnych dla ruchu pasażerskiego, wniosek powinien być złożony co najmniej na 21 dni przed zamierzony terminem wyjazdu pociągu, z zastrzeżeniem postanowień pkt 12;
2) wniosek powinien zawierać: nazwisko i adres zamawiającego (nazwę i adres instytucji), relacje przejazdu, stacje na których przewidywane jest wsiadanie lub wysiadanie uczestników przejazdu, imię, nazwisko i adres osoby odpowiedzialnej za grupę, liczbę osób, rodzaj i klasę wagonów oraz inne dane potrzebne dla uruchomienia pociągu (np. liczba i miejsca zatrzymania pociągu na szlaku w celu wykonania zdjęć fotograficznych – fotostopy);
3) pociąg specjalny może być uruchomiony z elektrycznych zespołów trakcyjnych (EZT);
4) w miarę możliwości przewoźnik dostarcza do pociągu specjalnego wagony osobowe (EZT) o liczbie miejsc odpowiadającej liczbie uczestników przejazdu, dla których zamówiono pociąg;
5) za uruchomienie i przejazd pociągu specjalnego przewoźnik pobiera należność uwzględniającą odpowiednio koszty uruchomienia i przejazdu pociągu specjalnego (również w stanie próżnym) ustalone na podstawie kalkulacji sporządzonej przez przewoźnika,
6) w przypadku uwzględnienia wniosku o uruchomienie pociągu specjalnego przewoźnik zawiadamia zamawiającego o możliwości realizacji zamówienia, wyznaczając jednocześnie termin i miejsce, w którym należy dokonać uiszczenia należności, ustalonej wg powyższych zasad.

Przewoźnik zobowiązany jest również zawiadomić zamawiającego o braku możliwości zrealizowania wniosku;

7) w wyznaczonym miejscu dokonuje się odprawy na przejazd „tam i powrotem”. Dopuszcza się możliwość opłacenia należności przelewem. W takim przypadku, zamawiający jest zobowiązany okazać potwierdzenie dokonania przelewu;
6) w przypadku uruchomienia pociągu specjalnego dla przejazdu podróżnych po liniach nieczynnych dla ruchu pasażerskiego, oprócz należności wskazanych w pkt 6, przewoźnik pobiera ponadto opłaty wynikające z przystosowania linii do przejazdu pociągu podane przez „PKP Polskie Linie Kolejowe” S.A.;
7) w przypadku rezygnacji zamawiającego z przejazdu pociągu specjalnego dla którego został już ustalony rozkład jazdy, zamawiającemu przysługuje zwrot uiszczonych należności, po potrąceniu 10% odstępnego. Potrącona kwota odstępnego nie może być niższa niż 300, 00 zł;
8) rzeczy zabierane przez podróżnych do pociągu nie mogą powodować zanieczyszczenia
i uszkodzeń wagonów;
9) składy pociągów specjalnych nie mogą być wykorzystywane do celów noclegowych podczas postojów na stacjach;
10) przewoźnik może na prośbę zamawiającego przydzielać składy pociągów pasażerskich (EZT) dla wykonania operacji manewrowych w obrębie stacji lub na szlaku dla celów specjalnych (np. kinematograficznych); za przydzielenie takich składów oraz za wykonanie operacji manewrowych pobiera się opłaty wskazane przez przewoźnika „ŁKA” sp. z o.o. po przeprowadzeni odpowiednich kalkulacji.

DZIAŁ III WZORY DOKUMENTÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO ULG

Wzór nr 1 do § 21 LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ

Legitymacja ma wymiary 74 mm x 208 mm, drukowana jest na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło jest giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na awersie i rewersie elementem giloszu jest znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana jest farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana jest folią, w tym awers folią holograficzną.

Awers:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:

a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
b) „STRAŻ GRANICZNA – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
c) „Legitymacja służbowa”,
d) „nr”,
e) „ważna do:”,
f) „JRDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
g) „STOPIEŃ”,
h) „IMIĘ”,
i) „NAZWISKO”,
j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA” – nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter;

2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami giloszu na obrzeżu przeznaczone na druk wizerunku funkcjonariusza;

3) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:

a) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
b) „Organ wydający legitymację:”,
c) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ”,
d) „mp.”,
e) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wydającego,
f) „podpis wydającego”;

4) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu kreskowego.

Rewers:

1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
a) w górnej części – „RZECZZPOSPOLITA POLSKA”,
b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;

2) wizerunek orła białego ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru biało-czerwonego;

3) napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”.

OKŁADKA LEGITYTMACJI

Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 983

Wzór nr 1a do § 21
ZAŚWIADCZENIE O WYKONYWANIU OKREŚLONYCH CZYNNOŚCI SŁUŻBOWYCH

Miejscowość i data .....

KOMENDANT .....[*)]

ZAŚWIADCZENIE NR...../…/OSK

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe **związane z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej** - art. 2 ust. 1 pkt 2a i ust. 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego, - 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....
(podpis i pieczęć)

_____
*)
nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

Miejscowość i data .....

KOMENDANT .....[*)]

ZAŚWIADCZENIE NR...../…/OGP

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe **związane z ochroną granicy państwowej, konwojowaniem osób zatrzymanych, służbą patrolową oraz z kontrolą ruchu granicznego** - art. 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego, - 78 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....
(podpis i pieczęć)

_____
*)
nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

OPIS WZORÓW ZAŚWIADCZEŃ
które poświadczają uprawnienie do korzystania z ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego

1. Awers zaświadczenia:
   1) zaświadczenie koloru białego,
   2) napisy w kolorze czarnym,
   3) miejscowość i data wystawienia zaświadczenia,
   4) orzeł z godła Rzeczpospolitej Polskiej,
   5) wskazanie organu wystawiającego zaświadczenie,
   6) numer zaświadczenia,
   7) podpis i pieczęć wystawiającego zaświadczenie.
2. Wymiary zaświadczenia:
   1) wysokość zaświadczenia - 110 mm,
   2) szerokość zaświadczenia - 75 mm.
3. Rodzaj papieru i zabezpieczeń:
   1) papier matowy,
   2) zafoliowane po wystawieniu.

Wzory opublikowane w Dz. Urz. Komendy Głównej Straży Granicznej z 2011 r. Nr 1, poz. 6

Wzór nr 2 do § 21
LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY CELNO-SKARBOWEJ

Objaśnienia:

Awers:

- tło giloszowe w kolorze beżowo-zielonym z elementami widocznymi w świetle UV,
- wizerunek orła białego, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- napisy w kolorze czarnym,
- numer legitymacji służbowej wykonany w technice typograficznej.

Rewers:

- tło giloszowe w kolorze zielono-beżowym z elementami widocznymi w świetle UV,
- znak graficzny Krajowej Administracji Skarbowej,
- miejsce na fotografię nanoszoną w procesie personalizacji,
- napisy w kolorze czarnym,
- zaznaczone mikrodrukiem miejsca na dane nanoszone w procesie personalizacji;
- znak graficzny, litery RP wpisane w kontur Polski, wykonany farbą optycznie zmienną.

Uwaga:

Legitymacja jest wykonana na papierze z bieżącym znakiem wodnym, zalaminowana obustronnie folią zabezpieczającą, która na rewersie posiada znaki widoczne w świetle UV.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 641

Wzór nr 3 do § 21
WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ POLICJANTA

Awers

Rewers

Legitymacja służbowa policjanta ma formę spersonalizowanej karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm, wykonanej wielowarstwowo z poliwęglanu.

awers

Objaśnienia:

1) tło w kolorze niebiesko-szaro-różowym z napisem POLICJA;
2) w lewej górnej części wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
3) w górnej części napis POLICJA o wymiarach 35,7 x 6,3 mm;
4) poniżej napisu POLICJA nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant pełni służbę, lub w przypadku legitymacji policjantów pełniących służbę w:
   a) komisariacie Policji - nazwa komendy powiatowej Policji, komendy miejskiej Policji lub komendy rejonowej Policji, na obszarze działania której znajduje się komisariat Policji,
   b) komisariacie specjalistycznym Policji - nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na obszarze działania której znajduje się komisariat specjalistyczny Policji,
   c) ośrodku szkolenia Policji - nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na obszarze działania której znajduje się ośrodek szkolenia Policji;
5) w lewej środkowej części wizerunek twarzy policjanta;
6) w prawej środkowej części, na wysokości wizerunku twarzy policjanta, występujące pod sobą kolejno:
   a) gwiazda policyjna,
   b) NR LEGITYMACJI z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sześciocyfrową numeracją karty identyfikacyjnej,
   c) napis w kolorze czarnym: WAŻNA DO oraz poniżej: 31.12.2022;
7) w środkowej części znak holograficzny (owalny, transparentny hologram stylizowanego orła oraz poziomego napisu POLICJA) nachodzący na dolny prawy róg pola z wizerunkiem twarzy policjanta;
8) poniżej wizerunku twarzy policjanta napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMIĘ, NAZWISKO, STOPIEŃ, wraz z odpowiednimi danymi.

rewers

Objaśnienia:

1) w górnej części dokumentu tło w kolorze zielono-niebiesko-różowym;
2) w lewej górnej części tła napis w kolorze czarnym ORGAN WYDAJĄCY wraz z nazwą organu, który wydał legitymację służbową;
3) w dolnej części tła, po lewej stronie, poziomy napis POLICJA w kolorze złotym o wymiarach 53 x 8,2 mm;
4) w prawej górnej części dokumentu białe pole z widocznym, w zależności od kąta obserwacji, wizerunkiem twarzy policjanta lub stylizowanymi literami RP;
5) w dolnej części dokumentu na jasnym tle obszar zawierający dane przeznaczone do odczytu maszynowego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 2334.

Wzór nr 4 do § 21
LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:

- okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami:

„RZECZPOSPOLITA POLSKA", ORZEŁ W KORONIE, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA"

Część wewnętrzna legitymacji

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

Górna część legitymacji zawiera:

1) napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarnego,
2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa ø 20,
4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
5) napisy „ŻANDARMERIA WOJSKOWA", „WAŻNA NA LATA", „STOPIEŃ", „IMIĘ", „NAZWISKO" koloru czarnego,
6) napis „Podpis wydającego" koloru czarnego.

Dolna część legitymacji zawiera:

1) napis „NR LEGITYMACJI" koloru czarnego,
2) napisy: „NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ", „STANOWISKO", „NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ", „GRUPA KRWI", „ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarnego,
3) papier – specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
4) zabezpieczenie – tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

Wzór nr 5 do § 21
LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

Rysunek 1. Pierwsza strona

Rysunek 2. Druga strona

Uwagi:

Pierwsza strona legitymacji:

1) napisy „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA” koloru czarnego,
2) orzeł w koronie,
3) napis – ODDZIAŁ,
4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.

Uwagi:

Druga strona legitymacji:

1) napis: „RZECZPOSPOLITA POLSKA koloru czarnego,

2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
3) w ramce zdjęcie i pieczęć wyciskowa ø 20,
4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
5) napisy: „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”, „WAŻNA DO”, „STOPIEŃ”, „IMIĘ I NAZWISKO” koloru czarnego,
6) napis „Podpis wydającego” koloru czarnego,
7) napis „NR LEGITYMACJI” koloru czarnego,
8) papier – „Plecionka Sewastopolska” z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,
9) zabezpieczenie – tło giloszowe, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono, na rewersie czerwone godło aktywne w UV.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

Wzór nr 6 do § 21
ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Uwagi:

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.
Odznaka zawiera:
1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i żółtym (płomień),
5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru Amarantowego

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

Wzór nr 7 do § 21
ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO

Uwagi:

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

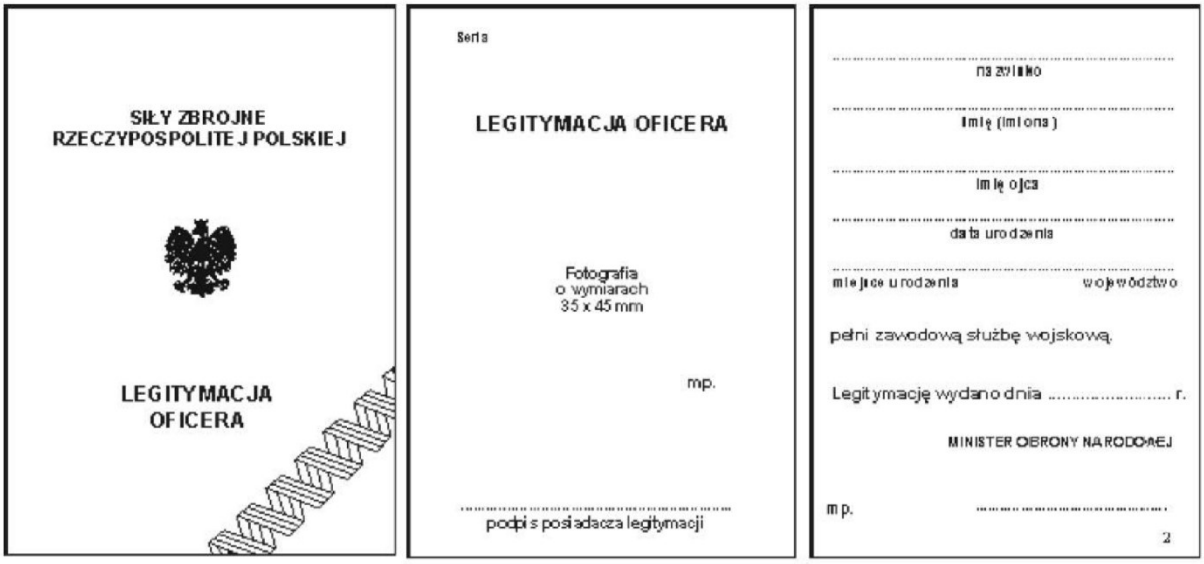
Odznaka zawiera:

1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.

Wzór nr 8 do § 21
LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.



Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała):

- *elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,*
- *napisy tłoczone koloru zielonego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,*
- *wężyk generalski koloru złotego*

Wzór opublikowany w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343

Wzór nr 8a do § 21
LEGITYMACJA SŁUŻBOWA OFICERA

Okładka legitymacji służbowej oficera:

- *elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,*
- *napisy tłoczone koloru zielonego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,*

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343

Wzór nr 8b do § 21
LEGITYMACJA PODOFICERA ZAWODOWEGO

Okładka legitymacji służbowej podoficera zawodowego:

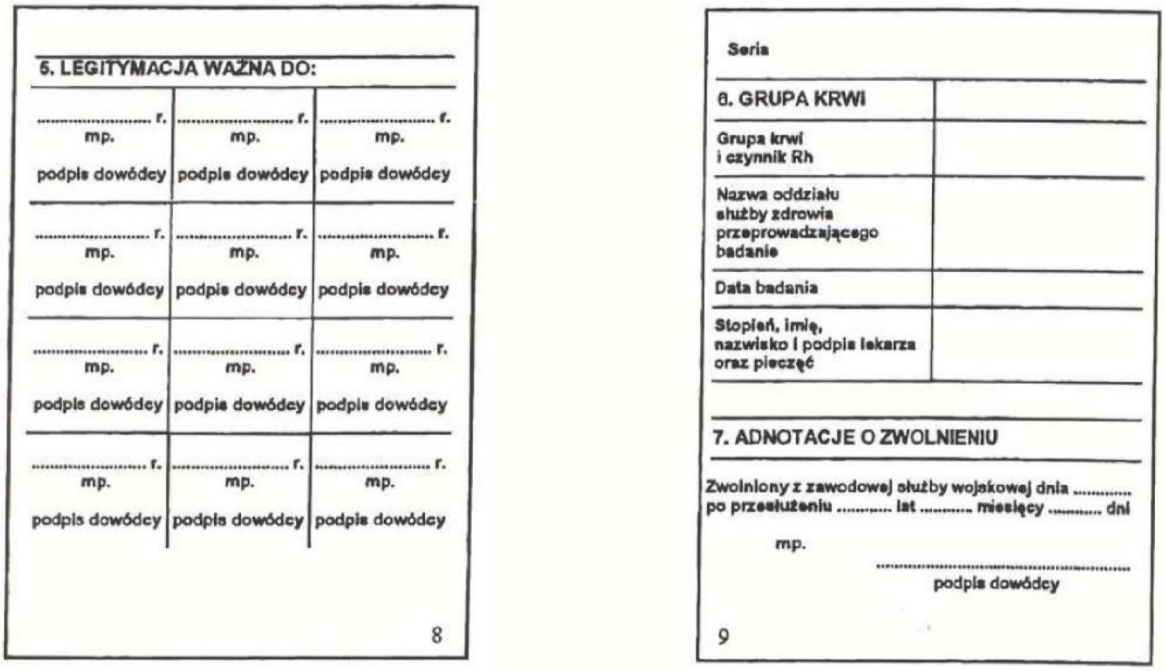
- *elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,*
- *napisy tłoczone koloru złotego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego*

Wzór opublikowany w Dz.U. z 2010 r. Nr 56, poz. 343

Wzór nr 8c do § 21
LEGITYMACJA SZEREGOWEGO ZAWODOWEGO

Okładka legitymacji służbowej szeregowego zawodowego:

- *elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego,*
- *napisy tłoczone koloru złotego,*
- *wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego*

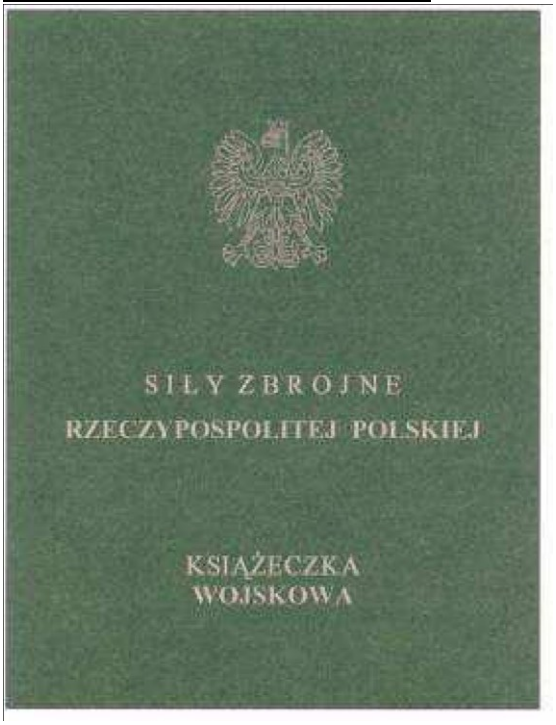


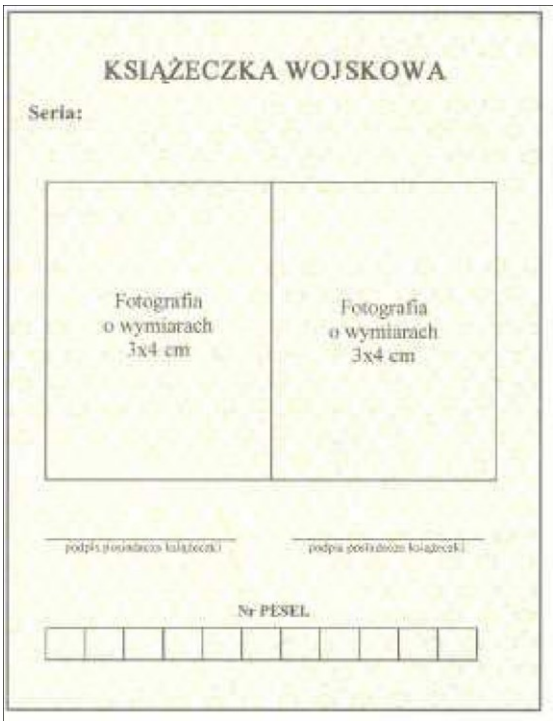
Ósma i dziewiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała), oficera, podoficera i szeregowego zawodowego.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 56, poz. 34

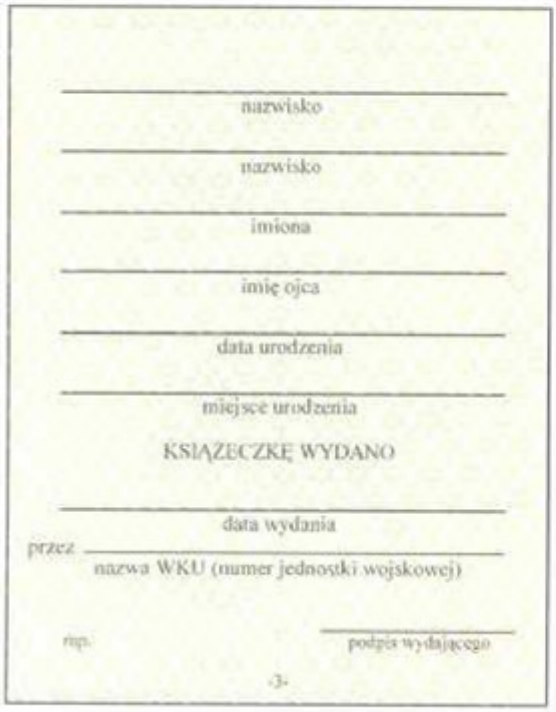
Wzór nr 9 do § 21 i § 22
KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

[redacted]





[redacted]



nazwisko

nazwisko

imiona

imię ojca

data urodzenia

miejsce urodzenia

KSIĄŻECZKĘ WYDANO

data wydania

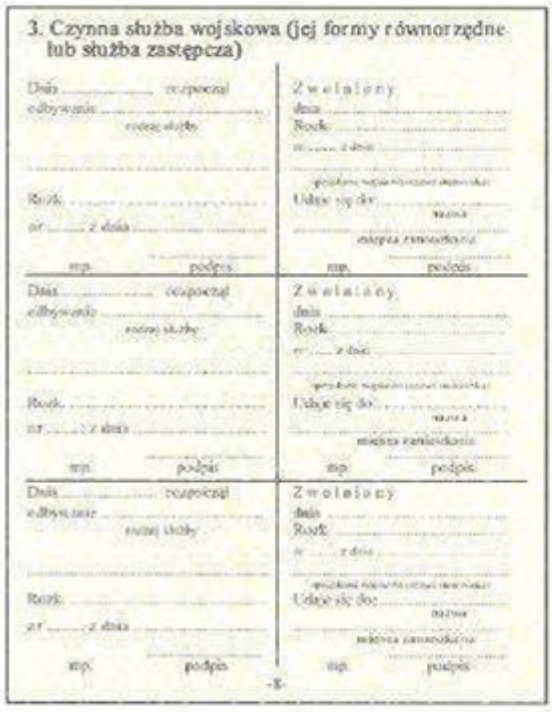
przez

nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

podpis wydającego

-3-

3. Trzecia strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.



3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Zwolniony

-8-

4. Ósma strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnętrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy „SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ" i „KSIĄŻECZKA WOJSKOWA". Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki w kolorze czerwonym

Wzór nr 9a do § 21 i § 22
KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

1.Okładka książeczki wojskowej – str. 1 zewnętrzna:

1) karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
3) wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego

2.Okładka książeczki wojskowej – str. 2 wewnętrzna:

1) druk koloru czarnego,
2) seria i numer koloru czerwonego,
3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
   a) 35 lat – w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
   b) 40 lat – w przypadku oficera rezerwy O ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.

nazwisko

nazwisko

imiona

imię ojca

data urodzenia

miejsce urodzenia

KSIĄŻECZKĘ WYDANO

data wydania

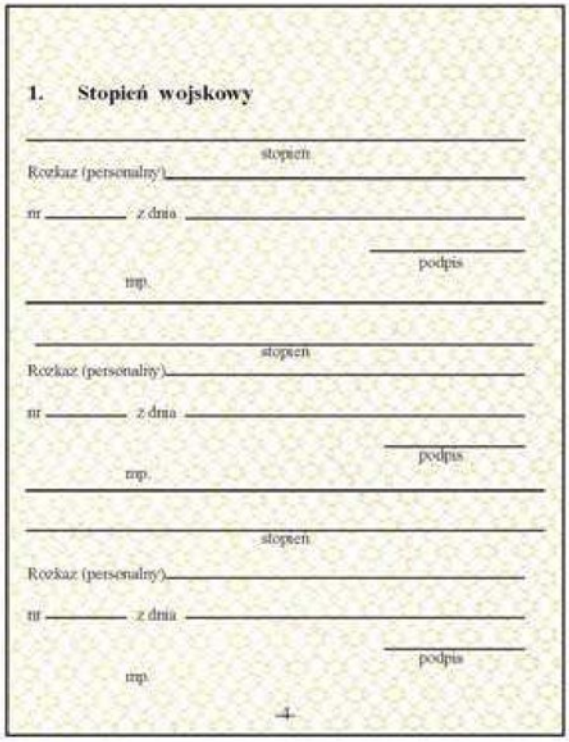
przez

nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

podpis wydającego

mp.

-3-



1. Stopień wojskowy

stopień

Rozkaz (personalny)

nr _____ z dnia

podpis

mp.

stopień

Rozkaz (personalny)

nr _____ z dnia

podpis

mp.

stopień

Rozkaz (personalny)

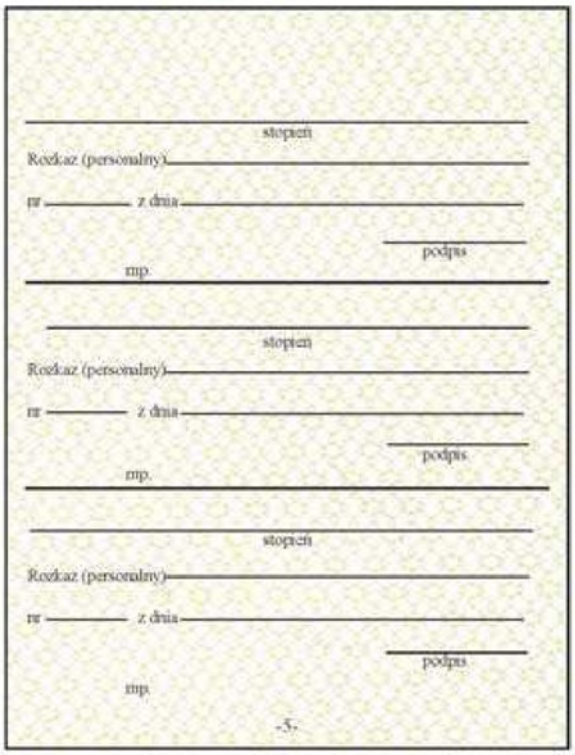
nr _____ z dnia

podpis

mp.

-4-

3.Trzecia, czwarta, piąta, szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego



stopień

Rozkaz (personalny)

nr _____ z dnia

podpis

mp.

stopień

Rozkaz (personalny)

nr _____ z dnia

podpis

mp.

stopień

Rozkaz (personalny)

nr _____ z dnia

podpis

mp.

-5-

2. Adnotacje o kwalifikacji wojskowej

-6-

-7-

3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)

Dnia ..... rozpoczął
odbywanie .....
rodzaj służby

Rozk. .....
Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony
dnia .....
Rozk. .....
nr ..... z dnia .....

Udaje się do: .....
nazwa
.....
miejsca zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął
odbywanie .....
rodzaj służby

Rozk. .....
Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony
dnia .....
Rozk. .....
nr ..... z dnia .....

Udaje się do: .....
nazwa
.....
miejsca zamieszkania

mp. podpis

Dnia ..... rozpoczął
odbywanie .....
rodzaj służby

Rozk. .....
Nr ..... z dnia .....

mp. podpis

Zwolniony
dnia .....
Rozk. .....
nr ..... z dnia .....

Udaje się do: .....
nazwa
.....
miejsca zamieszkania

mp. podpis

-8-

4.Siódma, ósma, dziewiąta, dziesiąta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

4. Poświadczenie złożenia przysięgi wojskowej

Dnia _____ złożył przysięgę wojskową
w Jednostce Wojskowej _____
_____

Rozkaz nr _____ z dnia _____

mp.

_____
podpis

5. Stosunek do służby wojskowej

Przeniesiony do rezerwy

_____
data

_____
podstawa
_____
_____

mp. _____
podpis

Nie podlega obowiązkowi służby wojskowej

_____
data

_____
podstawa
_____
_____

mp. _____
podpis

-9-

6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie

_____
numer jednostki wojskowej

_____
nazwa funkcji i numer SW

_____
data rozpoczęcia

_____
data zakończenia

mp. _____
podpis

mp. _____
podpis

_____
numer jednostki wojskowej

_____
nazwa funkcji i numer SW

_____
data rozpoczęcia

_____
data zakończenia

mp. _____
podpis

mp. _____
podpis

_____
numer jednostki wojskowej

_____
nazwa funkcji i numer SW

_____
data rozpoczęcia

_____
data zakończenia

mp. _____
podpis

mp. _____
podpis

-10-

numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW

data rozpoczęcia | data zakończenia

mp. podpis | mp. podpis

numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW

data rozpoczęcia | data zakończenia

mp. podpis | mp. podpis

numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW

data rozpoczęcia | data zakończenia

mp. podpis | mp. podpis

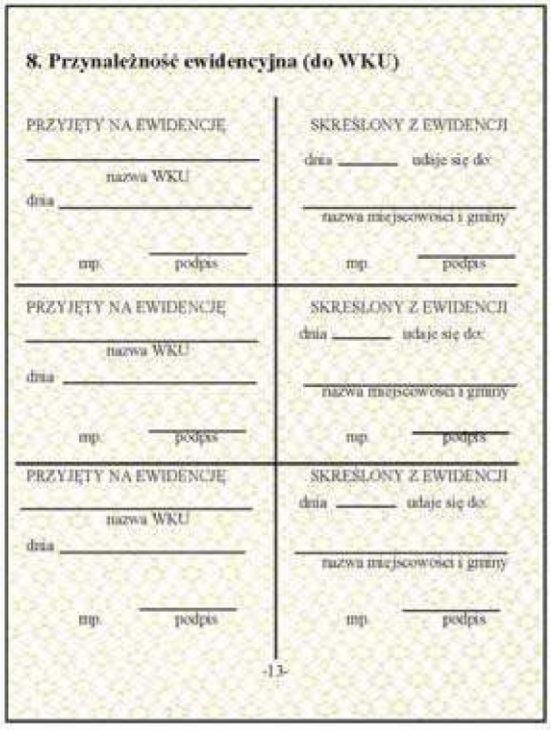
-11-

7. Przeznaczenie żołnierzy rezerwy

rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO dnia mp. podpis	WYCOFANO dnia mp. podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO dnia mp. podpis	WYCOFANO dnia mp. podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO dnia mp. podpis	WYCOFANO dnia mp. podpis
rodzaj przydziału	seria i numer	WYDANO dnia mp. podpis	WYCOFANO dnia mp. podpis

-12-

5.Jedenasta, dwunasta, trzynasta, czternasta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.



8. Przynależność ewidencyjna (do WKU)

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

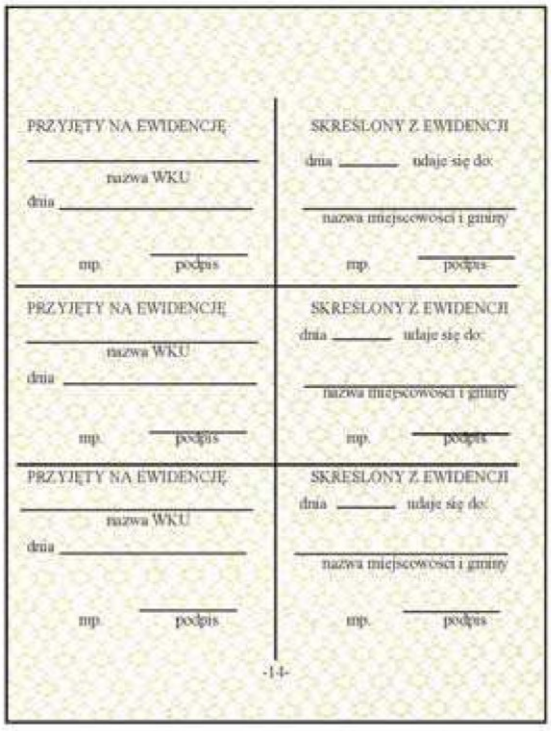
PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

-13-



PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ
nazwa WKU
dnia
mp. podpis

SKREŚLONY Z EWIDENCJI
dnia ____ udaje się do:
nazwa miejscowości i gminy
mp. podpis

-14-

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2009 r. Nr 82, poz. 691

Wzór nr 9b do § 21 i § 22
KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

SIŁY ZBROJNE
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Seria:

Fotografia o wymiarach 3x4 cm

Fotografia o wymiarach 3x4 cm

podpis posiadacza książeczki

podpis posiadacza książeczki

Nr ewidencyjny

nazwisko

nazwisko

imiona

imię ojca i matki

data urodzenia

miejsce urodzenia oraz gmina i województwo

KSIĄŻECZKĘ WYDANO

data wydania

przez
nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)

mp. podpis wydającego

— 2 —

3. Czynna służba wojskowa oraz jej formy zastępcze

Dnia ... rozpoczął odbywanie ... rodzaj służby służby wojskowej
Rozk. ... nr ... z dnia ...
mp. ... podpis

Zwolniony dnia ...
Rozk. ... nr ... z dnia ...
Udaje się do ... nazwa miejsca zamieszkania
mp. ... podpis

Dnia ... rozpoczął odbywanie ... rodzaj służby służby wojskowej
Rozk. ... nr ... z dnia ...
mp. ... podpis

Zwolniony dnia ...
Rozk. ... nr ... z dnia ...
Udaje się do ... nazwa miejsca zamieszkania
mp. ... podpis

Dnia ... rozpoczął odbywanie ... rodzaj służby służby wojskowej
Rozk. ... nr ... z dnia ...
mp. ... podpis

Zwolniony dnia ...
Rozk. ... nr ... z dnia ...
Udaje się do ... nazwa miejsca zamieszkania
mp. ... podpis

— 6 —

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych Okładka książeczki wojskowej:

- karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
- napisy tłoczone koloru srebrnego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego

Wzór opublikowany w M.P. z 1995 r. Nr 32, poz. 374

Wzór nr 10 do § 23 i § 32
LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r., poz. 939

Legitymacje wg wzoru MEN-I/52/2 zachowują ważność do czasu zakończenia przez dziecko niepełnosprawne wychowania przedszkolnego.

Opis wzory:

1. Legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej "legitymacją przedszkolną", ma wymiary 72 x 103 mm i jest drukowana na kartonie offsetowym, o gramaturze nie mniejszej niż 250 g/m, zabezpieczonym chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym.
2. Legitymacja przedszkolna na awersie i rewersie:
   1) jest pokryta giloszem według wzoru nr 5, w kolorze żółtym Pantone 123 C;
   2) ma napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.
3. Legitymację przedszkolną opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze pieczęcią podłużną.
4. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymacji przedszkolnej umieszcza się pieczęć:
   1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
   2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
   3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.
5. W miejscu oznaczonym we wzorze legitymację przedszkolną podpisuje:
   1) dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
   2) dyrektor szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
   3) osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Wzór nr 10a do § 23 i § 32
LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r., poz. 939

Opis wzoru (MEN-I/5)

1. E-legitymacja przedszkolna dla dzieci niepełnosprawnych, zwana dalej "e-legitymacją przedszkolną", jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji przedszkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1655, Pantone 279, Pantone 151, kolor irysowy: Pantone 305-136-305 oraz 136-305-136; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej zawiera:
   1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI®;
   2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "MEN";
   3) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja przedszkolna".
5. E-legitymacja przedszkolna zawiera napisy:
   1) na awersie napis:

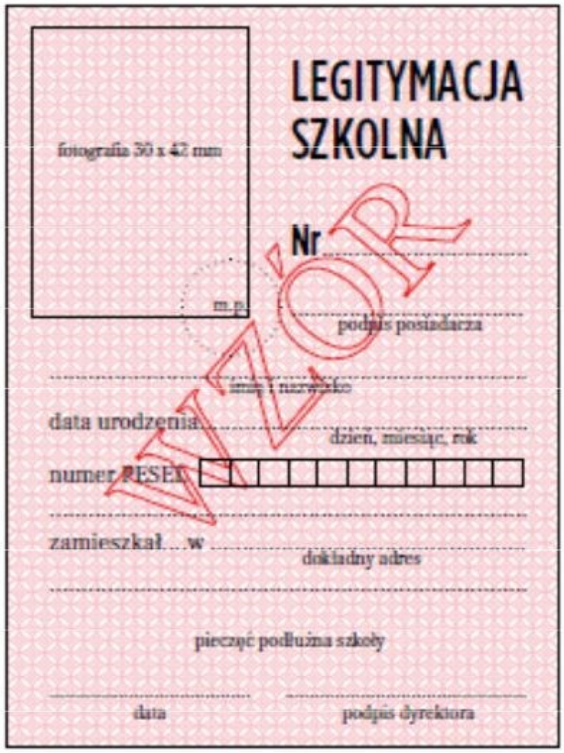
a) "LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA"; krój czcionki Geometr415MdPL 10 pkt,
b) Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
c) "Imię", "Nazwisko", "Data urodzenia", "Adres", "Imię i nazwisko dyrektora", "Data wydania", "Nazwa i adres przedszkola/szkoły" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);

2) na rewersie napis:
a) "Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data "30 września", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
c) "MEN-I/5" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.

6. Blankiet e-legitymacji przedszkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
7. W blankiecie e-legitymacji przedszkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
8. Na e-legitymacji przedszkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością przedszkola lub szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu.
9. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji przedszkolnej decyduje dyrektor szkoły, przedszkola lub osoba kierująca inną formą wychowania przedszkolnego za zgodą rodziców.
10. E-legitymacje przedszkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonanym w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji przedszkolnej.
12. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się nazwę:
1) przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
2) szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
3) innej formy wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza dziecko.
13. W miejscu oznaczonym we wzorze e-legitymacji przedszkolnej umieszcza się imię i nazwisko:
1) dyrektora przedszkola, do którego uczęszcza dziecko, albo
2) dyrektora szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, do którego uczęszcza dziecko, albo
3) osoby kierującej inną formą wychowania przedszkolnego, w przypadku gdy jest ona prowadzona przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną.

Wzór nr 11 do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

4,7



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/51/2 mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 i zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, pod warunkiem, że na drugiej stronie tych legitymacji, wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, a wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły.

Legitymacje wg ww. wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór nr 12 do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 170, z późn. zm.

7

Wzór nr 12a do § 23 i § 32 E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/51/2 mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 i zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, pod warunkiem, że na drugiej stronie tych legitymacji, wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, a wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły.

Legitymacje wg ww. wzoru zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

7

Wzór nr 12c do § 23 i § 32 E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY ORAZ NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 12d do § 23 i § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY ORAZ NIEPEŁNOSPRAWNYCH SŁUCHACZY SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 13

VACAT

Wzór nr 13a do § 23 i § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ OPRÓCZ UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Karton. Tło różowe str. 1

(fotografia 30 x 42 mm)

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr .....

.....
podpis posiadacza

m p

.....
imię i nazwisko

data urodzenia .....
dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

zamieszkał.... w .....

.....
dokładny adres

pieczęć podłużna szkoły

....
data podpis dyrektora

str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p
30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p

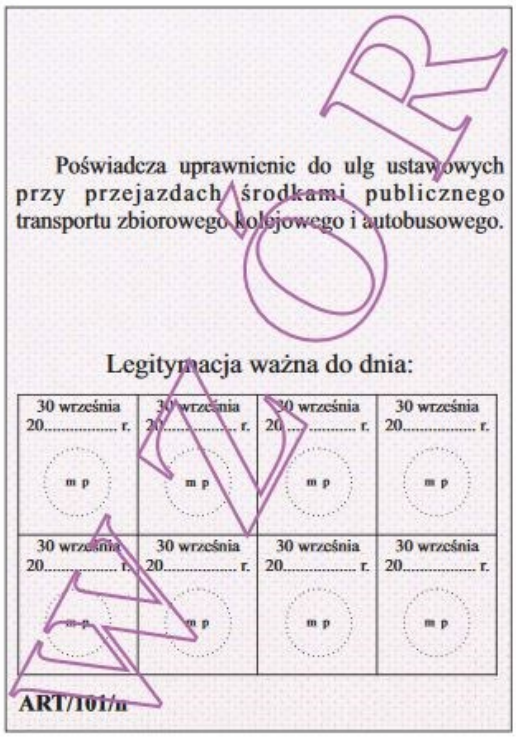
ART/100

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13b do § 23 i § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ OPRÓCZ UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ

Karton. Tło różowe str. 1

str. 2



WZÓR

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

7

Wzór nr 13c do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Karton. Tło różowe str. 1

(fotografia 30 x 42 mm)

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr .....

.....
podpis posiadacza

m p

.....
imię i nazwisko

data urodzenia .....
dzień, miesiąc, rok

numer PESEL

zamieszkał.... w .....

.....
dokładny adres

pieczęć podłużna szkoły

....
data podpis dyrektora

str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

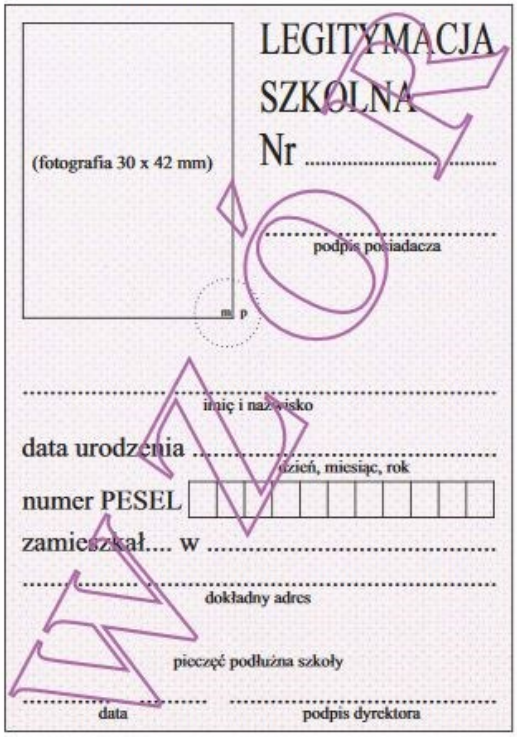
1 marca 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	1 marca 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p
1 marca 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p	1 marca 20..... r. m p	30 września 20..... r. m p

ART/102

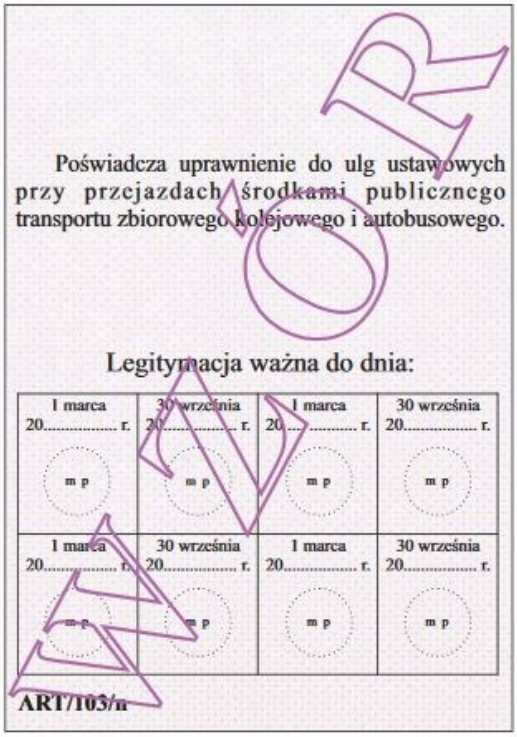
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13d do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH UCZNIÓW SZKOŁY POLICEALNEJ

Karton. Tło różowe str. 1



str. 2



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13e do § 23 i § 32 E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13f do § 23 i § 32 E-legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych uczniów szkół realizujących kształcenie ogólne i kształcenie artystyczne

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13g do § 23 i § 32 E-legitymacja szkolna dla uczniów szkoły policealnej, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

Wzór nr 13h do § 23 i § 32 E-legitymacja szkolna dla niepełnosprawnych uczniów szkoły policealnej

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 1193

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDAWANIA LEGITYMACJI SZKOLNYCH I E-LEGITYMACJI SZKOLNYCH

1. Legitymację szkolną w postaci papierowej drukuje się na kartonie w postaci papieru zabezpieczonego chemicznie, z włóknami zabezpieczającymi aktywnymi w promieniowaniu UV i włóknami zabezpieczającymi widocznymi w świetle białym, zadrukowanym tłem giloszowym w kolorze różowym Pantone 182 U.

2. Legitymacja szkolna w postaci papierowej ma wymiary 72 mm na 103 mm.

3. Legitymacja szkolna w postaci papierowej posiada napisy w kolorze czarnym, czcionka Frank Ruhl Libre.

4. Legitymację szkolną w postaci papierowej w miejscach oznaczonych we wzorze opatruje się odciskiem pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm.

5. E-legitymacja szkolna jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.

6. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.

7. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.

8. Pole zdjęcia o wymiarach 26 mm na 19 mm jest umieszczone na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w odległości 5,5 mm od lewej krawędzi i 17 mm od górnej krawędzi. Pole jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) techniką druku termotransferowego.

9. Element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - jest umieszczony na awersie blankietu e-legitymacji szkolnej w polu o wymiarach 13,5 mm na 8,2 mm.

10. Na rewersie blankietu e-legitymacji szkolnej jest umieszczone rozjaśnione pole, przeznaczone na umieszczenie w procesie personalizacji dodatkowych informacji lub usług wynikających z działalności statutowej danej szkoły, w tym kodowanych za pomocą kodu kreskowego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia. W rozjaśnionym polu można również umieszczać numer układu mikroprocesorowego.

11. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera pozytywowe i negatywowe mikrodruki (mikroteksty) z napisami "Legitymacja szkolna" i "MKiDN".

12. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera mikrodruki (mikroteksty) o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP".

13. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".

14. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką druku termotransferowego.

15. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:

1) na awersie:

a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,

b) "Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,

c) "Imię", "Nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Adres", "Imię i nazwisko dyrektora", "Data wydania", "Nazwa i adres szkoły" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt.
W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);

2) na rewersie:

a) "Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.", w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,

b) "Legitymacja ważna do dnia:" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio "30 września" albo "1 marca", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,

c) odpowiednio "ART/100, ART/101/n, ART/102, ART/103/n", w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt.

16. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa przeznaczona do kodowania dodatkowych informacji i usług, w tym związanych z przejazdami za pomocą środków transportu publicznego. Treść dodatkowych informacji lub rodzaj usług ustala dyrektor szkoły po uzyskaniu zgody rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.

17. E-legitymację szkolną opatruje się hologramem w miejscach oznaczonych we wzorze.

18. Hologram o wymiarach 13,5 mm na 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega autodestrukcji, jest wykonany w technice 2D/3D i posiada wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.

19. Na hologram, o którym mowa w ust. 18, w sposób trwały i nieusuwalny nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.

Wzór nr 14 do § 23 i § 32
ZAŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

.....
pieczęć przedszkola/szkoły /innej formy wychowania przedszkolnego

ZAŚWIADCZENIE

o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego

Stwierdza się, że .....
imię i nazwisko dziecka

ur. ..... w .....
data, miesiąc, rok

w roku szkolnym ..... / ..... spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w .....

.....
nazwa przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego

w ..... gmina .....

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis dyrektora/osoby kierującej inną formą wychowania przedszkolnego

MEN-I/73

WZÓR

Karton. Format A5.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 14a do § 23 i § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 14b do § 23 i § 32 E-LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH I PONADPODSTAWOWYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 15 do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH I SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH ORAZ UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/50/2 mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 i zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, pod warunkiem, że na drugiej stronie tych legitymacji, wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia, a w przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły, a wpis powinien być opatrzony małą pieczęcią urzędową szkoły.

Legitymacje wg ww. wzoru:

1. mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 włącznie,
2. zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 97, poz. 624

Wzór nr 16 do § 23 i § 32
LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM SZKÓŁ POLICEALNYCH I SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH ORAZ UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 170

Wzór nr 17 do § 23 i § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ ARTYSTYCZNYCH, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Karton. Tło różowe str. 1

(fotografia 30 x 42 mm)

m. p.

LEGITYMACJA SZKOLNA

Nr .....

.....
(podpis posiadacza)

.....
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....

numer PESEL

zamieszkał.... w .....

.....
(dokładny adres)

(pieczęć podłużna szkoły)

....
(data) (podpis wystawcy)

str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

Legitymacja ważna do dnia:

30 września 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.
30 września 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.	30 września 20..... r. m. p.

ART/100

WZÓR

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2016 poz. 551

7

Wzór nr 17a do § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW SZKÓŁ POLICEALNYCH DLA MŁODZIEŻY ORAZ SŁUCHACZY SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 939

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 poz. 939

Opis wzoru (MEN-I/1, MEN-I/2, MEN-I/3-N, MEN-I/4-N)

1. E-legitymacja szkolna dla uczniów szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych, zwana dalej "e-legitymacją szkolną", jest kartą wykonaną z polichlorku winylu (PCV) formatu ID-1, która może zawierać układ elektroniczny z interfejsem bezstykowym.
2. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest wykonany z materiału laminowanego PCV o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu e-legitymacji szkolnej z tłem giloszowym jest wykonany w technice offsetowej oraz sitodrukowej. Kolory użyte w projekcie i drukowane offsetowo to: Pantone 1485, Pantone 171, Pantone 711, Pantone 484, kolor irysowy: Pantone 485-1235-485; Pantone Black. Ponadto w procesie zadrukowywania blankietu techniką sitodrukową są nanoszone dodatkowe elementy wzoru przy użyciu farby irydyscentnej oraz OVI®. Naniesiony wizerunek karty jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.
4. Pole zdjęcia na awersie - 5,5 mm od lewej krawędzi, 17 mm od górnej krawędzi (26 mm wysokości x 19 mm szerokości) - jest przeznaczone na umieszczanie kolorowego zdjęcia (w rozdzielczości co najmniej 300 dpi) metodą termodruku.
5. Blankiet e-legitymacji szkolnej zawiera:

1) element wykonany specjalną farbą zmienną optycznie - OVI® - umieszczony w polu o powierzchni 13,5 mm wysokości x 8,2 mm szerokości;
2) pozytywowe i negatywowe mikroteksty z napisem "Legitymacja szkolna";
3) mikroteksty o modulowanej wielkości czcionki - napis "RP";
4) w formie reliefu fragmenty napisu "Legitymacja szkolna".

6. E-legitymacja szkolna zawiera napisy:
   1) na awersie napis:
      a) "LEGITYMACJA SZKOLNA" na białym pasku o szerokości 5 mm przebiegającym poziomo w odległości 7,4 mm od górnej krawędzi e-legitymacji szkolnej, w kolorze czarnym (Black), krój czcionki LEVENIM MT BOLD 11,5 pkt,
      b) "Nr" (dla numeru jednostkowego e-legitymacji), w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 7 pkt,
      c) "Imię", "Nazwisko", "Data urodzenia", "Numer PESEL", "Adres", "Imię i nazwisko dyrektora", "Data wydania", "Nazwa i adres szkoły" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki Swiss 721 PL 5,5 pkt. W procesie personalizacji napisy są nanoszone czcionką z grupy Arial w kolorze czarnym (Black);
   2) na rewersie napis:
      a) "Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego." w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 6 pkt,
      b) "Legitymacja ważna do dnia:", w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt; data odpowiednio: "30 września" lub "1 marca", krój czcionki tekstu Swiss 721 PL 5 pkt,
      c) odpowiednio: "MEN-I/1, MEN-I/2, MEN-I/3-N, MEN-I/4-N" w kolorze czarnym (Black), krój czcionki tekstu Swiss 721 PL BOLD 6 pkt wersaliki.
7. Blankiet e-legitymacji szkolnej jest przystosowany do personalizacji techniką termotransferową.
8. W blankiecie e-legitymacji szkolnej może być, stosownie do potrzeb wydawcy dokumentu, stosowana także elektroniczna warstwa bezstykowa. W rozjaśnionym polu na rewersie można umieszczać numer układu mikroprocesorowego.
9. Na e-legitymacji szkolnej mogą być kodowane usługi związane ze statutową działalnością szkoły oraz przejazdami środkami publicznego transportu.
10. O rodzaju usług kodowanych na e-legitymacji szkolnej decyduje dyrektor szkoły za zgodą rodziców lub pełnoletnich uczniów.
11. E-legitymacje szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorze hologramem o wymiarach 13,5 mm x 13,5 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonanym w technice 2D/3D, z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
12. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się rok ważności e-legitymacji szkolnej.

7

Wzór nr 18 do § 32 LEGITYMACJA SZKOLNA DLA SZKÓŁ POLICEALNYCH I SŁUCHACZY SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Karton. Wymiary 72 × 103 mm

Uwaga: ważność legitymacji potwierdza się w kolejnym semestrze przez umieszczenie pieczęci urzędowej szkoły.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2017 poz. 170

4

Wzór nr 18a do § 32 WZÓR LEGITYMACJI UCZNIA

4

strona 4 *strona 1*

Miejsce na kod paskowy

Uprawnia do korzystania z ulgi:

1) 37% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, pospiesznych i ekspresowych, na podstawie biletów jednorazowych,
2) 49% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych i pospiesznych oraz środkami publicznego transportu autobusowego w komunikacji zwykłej i przyspieszonej, na podstawie biletów imiennych miesięcznych

– do ukończenia 18. roku życia.

Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość i wiek ucznia.

LEGITYMACJA UCZNIA
Nr

.....
imię i nazwisko

.....
data urodzenia

.....
nazwa szkoły

Konsul RP w .....

urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula

strona 2 *strona 3*

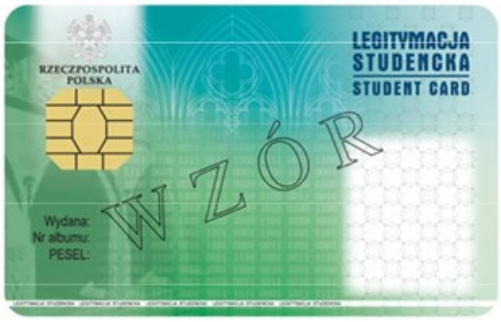
..... data wydania		Legitymacja ważna do:	
		Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.
Legitymacja ważna do:			
Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.
Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.

Opis wzoru legitymacji:

Papier o gramaturze 200-250 g/m^2. Tło białe, z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu:110 mm x 70 mm. Na pierwszej stronie wzdłuż dłuższej krawędzi biało-czerwony pas przez całą wysokość legitymacji.
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 811

10

Wzór nr 19 do § 23 i § 32
WZÓR ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ



Opis:

1. Elektroniczna legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Elektroniczna legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet elektronicznej legitymacji studenckiej jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu elektronicznej legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) są nanoszone następujące elementy:
   1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;

2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
3) napis "LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
4) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej o wysokości 8,5 mm i napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA" wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
5) napisy:
   a) "LEGITYMACJA STUDENCKA" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
   b) "STUDENT CARD" wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
   c) "Wydana:", "Nr albumu:", "PESEL:", "Legitymacja ważna do:" wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
   d) "Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;
6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 mm x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
7) 12 pól o wymiarach 8 mm x 9 mm, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
8) biały obszar o wymiarach 30 mm x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego - jeżeli w uczelni kod kreskowy nie jest stosowany, obszar może być wykorzystany w sposób określony przez uczelnię.

4. W procesie personalizacji elektronicznej legitymacji studenckiej są nanoszone w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
   1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 mm x 25 mm w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
   2) nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, wyjustowana do prawej strony; notacja: **"Pierwsze Litery Wielkie";** pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
   3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, wyjustowane centralnie; notacja: **"Pierwsze Litery Wielkie";** pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
   4) data wydania wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
   5) nr albumu wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
   6) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
   7) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
6. Podczas etapu personalizacji graficznej dane są zapisywane w układzie scalonym karty.
7. Struktura danych zawartych w układzie scalonym elektronicznej legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.

8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
9. Elektroniczna legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty. Plik DF.SELS może także zawierać plik potomny EF.PHOTO o dwubajtowym identyfikatorze, którego wartość jest wskazana w polu efPhotoId struktury opisanej w ust. 12 pkt 2 lit. b, zawierający cyfrowy zapis w formacie JPG fotografii umieszczonej podczas procesu personalizacji na awersie elektronicznej legitymacji studenckiej.
10. Dane związane z elektroniczną legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe "01 01" (zapis w systemie szesnastkowym).
11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
12. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
    1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze "00 01" (zapis w systemie szesnastkowym), zawierający kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego albo kwalifikowany certyfikat pieczęci elektronicznej, w którym:
        a) w polu "właściciel certyfikatu" znajdują się następujące atrybuty: "nazwa organizacji", "nazwa województwa", "nazwa miejscowości" i "adres", które dotyczą uczelni,
        b) w przypadku kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego w polu "właściciel certyfikatu" w atrybucie "nazwa powszechna" zawarto sformułowanie: "osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej";
    2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze "00 02" (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym z normą europejską ETSI EN 319 122-1, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, przy czym:
        a) format podpisanej wiadomości to "podpis bazowy w formacie CAdES o poziomie B-B", w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu:
        1d-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) sels(1) 1,
        b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData 1 mają następującą składnię:

SELSInfo::= SEQUENCE
wersja INTEGER v1(1)
numerSeryjnyUkladu PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwaUczelni UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwiskoStudenta SEQUENCE OF
UTF8String (SIZE (1..28)),
imionaStudenta SEQUENCE OF
UTF8String (SIZE (1..24)),
numerAlbumu PrintableString (SIZE (1..16)),
numerEdycji PrintableString (SIZE (1)),
numerPesel PrintableString (SIZE (11)),
dataWaznosci GeneralizedTime,
albo:
SELSInfo::= SEQUENCE

wersja INTEGER v2(2),
numer SeryjnyUkladu PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwaUczelni UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwiskoStudenta SEQUENCE OF
UTF8String (SIZE (1..28)),
imionaStudenta SEQUENCE OF
UTF8String (SIZE (1..24)),
numerAlbumu PrintableString (SIZE (1..16)),
numerEdycji PrintableString (SIZE (1)),
numerPesel PrintableString (SIZE (11)),
dataWaznosci GeneralizedTime,
dataWydania GeneralizedTime,
urlUniewaznienia UTF8String (SIZE (1..128)),
funkcjaSkrotu OBJECT IDENTIFIER,
skrotZdjecia BIT STRING,
efPhotoId OCTET STRING

określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824;
poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej,
- numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; podczas zapisywania danych w układzie elektronicznym karty aplikacja dokonująca zapisu weryfikuje jego zgodność z numerem seryjnym odczytanym z karty,
- nazwaUczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni,
- nazwisko Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
- imionaStudenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
- numerAlbumu, to nadany studentowi numer, o którym mowa w § 14 ust. 1 rozporządzenia,
- numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
- numerPesel to numer studenta z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności,
- dataWaznosci to data, po upływie której elektroniczna legitymacja studencka traci ważność; jest modyfikowana co semestr przez umieszczenie w kolejno oznaczonych polach legitymacji hologramu określonego w załączniku nr 2 do rozporządzenia,
- dataWydania to data wydania legitymacji, zgodna z datą, która została umieszczona na awersie elektronicznej legitymacji studenckiej w procesie personalizacji,
- urlUniewaznienia to adres umożliwiający sprawdzenie czy legitymacja została unieważniona; dane odczytane z tego adresu dla legitymacji unieważnionej muszą być równe ciągowi znaków "UNIEWAZNIONA", np. https://nazwaSerwisu.domenaUczelni/numerSeryjnyUkladu; w przypadku legitymacji ważnych może być zwrócony ciąg znaków "WAZNA" lecz nie jest to obligatoryjne; adres urlUniewaznienia nie musi przedstawiać informacji o legitymacjach ważnych; w adresie urlUniewaznienia do identyfikacji elektronicznej legitymacji studenckiej może być wykorzystany jedynie numerSeryjnyUkladu;
- funkcjaSkrotu to identyfikator obiektu wskazującego funkcję skrótu, która została użyta do wyliczenia wartości zapisanej w skrotZdjecia, np. dla SHA-256 joint-iso-itu-t(2) country(16) us(840) organization(1) gov(101) csor(3) nistAlgorithm(4) hashAlgs(2) sha256(1),

- skrotZdjecia to wartość skrótu z pliku EF.PHOTO wyliczona za pomocą algorytmu wskazanego w funkcjaSkrotu,
- efPhotoId to dwubajtowy identyfikator pliku potomnego EF.PHOTO np. "00 04" (zapis w systemie szesnastkowym),

c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według normy europejskiej ETSI EN 319 122-1,
- atrybut "deklarowany czas złożenia podpisu" (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosci, o którym mowa w lit. b,
- atrybut "rodzaj zobowiązania" zawierający identyfikator obiektu: commitmentType OBJECT IDENTIFIER::= iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 787

WZÓR HOLOGRAMU

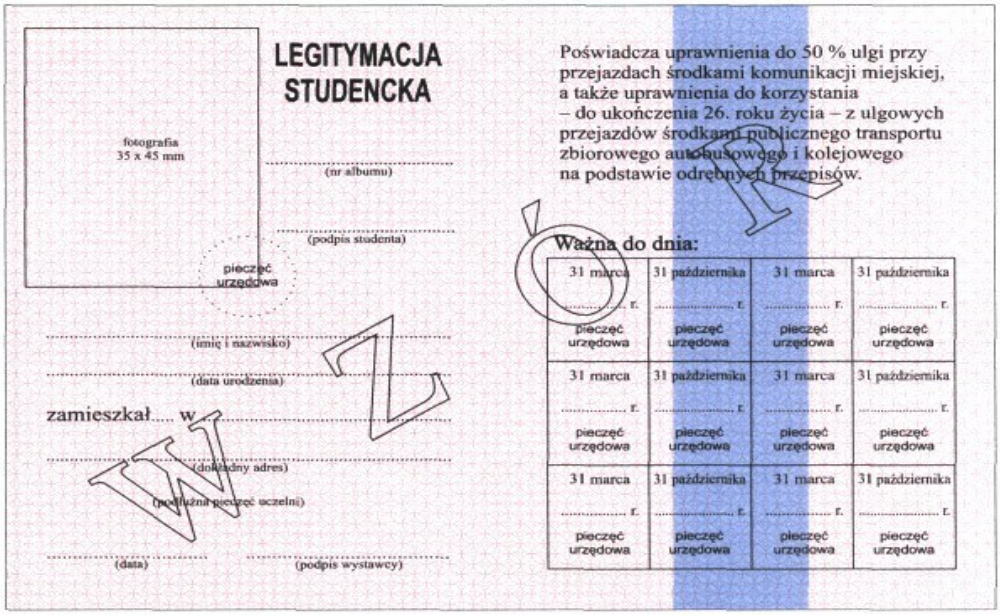
Opis:

1. Hologram o wymiarach 10 x 9 mm i grubości 10 µm, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram metodą druku wklęsłego nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm.

Wzór nr 19a do § 23 i § 32
WZÓR LEGITYMACJI STUDENCKIEJ

strony wewnętrzne:
strona 1 *strona 2*



Opis:

1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);

2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m^2;

3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym – nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubość linii 0,398 pkt;

4) na stronie wewnętrznej prawej – pionowy pasek o szerokości 20 mm, w kolorze niebieskim – nr Pantone 278 U;

5) druk tekstu strony wewnętrznej jednostronny, w kolorze czarnym;

a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” – czcionka Arial CE, 15,759 pkt,

b) „Ważna do dnia” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,

c) „Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnia do korzystania – do ukończenia 26 roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” – czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,

d) „zamieszkał.… w” – czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,

e) „31 marca, 31 października” – czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,

f) „pieczęć urzędowa” – czcionka Arial CE, 6 pkt,

g) „fotografia 35 x 45 mm (nr albumu), (podpis studenta), (imię i nazwisko), (data urodzenia), (dokładny adres), (podłużna pieczęć uczelni), (data), (podpis wystawcy)” – czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;

6) oprawa – tektura o gramaturze 630 g/m^2, materiał pokrywający – introkal lub vanolnigeria.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006r. Nr 224, poz. 1634 z późn. zm.

Wzór nr 19b do § 23 i § 32
WIZUALIZACJA DANYCH WAŻNEJ mLEGITYMACJI STUDENCKIEJ[1]

10

Opis:

1. mLegitymacja studencka jest dokumentem elektronicznym przechowywanym i okazywanym przy użyciu publicznej aplikacji mobilnej, zwanej dalej "aplikacją".
2. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji studenckiej na ekranie urządzenia mobilnego:
   1) nagłówek aplikacji zawierający napis "Legitymacja studencka";
   2) obszar danych mLegitymacji studenckiej zawierający następujące elementy:
   a) hologram stanowiący obraz wzorowany godłem Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
   b) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
   c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
   d) napis "Nr albumu: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z nadanym studentowi numerem albumu,
   e) napis "Wydana: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji,

[1] Rzeczywista wielkość czcionek może różnić się zależnie od ustawień użytkownika urządzenia mobilnego dokonanych w systemie operacyjnym tego urządzenia —prezentowane wzory wizualizacji mLegitymacji studenckiej zakładają, że oczekiwana przez użytkownika wielkość czcionek jest ustawiona w systemie operacyjnym na wartość 100%

f) obszar danych studenta zawierający elementy:
   - kolorowe zdjęcie,
   - imię lub imiona,
   - nazwisko,
   - etykietę zawierającą odpowiednio napis "Student" albo "Studentka",
   - napis "Data urodzenia: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
   - napis "PESEL: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
   - odpowiednio napis "[n] lat" albo "[n] lata", w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,

g) obszar informujący o statusie ważności legitymacji zawierający elementy:
   - symbol "ü" albo "ű", odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji studenckiej,
   - napis "Ważna" albo "Nieważna",
   - napis "Termin ważności: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji studenckiej wydawanej w formie elektronicznej karty procesorowej,

h) obszar danych uczelni zawierający:
   - nagłówek zawierający napis "Nazwa uczelni",
   - napis informujący o nazwie uczelni,

i) napis "Czas okazania: [d]", w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji studenckiej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,

j) napis "Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów";

3) stopka aplikacji.

3. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem liczby, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 787

Wzór nr 20 do § 23 i § 32
WZÓR ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI DOKTORANTA

Opis:

1 Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.

2 Blankiet legitymacji doktoranta jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810; właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.

3 Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK
i Pantone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitnym i niebieskim, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:

1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;

2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiaździstego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji;

3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;

4) na awersie wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczpospolitej Polskiej o wysokości 8,1 i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu legitymacji;

5) napisy:

a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem Switzerlandlnserat o wielkości 11,28 pkt,
w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 10,7 mm od górnej krawędzi legitymacji,

b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem Switzerlandlnserat o wielkości 6 pkt,
w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 14 mm od górnej krawędzi legitymacji,

c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony; pozycjonowanie: na awersie, linia justowania – 20 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi legitymacji,

d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6 pkt,
w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi legitymacji,

e) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie
0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);

6) na awersie białe pole przeznaczone na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji o wymiarach 20 × 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi legitymacji, i 23,5 mm
w pionie, licząc od górnej krawędzi legitymacji;

7) na rewersie 5 pól o wymiarach 8 × 9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;

8) na rewersie białe pole o wymiarach 30 × 21 mm przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.

4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:

1) kolorowe zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 × 25 mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;

2) nazwa uczelni albo jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;

3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rrmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie
0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;

4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym; kod kreskowy nie może zawierać innych danych osobowych doktoranta niż określone w ppkt 3.

5. W układzie scalonym karty są zapisywane dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.

6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.

7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.

8. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) jest zgodny z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).

9. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).

10. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:

1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262), w którym:

a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni albo jednostki naukowej,

b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. *qcStatements*) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej – uczelni albo jednostki naukowej;

2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:

a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. *Basic Electronic Signature*), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu: id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1,

b) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

```
SELDInfo ::= SEQUENCE
wersja                                  INTEGER v1(1)
numer Seryjny Ukladu                    PrintableString (SIZE (8..16)),
nazwa Uczelni lub Jednostki naukowej    UTF8String (SIZE (1..128)),
nazwisko Doktoranta                     SEQUENCE OF UTF8String (SIZE
(1..28)),
imiona Doktoranta                       SEQUENCE OF UTF8String (SIZE
(1..24)),
numer Legitymacji                       PrintableString (SIZE (1..16)),
numer Edycji                            PrintableString (SIZE (1)),
```

numer Pesel **PrintableString (SIZE (11)),**
data Ważności **GeneralizedTime**

c) określoną za pomocą notacji ASN.1 opisanej w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
- numer Seryjny Układu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego legitymacji,
- nazwa Uczelni lub Jednostki naukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni albo jednostki naukowej,
- nazwisko Doktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
- imiona Doktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta, – numer Legitymacji,
- numer Edycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
- numer Pesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
- data Ważności to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność; jest modyfikowana co rok,

d) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:

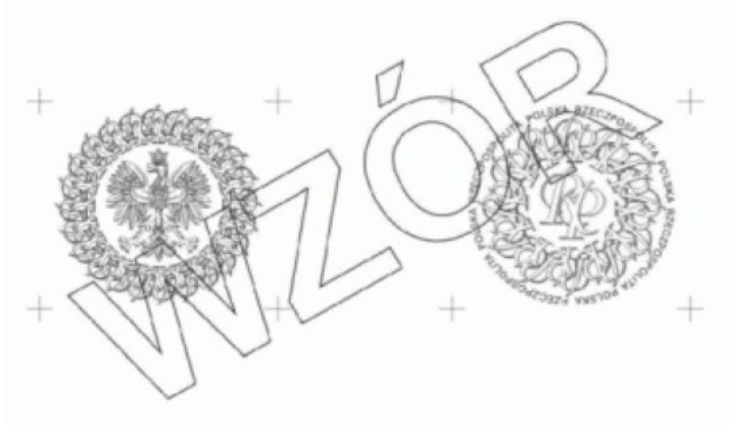
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
- atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu data Ważności, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:

  commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::=iso(1) membebody(2)us(840)

  rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5,

  wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane

WZOR HOLOGRAMU



Opis:

1. Hologram o wymiarach 10 × 9 mm i grubości 10 μm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

Wzory opublikowane w Dz. U. z 2016 r. poz. 558

Wzór nr 21 do § 32
LEGITYMACJA ISIC (INTERNATIONAL STUDENT IDENTITY CARD)

Wzory legitymacji ISIC wydawanych przez różne instytucje w Polsce i za granicą, mogą różnić się od ww. wzorów. Należy honorować wszystkie legitymacje z napisem ISIC International Student Identity Card, nawet jeżeli zawierają dodatkowe symbole i oznaczenia.

LEGITYMACJA ISIC wyświetlana na urządzeniu mobilnym

Wzór nr 22 do § 23 i § 32 DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ

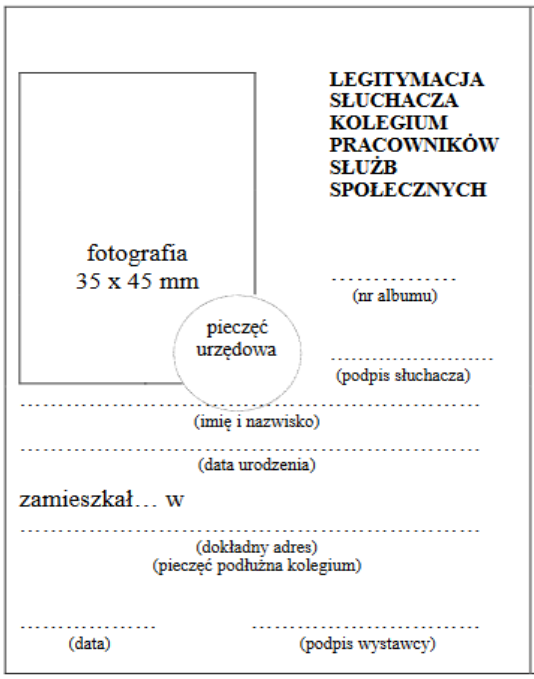
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 540

Wzór nr 22a do § 23 i § 32 KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ

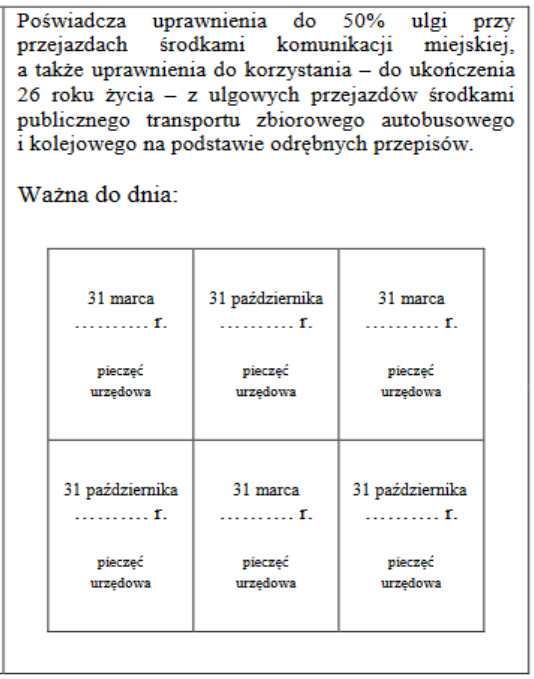
Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r. poz. 540

Wzór nr 23 do § 32
LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM

strona 1



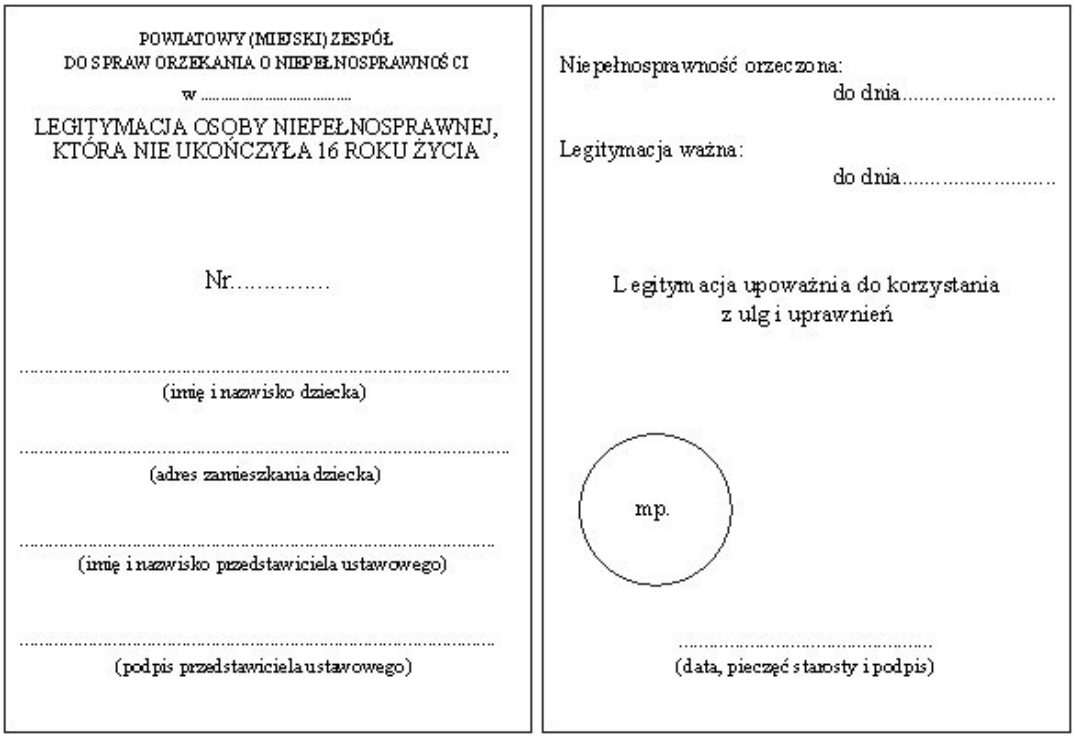
strona 2



Opis:
1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym o gramaturze 80 g/m^2;
3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym - nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubości linii 0,398 pkt;
4) na stronie wewnętrznej prawej - pionowy pasek o szerokości 20 mm w kolorze niebieskim - nr Pantone 278 U;
5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny w kolorze czarnym:
a) "LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM PRACOWNIKÓW SŁUŻB SPOŁECZNYCH" - czcionka Arial CE, 8 pkt, pogrubione wersaliki,
b) "Ważna do dnia:" - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
c) "Poświadcza uprawnienia do 50% ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26 roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów." - czcionka Times New Roman CE, 8,6 pkt,
d) "zamieszkał... w" - czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
e) "31 marca", "31 października" i "r." - czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
f) "pieczęć urzędowa" - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt,
g) "fotografia 35 x 45 mm, "(nr albumu)", "(podpis słuchacza)", "(imię i nazwisko)", "(data urodzenia)", "(dokładny adres)", "(pieczęć podłużna kolegium)", "(data)", "(podpis wystawcy)" - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m^2, materiał pokrywający - introkal lub vanolnigeria.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2016 r., poz. 1543.

Wzór nr 24 do § 23 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ DO 16 ROKU ŻYCIA



POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....

Legitymacja ważna:
do dnia.....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

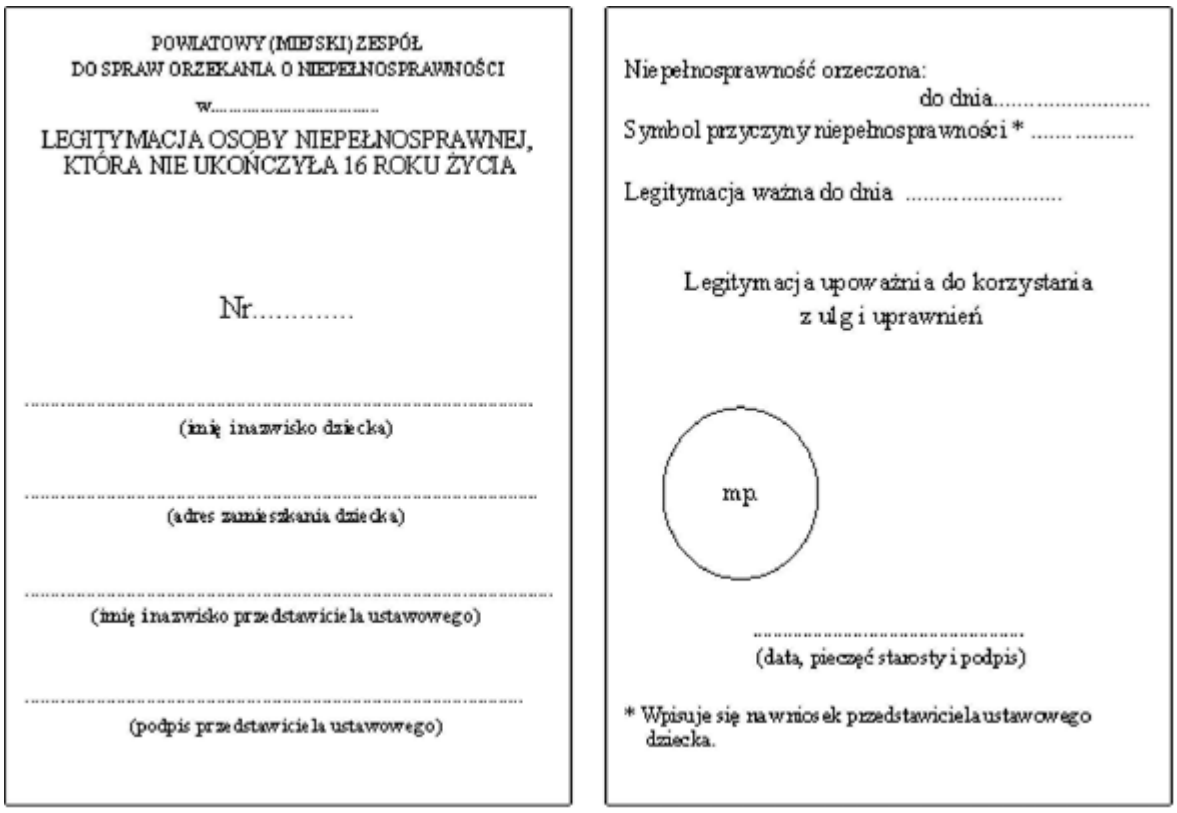
.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

1) Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wystawione przed dniem 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604

Wzór nr 24a do § 23
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ DO 16 ROKU ŻYCIA



POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w.....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA

Nr.....

.....
(imię i nazwisko dziecka)

.....
(adres zamieszkania dziecka)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Niepełnosprawność orzeczona:
do dnia.....
Symbol przyczyny niepełnosprawności * .....

Legitymacja ważna do dnia .....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulg i uprawnień

mp.

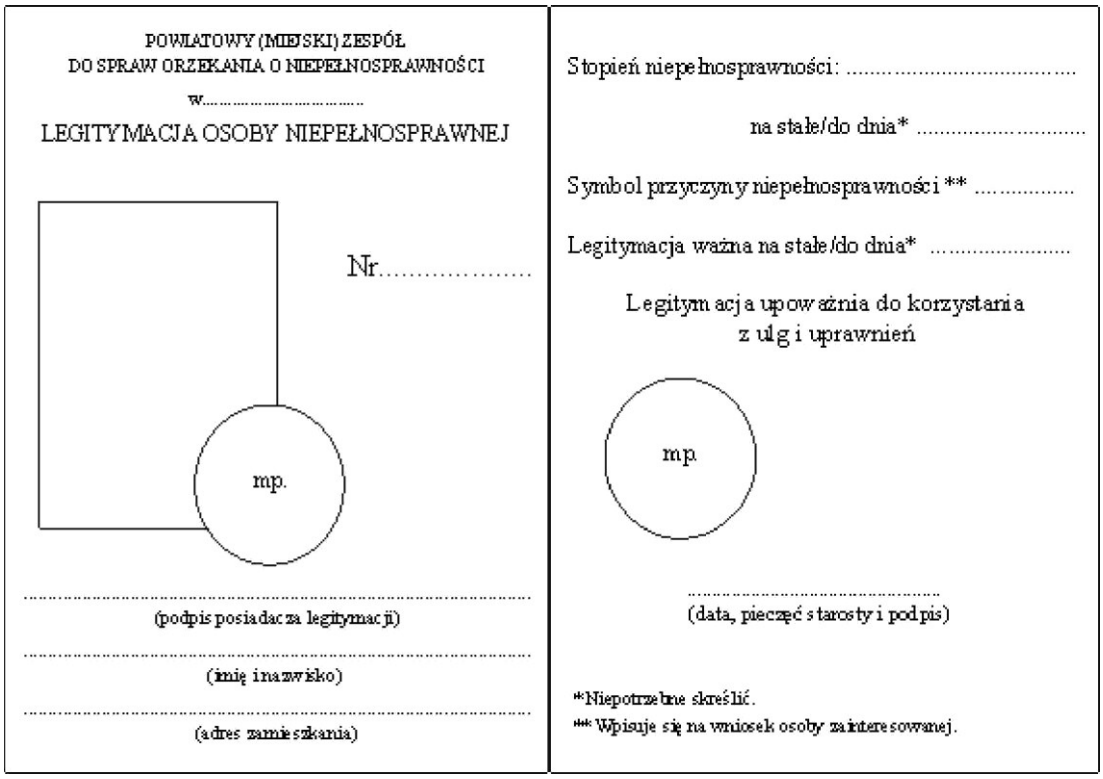
.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka.

1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
3. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 139 poz. 1328

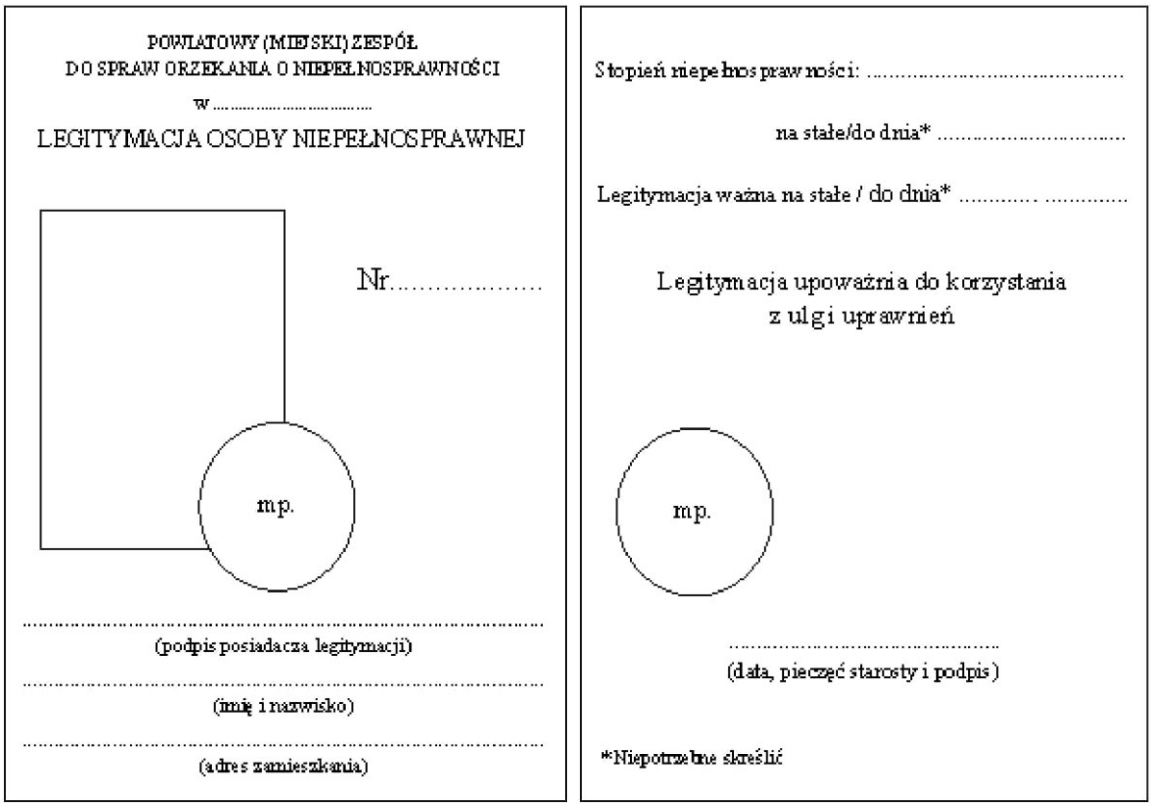
Wzór nr 25 do § 23, §25 i §28
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ



1. Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2. Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ".
3. Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4. Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328

Wzór nr 25a do § 23, §25 i §28
LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ



POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ
DO SPRAW ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI
w .....

LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

Nr.....

m.p.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia* .....

Legitymacja ważna na stałe / do dnia* ....

Legitymacja upoważnia do korzystania
z ulgi uprawnień

m.p.

.....
(data, pieczęć starosty i podpis)

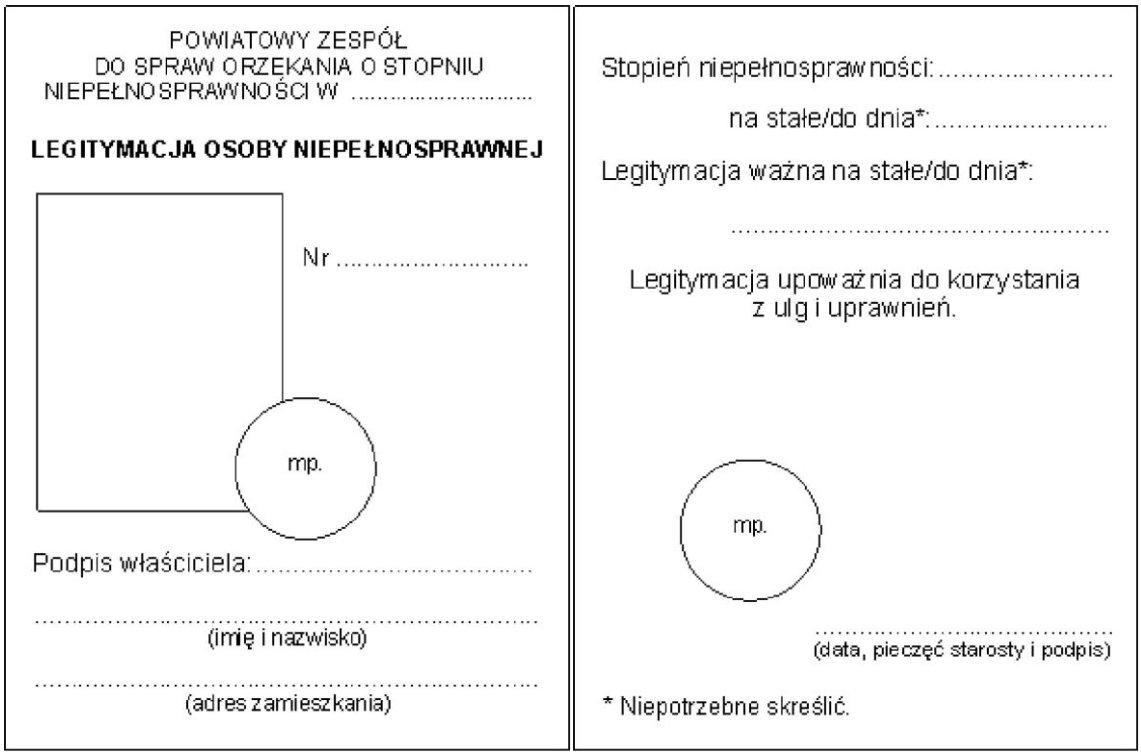
*Niepotrzebne skreślić

1) Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: "Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ……....".
3) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604

Wzór nr 25b do § 23, §25 i §28 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

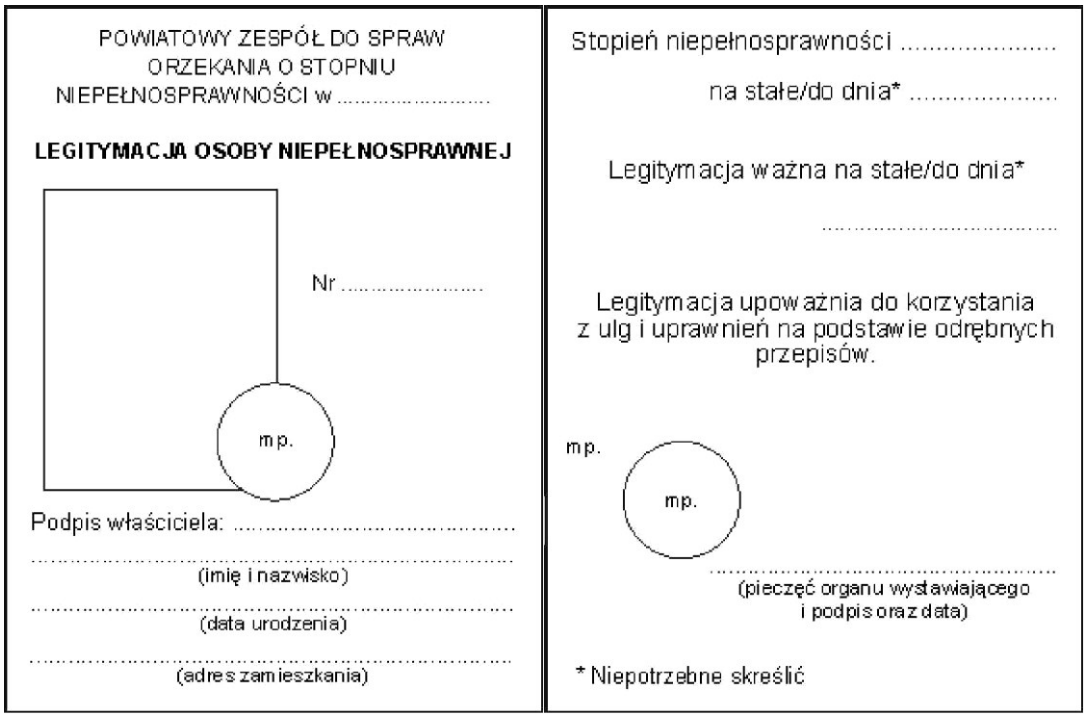


1) Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem, w części środkowej w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w ".
3) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2001 r. Nr 7, poz. 60

Wzór nr 25c do § 23, §25 i §28 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ



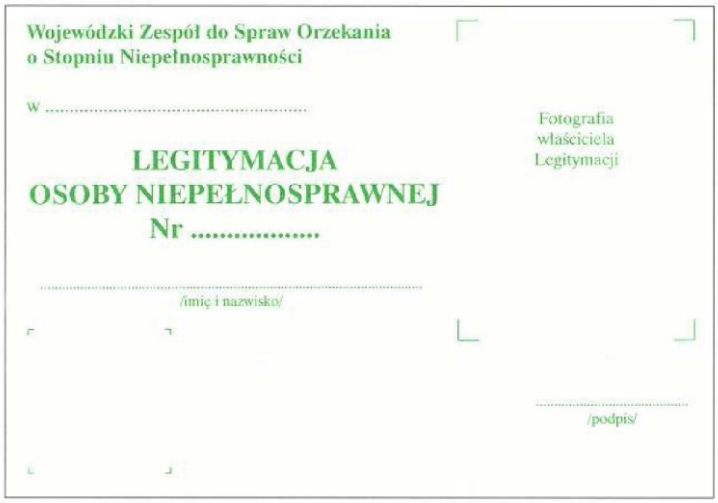
1) Format legitymacji: 80 mm szerokość, 105 mm długość.
2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm,z godłem, w części środkowej w otoczce napis: "Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w …… "
3) Kolor:
   a) dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku: legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
   b) dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni: legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.
4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określonych.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 1999 r. Nr 9, poz. 82

Wzór nr 26 do § 23, §25 i §28 LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

(strona czołowa)



Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania
o Stopniu Niepełnosprawności

w .....

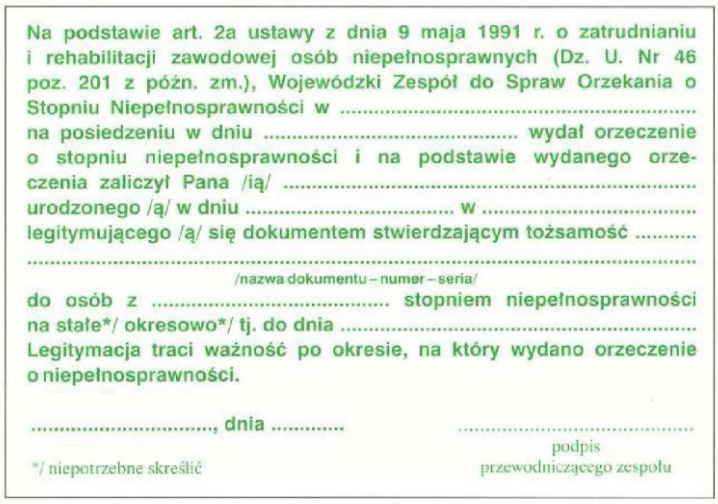
Fotografia
właściciela
Legitymacji

LEGITYMACJA
OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ
Nr .....

.....
/imię i nazwisko/

.....
/podpis/

(strona odwrotna)



Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w .....
na posiedzeniu w dniu ..... wydał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orzeczenia zaliczył Pana /ią/ .....
urodzonego /ą/ w dniu ..... w .....
legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość .....
.....
/nazwa dokumentu – numer – seria/
do osób z ..... stopniem niepełnosprawności
na stałe*/ okresowo*/ tj. do dnia .....
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie o niepełnosprawności.

....., dnia .....

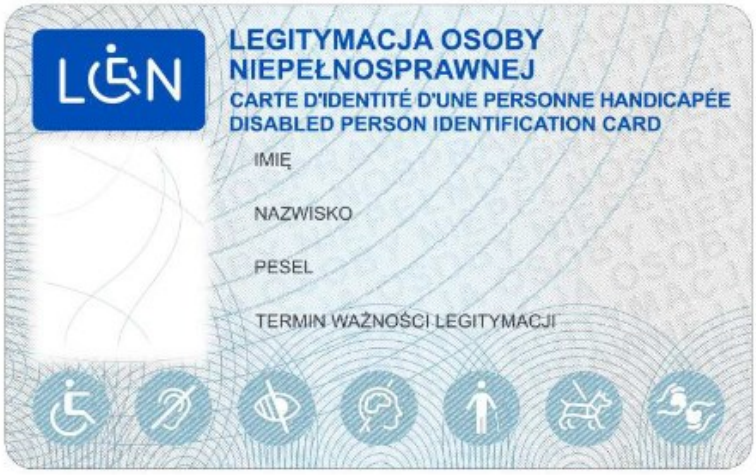
*/ niepotrzebne skreślić

.....
podpis
przewodniczącego zespołu

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r., zachowują ważność na czas w nich określony.

Wzór nr 26a do § 23 WZÓR LEGITYMACJI DOKUMENTUJĄCEJ NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ

Awers



Rewers

Opis:

1.1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.

1.2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.

1.3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.

2.1. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.

2.2. Na awersie legitymacji znajdują się:

- tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
- napis: "LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ" (w języku francuskim CARTE DTDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
- napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
- obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 * 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami (w przypadku osoby z wrodzonymi

lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szkłami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),

- napis: "IMIĘ",
- napis: "NAZWISKO",
- napis: "PESEL",
- napis: "TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI",
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności.

2.3. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.

2.4. Na rewersie legitymacji znajdują się:

- tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
- napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
- nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
- dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
- wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek przedstawiciela ustawowego dziecka - symbol przyczyny niepełnosprawności,
- skrót "LON" pisany alfabetem Braille'a,
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
- element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r., poz. 1541

5

Wzór nr 26b do § 23, §25 i §28 WZÓR LEGITYMACJI DOKUMENTUJĄCEJ STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ

Awers

Rewers

Opis:

1.1. Legitymacja ma formę spersonalizowanej karty (układ poziomy) o wymiarach 54 x 85,6 mm.

1.2. Karta jest wykonana z poliwęglanu.

1.3. Legitymacja ma dwie strony zawierające elementy zabezpieczające dokument przed sfałszowaniem i podrobieniem.

2.1. Tło awersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.

2.2. Na awersie legitymacji znajdują się:

- tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
- napis: "LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ" (w języku francuskim CARTE DTDENTITÉ D'UNE PERSONNE HANDICAPÉE oraz w języku angielskim DISABLED PERSON IDENTIFICATION CARD),
- napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
- obszar przeznaczony na fotografię posiadacza dokumentu o wymiarach 25 x 30 mm (tło jasnobiałe), odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, w chwili składania wniosku o wydanie legitymacji, przedstawiający osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szkłami (w przypadku osoby z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku fotografia może przedstawiać osobę w okularach z ciemnymi szkłami, a w przypadku osoby noszącej nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania, fotografia

może przedstawiać osobę z nakryciem głowy, pod warunkiem że fotografie takie są zamieszczone w dokumencie potwierdzającym tożsamość tych osób),
- napis: "IMIĘ",
- napis: "NAZWISKO",
- napis: "PESEL",
- napis: "TERMIN WAŻNOŚCI LEGITYMACJI",
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności.

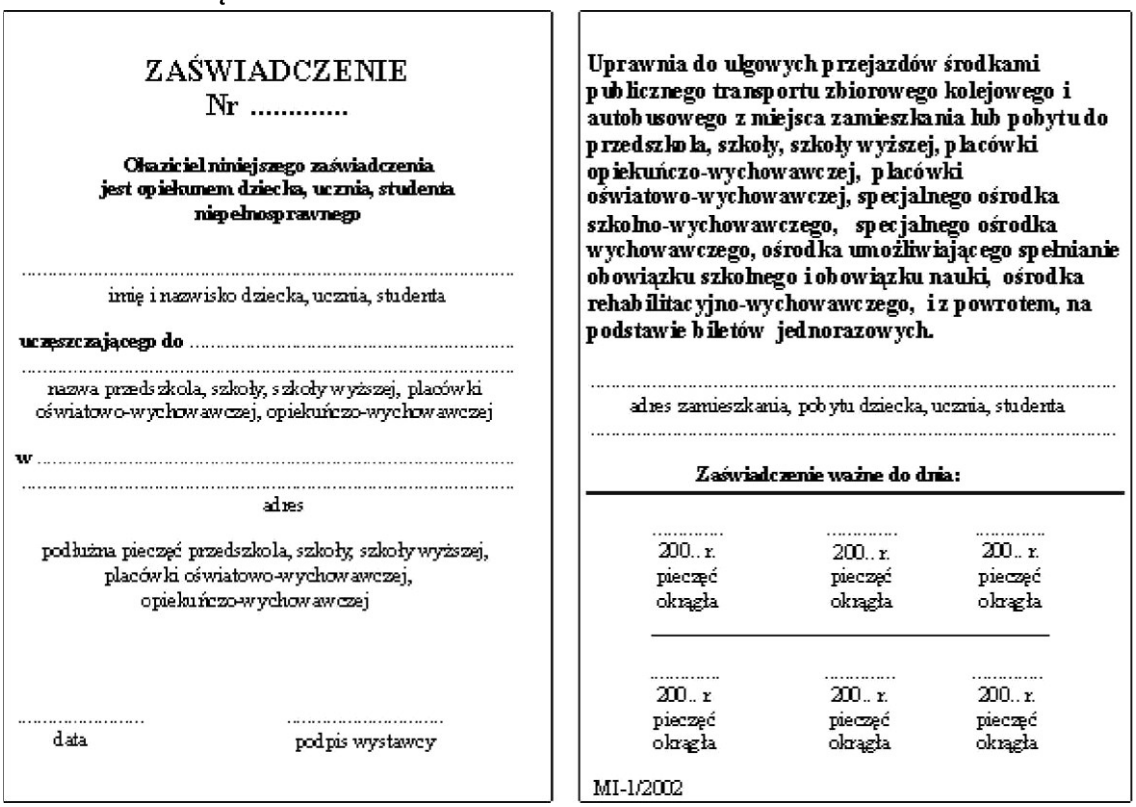
2.3. Tło rewersu legitymacji jest wykonane techniką offsetową.

2.4. Na rewersie legitymacji znajdują się:
- tło w kolorze niebiesko-szarym z liniami giloszowymi, powtarzającym się tekstem w tle LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ oraz mikrotekstami,
- napis LON na tle niebieskiego prostokąta, w którym w literę "O" wkomponowano wizerunek osoby na wózku inwalidzkim,
- nazwa powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności,
- dziewięciocyfrowy indywidualny numer nadany legitymacji, oddzielony ukośnikiem prawym od czterocyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, który wystawił legitymację,
- wpisywane za pomocą fotokodu (kod QR): nr PESEL i nr legitymacji, a na wniosek osoby zainteresowanej
- stopień niepełnosprawności oraz symbol przyczyny niepełnosprawności,
- skrót "LON" pisany alfabetem Braille'a,
- piktogramy oznaczające niepełnosprawności,
- element wykonany farbą optycznie zmienną w postaci mapy Polski z wybranym tekstem LON.

[1] Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej - zabezpieczenie społeczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. poz. 1905).

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r., poz. 1541

Wzór nr 27 do § 23 ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWEM LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH



ZAŚWIADCZENIE
Nr .....

Okaziciel niniejszego zaświadczenia jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta niepełnosprawnego

.....
imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta

uczęszczającego do .....
.....
nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

w .....
.....
adres

podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

.....
data

.....
podpis wystawcy

Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.

.....
adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta
.....

Zaświadczenie ważne do dnia:

..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła
..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła	..... 200.. r. pieczęć okrągła

MI-1/2002

Wymiary: 72 mm x 103 mm

Karton. Tło różowe, Pantone nr 182 U.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2002 r. Nr 179, poz. 1495, z późn. zm.

5

Wydane zaświadczenia zachowują ważność do dnia terminu w nich określonego.

Druki zaświadczeń mogą być wykorzystywane do wyczerpania nakładów.

5

Wzór nr 27a do § 23 ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWEM LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

strona 1

ZAŚWIADCZENIE
Nr .....
Okaziciel niniejszego zaświadczenia jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta niepełnosprawnego

....
(imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta)

uczęszczającego do .....

.....

(nazwa przedszkola, szkoły szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej)

w .....
.....
(adres)

podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

..... .
data

. . ..
podpis wystawcy

strona 2

Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki opiekuńczo-wychowawczej, placówki oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na podstawie biletów jednorazowych.

.....
(adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta)
.....

Zaświadczenie ważne do dnia:

..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła
..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła	..... 20 .. r. pieczęć okrągła

MI-1/2002

Opis wzoru zaświadczenia:
Wymiary: 72 mm × 103 mm
Karton. Tło różowe, pantone nr 182 U.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r., poz. 810

Wzór nr 28 do § 24 KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO

KSIĄŻKA INWALIDY
WOJENNEGO-WOJSKOWEGO

Okładka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.

Fotografia

m.p.

. . . . . .
(podpis posiadacza książki)

Książka ważna jest do . . . . . .

20 . . . .r.	20 . . . .r.	20 . . . .r.	20 . . . .r.
20 . . . .r.	20 . . . .r.	20 . . . .r.	20 . . . .r.

Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe

. . . . . .
(pieczęć podmiotu ZUS)

Książka nr . . . . . .

Renta nr . . . . . .

INWALIDA WOJENNY-WOJSKOWY

Nazwisko . . . . . .

Imię . . . . . .

Data urodzenia . . . . . .

. . . . . .
(data wystawienia)

m.p.

. . . . . .
(podpis i pieczątka wystawiającego)

ZUS Rw-51

Strona personalizacyjna

– 2 –

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do . . . . . .*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do . . . . . .*
m.p.
. . . . . (data) . . . . . (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do . . . . . .*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do . . . . . .*
m.p.
. . . . . (data) . . . . . (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z działaniami wojennymi* – w związku-bez związku* ze służbą wojskową
trwale-okresowo do . . . . . .*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do . . . . . .*
m.p.
. . . . . (data) . . . . . (podpis)

*niepotrzebne skreślić

Strona 2

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1653

Wzór nr 29 do § 23, § 25 i § 28 WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA

WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA

Obwodowa / Wojewódzka **KOMISJA LEKARSKA DO SPRAW INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA NR** ..... **w** .....

Nr akt .....

Wypis z treści orzeczenia z dnia ..... **r.**

W wyniku rozpatrzenia sprawy Pana(i) ..... ur. dnia .....

zam. .....

Komisja w oparciu o obowiązujące przepisy postanawia:

A. Uznać, że brak jest podstaw do zaliczenia Pana(i) do jednej z grup inwalidów.*

B. 1. Uznać, że brak jest podstaw do ustalenia uprawnień do świadczenia rehabilitacyjnego.*

2. Uznać, że Pan(i) spełnia warunki niezbędne do uzyskania świadczenia rehabilitacyjnego* na ..... miesięcy, licząc od daty wyczerpania zasiłków chorobowych.

3. Uznać, że świadczenie rehabilitacyjne pozostaje w związku z wypadkiem przy pracy-wypadkiem w drodze do pracy lub z pracy-chorobą zawodową*

C. 1. Zaliczyć Pana(ią) do ..... grupy inwalidów z ogólnego stanu zdrowia.

2. Zaliczyć Pana(ią) do ..... grupy inwalidów w związku z .....

.....

3. Zaliczyć Pana(ią) do ..... grupy inwalidów w związku z .....

.....

4. Uznać, że inwalidztwo ..... grupy jest spowodowane stanem narządu .....

5. Uznać, że inwalidztwo istnieje od ..... i w czasie zatrudnienia uległo-nie uległo* poprawie-istotnemu pogorszeniu*.

ZUS N-8 — Wypis z treści orzeczenia KIZ

(strona czołowa)

---

6. Inwalidztwo jest trwałe-czasowe*. Termin badania kontrolnego .....

7. Ustalić: a) wskazania do zatrudnienia .....

.....

b) przeciwwskazania do zatrudnienia .....

.....

UZASADNIENIE ORZECZENIA

.....

.....

.....

POUCZENIE

* Od orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje Panu(i) prawo wniesienia odwołania do wojewódzkiej komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia w ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie za pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w .....

Prawo podniesienia zarzutu wadliwości niniejszego orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje w terminie 14 dni od daty wydania orzeczenia lekarzowi-wojewódzkiemu inspektorowi orzecznictwa inwalidzkiego.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości orzeczenia Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

Jeżeli w przepisanym terminie Pan(i) nie wniesie odwołania, a lekarz-wojewódzki inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości, orzeczenie obwodowej komisji lekarskiej staje się prawomocne.

*** Od orzeczenia wojewódzkiej komisji lekarskiej odwołanie nie przysługuje.**

* niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI

.....

(pieczęć i podpis)

ZUS N-8

(strona odwrotna)

Wzór nr 30 do § 23, § 25 i § 28
WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU

..... (pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej)

..... (miejscowość i data)

WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR ..... / .....
..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr[1] .... AGENCJI .....
w .....

W sprawie Pana(i): ..... data urodzenia: .....

adres zamieszkania: .....

orzeczeniem ..... Komisji Lekarskiej nr[1]... AGENCJI .....

w ..... stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby: .....
Badany jest zdolny* — częściowo niezdolny* — całkowicie niezdolny* do pracy.

2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje*— nie istnieje*.

3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa* — zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa*.

4. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku ze służbą.

5. Inwalidztwo pozostaje* — nie pozostaje* w związku z chorobą* — wypadkiem* pozostającą(ym)* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.

6. Zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu* — wzroku* — słuchu*.

7. Badany wymaga* — nie wymaga* opieki innej osoby.

8. Inwalidztwo istnieje od: .....

9. Inwalidztwo jest trwałe* — okresowe*; termin badania kontrolnego*: .....

* Niepotrzebne skreślić.

mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:

.....
(imienna pieczątka i podpis)

[1] Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 87, poz. 817

Wzór nr 31 do § 23, § 25 i § 28
WZÓR WYPISU Z TREŚCI LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

WZÓR WYPISU Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

Pieczęć ZUS

Nr akt .....

Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

Zaświadcza się, że Pan(i) ..... ur. .....

zam. .....

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia ..... został(a) uznany(a) za:
– całkowicie* – częściowo niezdolnego(ą) do pracy*,
– niezdolnego(ą) do samodzielnej egzystencji*,
trwale* – okresowo* do .....

Niezdolność do samodzielnej egzystencji* – całkowita* – częściowa niezdolność do pracy* została spowodowana stanem narządu .....

..... data sporządzenia

..... podpis i pieczęć lekarza orzecznika

* niepotrzebne skreślić

N-22 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

Wzór nr 32 do § 23, § 25 i § 28
WZÓR ZAŚWIADCZENIA ZUS STWIERDZAJĄCEGO ZALICZENIE WYROKIEM SĄDU DO I GRUPY INWALIDÓW

WZÓR ZAŚWIADCZENIA ZUS STWIERDZAJĄCEGO ZALICZENIE WYROKIEM SĄDU DO I GRUPY INWALIDÓW

....., dnia ..... 199..... r.

.....
(pieczątka Oddziału ZUS)

Zaświadczenie

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w ..... stwierdza, że

Pan(i) ..... został(a) wyrokiem Sądu .....
(imię i nazwisko)

..... z dnia ..... sygn. akt .....

zaliczony(a) do I grupy inwalidów na czas określony, tj. do przeprowadzenia kontrolnego badania

lekarskiego w .....
(miesiąc, rok)

.....
(pieczątka służbowa i podpis
upoważnionego pracownika)

Wzór nr 33 do § 23, § 25 i § 28
WZÓR WYPISU LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS

WZÓR WYPISU ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY – KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS

(strona czołowa)

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Wypis orzeczenia

Nr akt .....

Lekarza Rzeczoznawcy – Komisji Lekarskiej

z dnia .....

dot. Pana(i) ..... ur. dnia .....

zam. .....

I. W oparciu o obowiązujące przepisy postanawia się:

1. Uznać* – nie uznać* Pana(ią) za stale* – długotrwale* niezdolnego(ą) do pracy w gospodarstwie rolnym.
2. Stwierdza się* – nie stwierdza się* niezdolność badanego do samodzielnej egzystencji od .....
3. Stała* – długotrwała* niezdolność Pana(i) do pracy w gospodarstwie rolnym – pozostaje* – nie pozostaje* w związku przyczynowym z wypadkiem przy pracy rolniczej, zaistniałym w dniu .....*, z chorobą zawodową*.
4. Stała* – długotrwała* niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym – istnieje od .....
5. Badany wymaga: leczenia* – rehabilitacji leczniczej* – rehabilitacji zawodowej*.
6. Termin badania kontrolnego: .....
   Przed badaniem kontrolnym należy: .....
   .....

* niepotrzebne skreślić

KRUS SR-52

(strona odwrotna)

II. Uzasadnienie orzeczenia

POUCZENIE

Od orzeczenia lekarza rzeczoznawcy przysługuje Pana(i) prawo wniesienia odwołania do Komisji Lekarskiej Kasy w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie do OR KRUS w .....
Lekarzowi-inspektorowi przysługuje prawo podniesienia zarzutu wadliwości powyższego orzeczenia lekarza rzeczoznawcy w terminie 14 dni od daty wydania tego orzeczenia.
O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.
Jeśli w podanym terminie Pan(i) nie wniesie odwołania, a lekarz-inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości – orzeczenie LRZ staje się prawomocne.
Od orzeczenia komisji lekarskiej Kasy odwołanie nie przysługuje.

.....
(pieczęć i podpis)

KRUS SR-52 – Wypis orzeczenia LRZ, KLK. Warszawa, zam. nr 457/96

Wzór nr 34 do § 25 i § 28
LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO (zwolnionego ze Służby Więziennej)

Legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),

str. 1 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

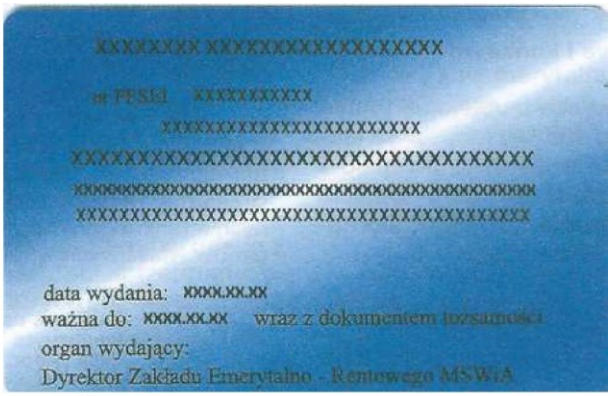
a) w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
b) poniżej czarny orzeł,
c) w dolnej części: - "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
d) poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".

str. 2 - czarne napisy wykonane różną czcionką:

a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
b) poniżej imię i nazwisko,
c) poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
d) poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
e) poniżej "zaliczony do grupy inwalidzkiej",
f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
g) w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
h) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 27, poz. 241

Wzór nr 35 do § 25 i § 28
LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO



(zwolnionego z Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu lub Państwowej Straży Pożarnej)

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana

Strona 1

1) Czarne napisy wykonane różną czcionką:
   a) w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
   b) w dolnej części „ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, a poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, a także „seria” i „nr legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.
2) Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3) Po prawej stronie wizerunek orła, pod wyrazem „POLSKA”, hologram posiadający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Strona 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką:

1) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
2) poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
3) poniżej miejsce na dokonanie wpisu („emeryt” albo „rencista”) zwolniony ze służby w (nazwa służby) zaliczony do (określenia grupy) grupy „inwalidzkiej”,
4) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
5) w dolnej części z lewej strony „data wydania:” oraz miejsce na dokonanie wpisu,
6) poniżej „ważna do:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dokumentem tożsamości”,
7) poniżej „organ wydający:”, poniżej „Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA”.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 239, poz. 2404, z późn. zm.

Wzór nr 36 do § 25 i § 28
LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Strona 1

1. tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
2. w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i napis "ZER";
3. w prawym górnym rogu hologram;
4. poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
    1) od lewej strony:
        i. w dwóch wierszach "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY",
        ii. poniżej "Legitymacja wydana przez",
        iii. poniżej w dwóch wierszach "Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych",
        iv. poniżej po prawej stronie "seria:" i "nr legitymacji:" oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Strona 2

1. tło w kolorze czerwonym cieniowanym;
2. w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych;
3. od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
    1) w górnej czci "IMIĘ", w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
    2) poniżej "NAZWISKO", w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
    3) poniżej w trzech wierszach: "Nr PESEL:", "Nr świadczenia:", "Legitymacja ważna:" oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
    4) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości",
    5) poniżej "Dodatkowe informacje:" oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
    6) poniżej "Warszawa, dnia:" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2013 r., poz. 1527.

Wzór nr 37 do § 25 i § 28
LEGITYMACJI EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Strona 1 legitymacji:

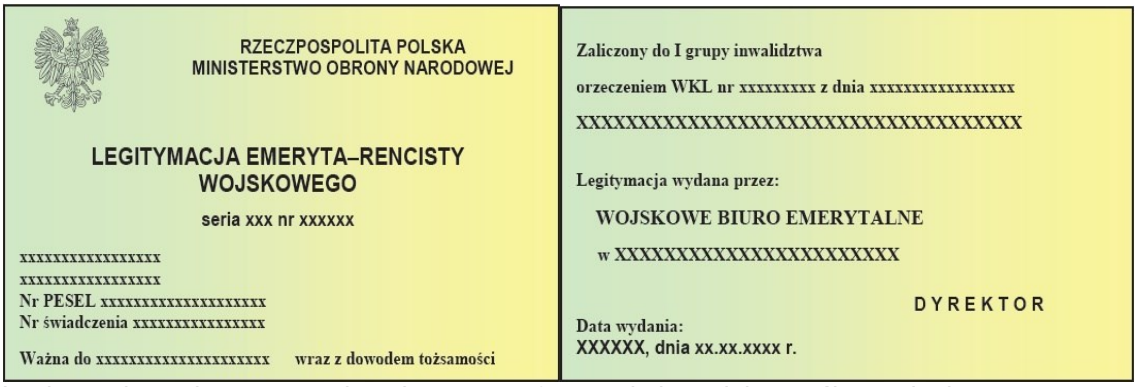
1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napis „WBE”;
3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:
   a. centralnie w dwóch wierszach w kolorze żółtym „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”,
   b. poniżej od lewej strony:
      – w kolorze czarnym „Legitymacja wydana przez:”,
      – w dwóch wierszach w kolorze czarnym „Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie”,
   c. poniżej po prawej stronie w kolorze czarnym „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Strona 2 legitymacji:

1) tło w kolorze czerwonym cieniowane;
2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;
3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:
   a) w górnej części w kolorze żółtym „IMIĘ”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,
   b) poniżej w kolorze żółtym „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,
   c) poniżej w trzech wierszach w kolorze czarnym: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,
   d) poniżej „z dokumentem tożsamości”,
   e) poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,
   f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz.U. z 2014 poz. 1466

Wzór nr 38 do § 25 i § 28
LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO



Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, koloru zielono-żółtego cieniowanego, materiał karton, dwustronnie foliowana.

Przód legitymacji:

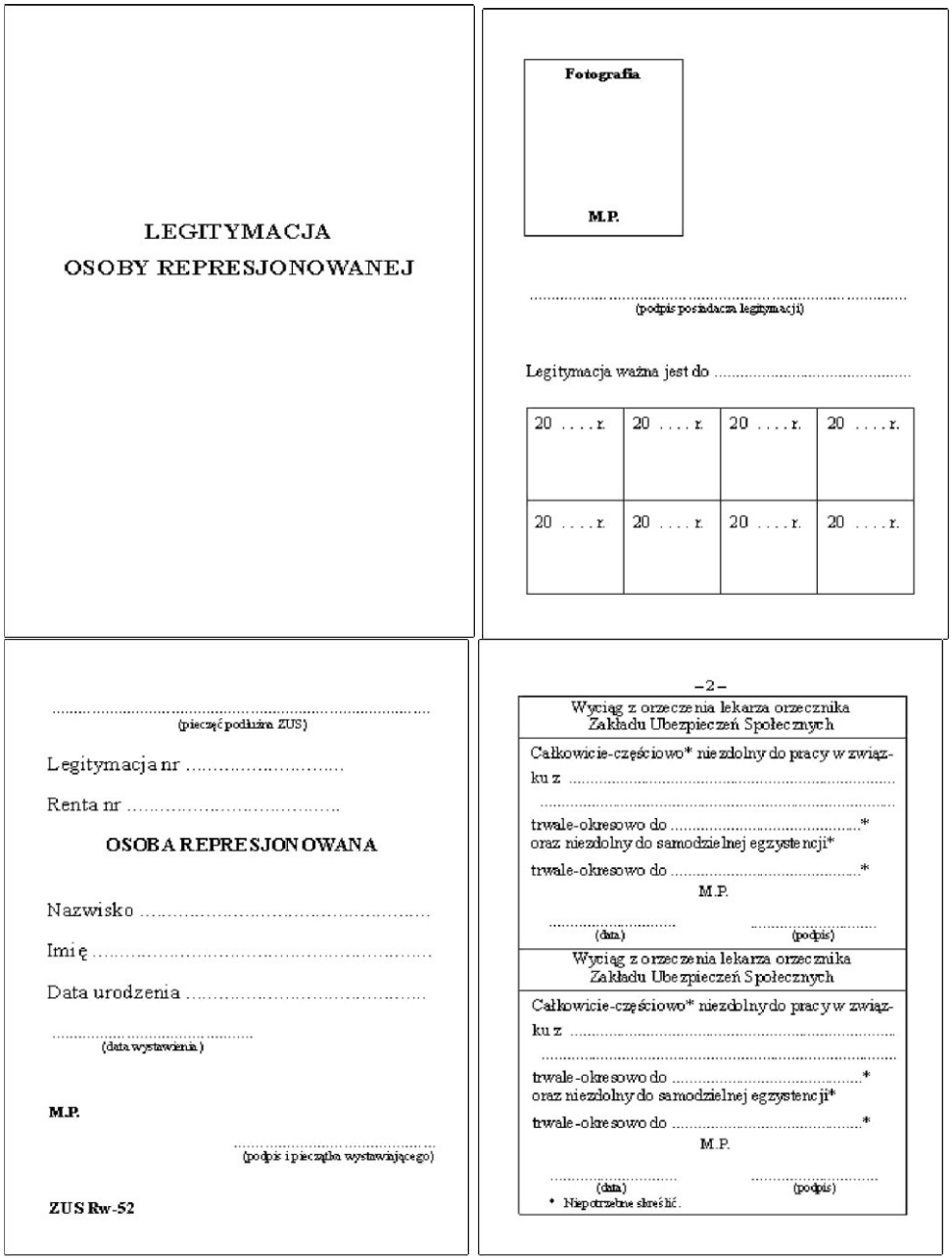
1) Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2) W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3) Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
   a) po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ",
   b) pośrodku "LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY WOJSKOWEGO",
   c) poniżej "seria" i "nr" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru,
   d) w dolnej części po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
   e) poniżej "Nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
   f) poniżej "Nr świadczenia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru świadczenia,
   g) poniżej "Ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok "wraz z dowodem tożsamości".

Tył legitymacji:

1) Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2) Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
   a) w górnej części "Zaliczony do I grupy inwalidztwa",
   b) poniżej "orzeczeniem WKL nr" i "z dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia,
   c) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
   d) w środkowej części z lewej strony "Legitymacja wydana przez:",
   e) poniżej "WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE",
   f) poniżej "w" oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości,
   g) poniżej po prawej stronie "DYREKTOR",
   h) poniżej po lewej stronie "Data wydania:",
   i) poniżej miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, "dnia" oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

Wzór opublikowany w Dz. U. 2012r. poz. 194

Wzór nr 39 do § 26
LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ



LEGITYMACJA
OSOBY REPRESJONOWANEJ

Fotografia

M.P.

.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do .....

20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.
20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.	20 . . . . r.

.....
(pieczęć podmiotu ZUS)

Legitymacja nr .....

Renta nr .....

OSOBA REPRESJONOWANA

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....
(data wystawienia)

M.P.

.....
(podpis i pieczątka wystawiającego)

ZUS Rw-52

–2–

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z .....

.....

trwale-okresowo do .....*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do .....*

M.P.

..... (data) ..... (podpis)

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

Całkowicie-częściowo* niezdolny do pracy w związku z .....

.....

trwale-okresowo do .....*
oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji*
trwale-okresowo do .....*

M.P.

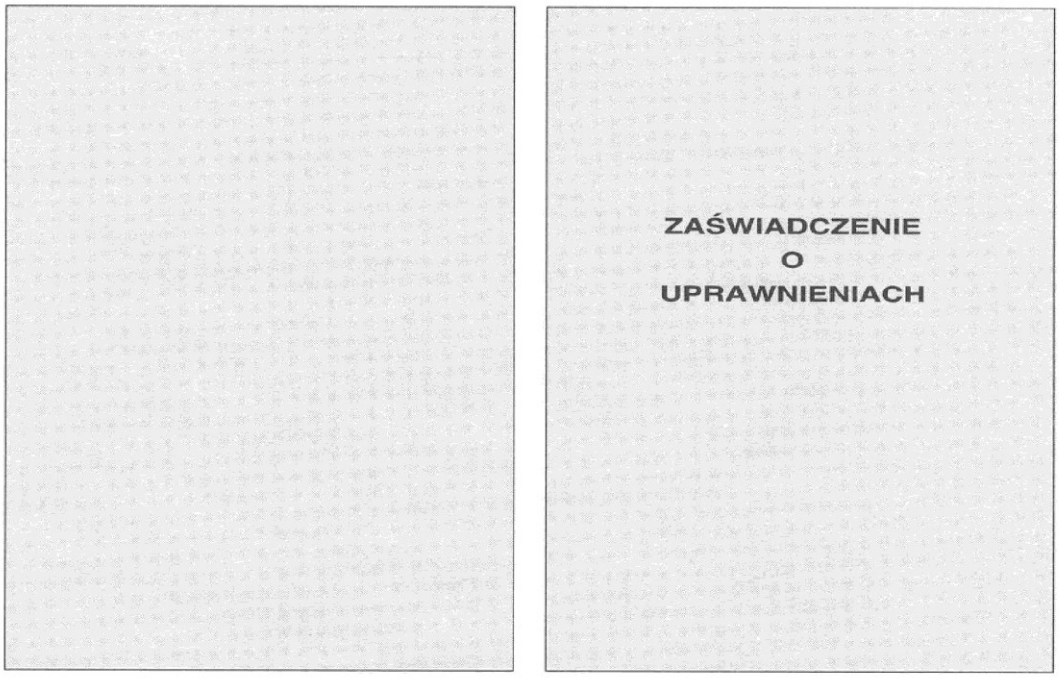
..... (data) ..... (podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

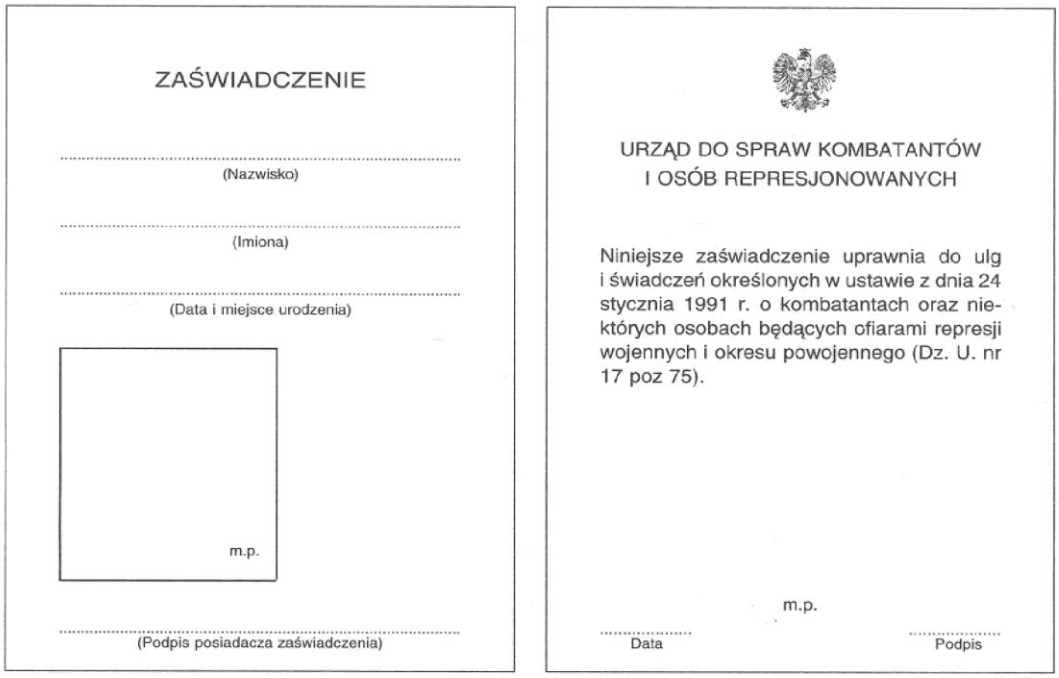
Okładka zewnętrzna – koloru brązowego, oprawa twarda, materiał płótno-podobny z wytłoczonym napisem koloru brązowego. Wysokość legitymacji 125 mm, szerokość 85 mm.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2003 r. Nr 61, poz. 539 z późn. zm.

Wzór nr 40 do § 26
ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH

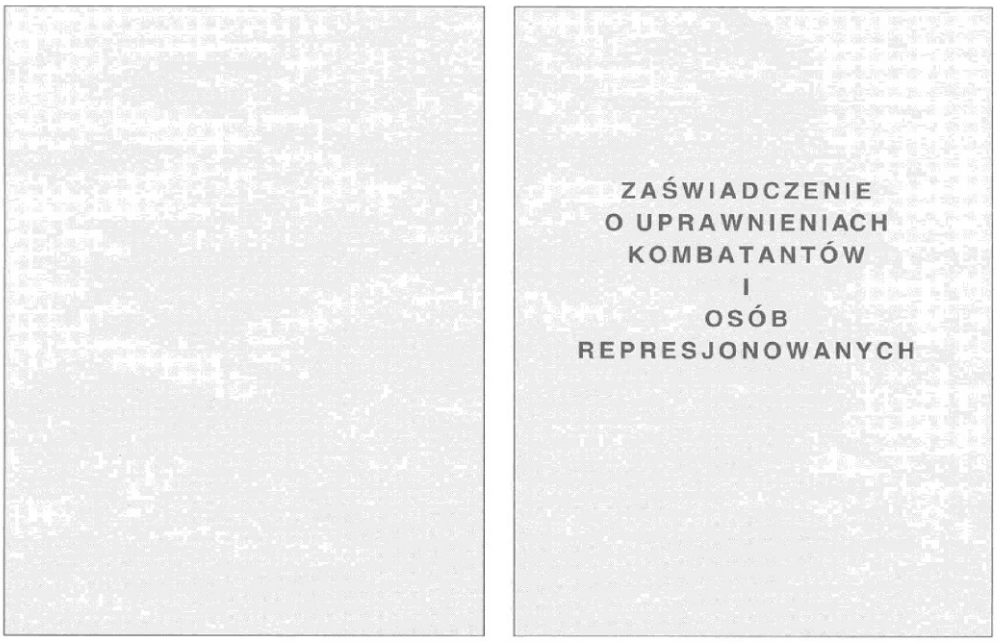


Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze żółtym

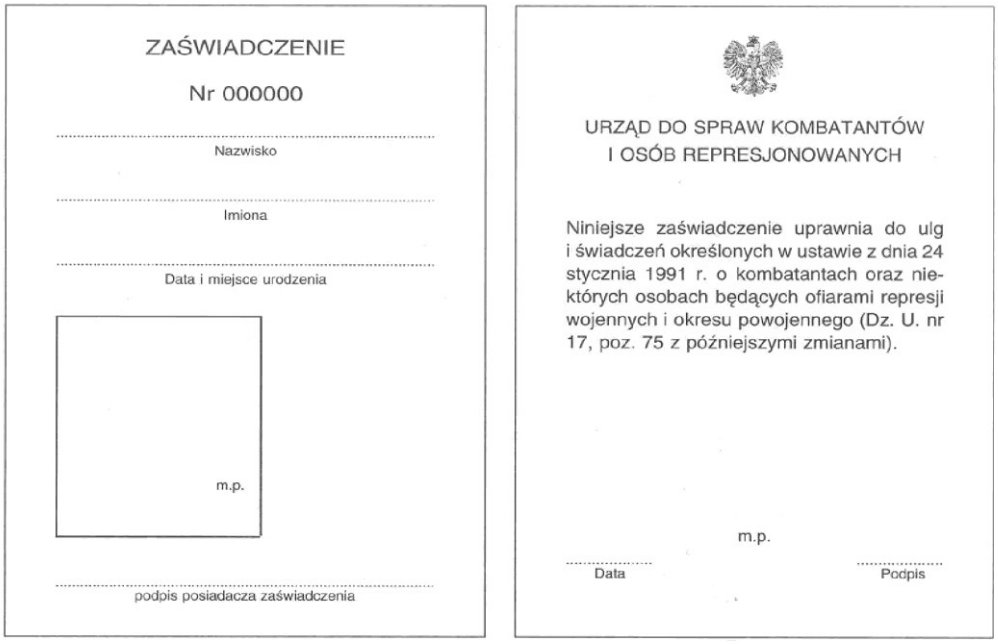


strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

Wzór nr 41 do § 26
ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym



strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

Wzór nr 42 do § 26
ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH

Adres:

Adnotacje urzędowe:

ZAŚWIADCZENIE
O
UPRAWNIENIACH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

ZAŚWIADCZENIE NR 000000

(Nazwisko)

(Imiona)

(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnia
do 50% ulgi
w przejazdach
PKP i PKS

.....
(Podpis posiadacza zaświadczenia)

URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW
I OSÓB REPRESJONOWANYCH

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom lub rencistom, po kombatantach i osobach uprawnionych.

m.p.

Wzór nr 43 do § 26
ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze żółtym

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

Wzór nr 44 do § 26
ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE

Adres:

.....

.....

.....

Adnotacje urzędowe:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

ZAŚWIADCZENIE Nr 000000

.....
(Nazwisko)

.....
(Imiona)

.....
(Data i miejsce urodzenia)

Uprawnienia do 50% ulgi w przejazdach PKP i PKS

.....
(Podpis posiadacza legitymacji)

MINISTERSTWO
PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.

m.p.

..... Data

..... Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

Wzór nr 45 do § 34
KARTA DUŻEJ RODZINY

WZÓR KARTY DUŻEJ RODZINY – karta tradycyjna

WZÓR KARTY DUŻEJ RODZINY – karta elektroniczna

Objaśnienia:

1. Karta zawiera imię oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej (albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL), termin ważności Karty, numer Karty, logo rodziny wielodzietnej, skrót "KDR" pisany alfabetem Braille'a - na karcie tradycyjnej, miejsce na zdjęcie - na karcie elektronicznej oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem.
2. Karta tradycyjna ma wymiary 54 x 85,6 mm.
3. Numer Karty składa się z 17 cyfr, z których 7 pierwszych cyfr stanowi identyfikator danej gminy ustalony w załączniku do przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1068, z późn. zm.), następne 5 cyfr stanowi numer rodziny wielodzietnej nadany w procesie rejestracji pierwszej osoby z rodziny wielodzietnej, następne 2 cyfry stanowią numer kolejno przypisany członkowi rodziny wielodzietnej w tej rodzinie, a ostatnie 3 cyfry stanowią numer kolejny Karty wydanej danemu członkowi rodziny wielodzietnej.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 2449

Wzór nr 46 do § 26
LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WETERANÓW WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

Awers legitymacji:

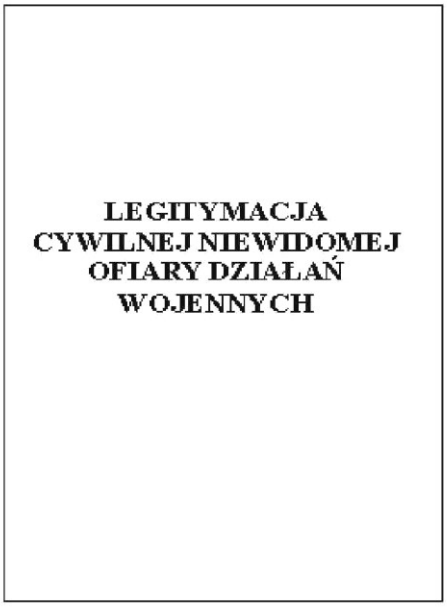
1. Tło w kolorze biało-czerwonym.
2. W prawym górnym rogu znajduje się napis w kolorze czarnym: „WETERAN WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ”.
3. W lewym dolnym rogu znajduje się wizerunek orła według wzoru 19 z 1919 r.
4. W prawym dolnym rogu znajduje się Odznaka Pamiątkowa „Weteran Walk o Niepodległość” na granatowym tle.

Rewers legitymacji:

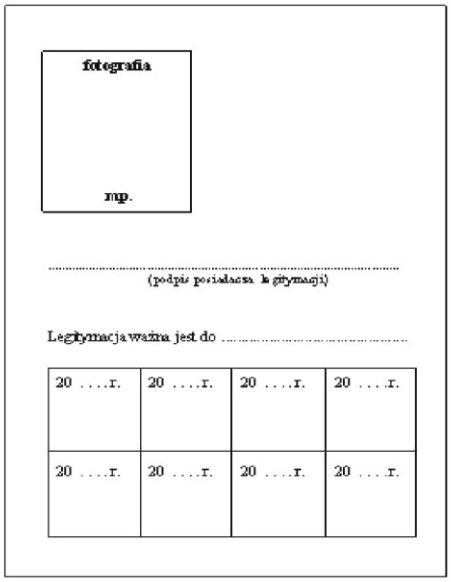
1. Tło w kolorze szarym z widocznymi Odznakami Pamiątkowymi „Weteran Walk o Niepodległość”.
2. Z lewej strony, wzdłuż legitymacji znajdują się pionowo umieszczone barwy biało-czerwone.
3. W prawym górnym rogu znajduje się hologram z nadrukiem „UdSKiOR”.
4. Granatowe napisy drukowane różnym krojem czcionki:
   1) w górnej części znajduje się napis „LEGITYMACJA”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru legitymacji;
   2) poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia;
   3) poniżej znajduje się napis „jest członkiem Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej”;
   4) poniżej w lewym dolnym rogu znajduje się napis „Legitymacja ważna z dokumentem tożsamości”;
   5) w prawym dolnym rogu znajduje się napis „Szef Urzędu ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych”, miejsce na podpis i poniżej napis „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2014 r., poz. 620.

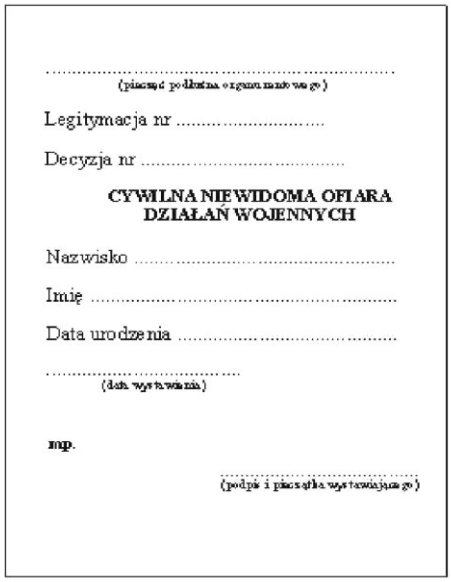
Wzór nr 47 do § 29
LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH



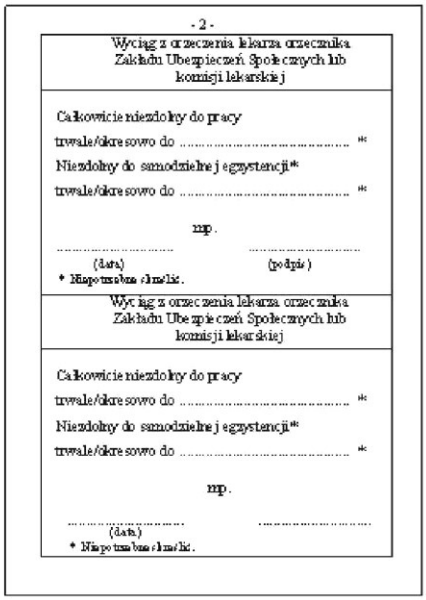
Okładka zewnętrzna — koloru brązowego oprawa twarda, materiał płótnopodobny z napisem koloru granatowego. Wysokość legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm



Strona 2 okładki (wewnętrzna)
Strona na wpisy urzędowe



Strona 1 (personalizacyjna)



- 2 -

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy

trwale/okresowo do ..... *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale/okresowo do ..... *

mp.

....

(data) (podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub komisji lekarskiej

Całkowicie niezdolny do pracy

trwale/okresowo do ..... *

Niezdolny do samodzielnej egzystencji*

trwale/okresowo do ..... *

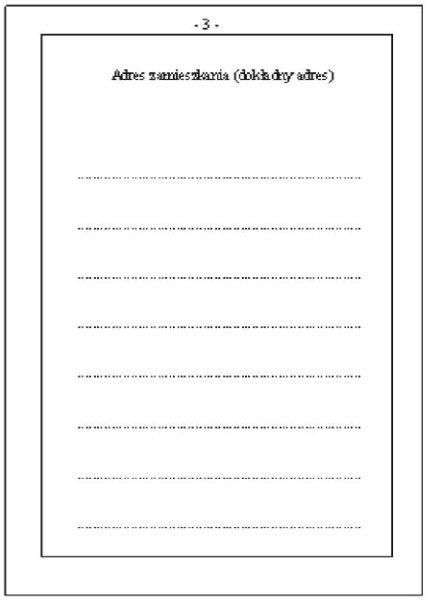
mp.

....

(data)

* Niepotrzebne skreślić.

Strona 2



- 3 -

Adres zamieszkania (dokładny adres)

.....

.....

.....

.....

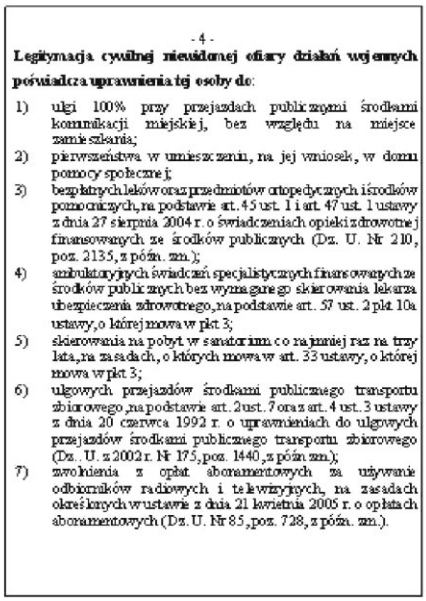
.....

.....

.....

.....

Strona 3

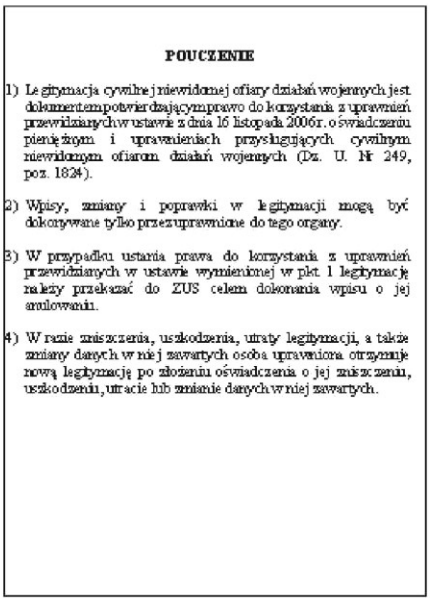


- 4 -

Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych poświadcza uprawnienia tej osoby do:

1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymaganego skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
7) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4



POUCZENIE

1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).

2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.

3) W przypadku ustania prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.

4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 24, poz. 153

Wzór nr 48 do § 30
ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

strona 4

Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.

Adnotacje:

strona 1

Pieczęć wystawcy

ZAŚWIADCZENIE Nr

z dnia .....

.....
imię i nazwisko uprawnionego

Nr emerytury / renty .....

Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją, z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.

Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.

MI-1/2004

strona 2

nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy

strona 3

nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy
nr biletu (-ów)	datownik kasy

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 90 mm x 58 mm

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2004 r. Nr 277, poz. 2752

Wzór nr 48a do § 30
ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW

strona 4

Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.

Adnotacje:

strona 1

Pieczęć wystawcy

ZAŚWIADCZENIE Nr

z dnia .....

.....
(imię i nazwisko uprawnionego)

Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją, z ulgą 37% w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.

Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.

MI -1/2004

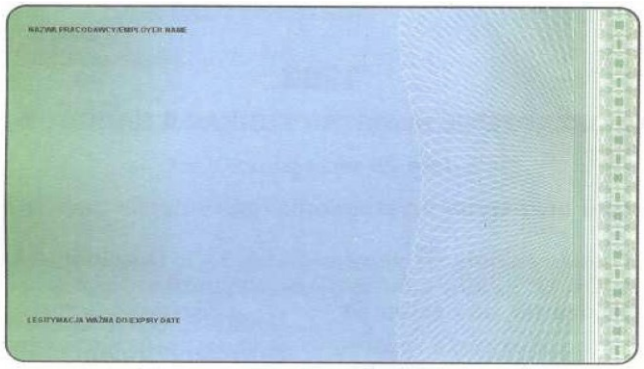
nr biletu(-ów)	datownik kasy	nr biletu(-ów)	datownik kasy
nr biletu(-ów)	datownik kasy	nr biletu(-ów)	datownik kasy
nr biletu(-ów)	datownik kasy	nr biletu(-ów)	datownik kasy

Opis wzoru zaświadczenia:

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem o wymiarach po złożeniu: 90 mm × 58 mm.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 810

Wzór nr 49 do § 31
LEGITYMACA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA



1) Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymogami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.
2) Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2).
3) W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
   a) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
   b) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
   c) napis„LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
   d) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis „Rzeczpospolita Polska” w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
   e) napisy na stronie 1:
      i) „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);„
      ii) TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół),
      iii) „NAZWISKO/SURNAME”, „IMIONA/NAMES”, „PODPIS POSIADACZA/HOLDER SIGNATURE”, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym,
   f) Napisy na stronie 2, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
      i) „NAZWA PRACODAWCY / EMPLOYER NAME”, „LEGITYMACJA WAŻNA DO/EXPIRY DATE”;
   g) białyobszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.
4) W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:
   a) na stronie 1:
      i) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
      ii) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja „LITERY DUŻE”,
      iii) podpis posiadacza;
   b) na stronie 2, krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:
      i) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja „LITERY DUŻE”,
      ii) data ważności legitymacji w formacie

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r. Nr 189, poz. 13

Wzór nr 49a do § 31 WZÓR LEGITYMACJI NAUCZYCIELA

strona 4 *strona 1*

Miejsce na kod paskowy **Uprawnia do korzystania z ulgi:** 33% – przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego w pociągach osobowych, na podstawie biletów jednorazowych lub miesięcznych imiennych, oraz środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego w komunikacji zwykłej, na podstawie biletów miesięcznych imiennych. **Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość nauczyciela.**	**LEGITYMACJA NAUCZYCIELA** **Nr** ..... imię i nazwisko ..... data urodzenia ..... nazwa szkoły Konsul RP w ..... urzędowa okrągła pieczęć przedstawicielstwa dyplomatycznego albo urzędu konsularnego oraz pieczęć i podpis konsula

strona 2 *strona 3*

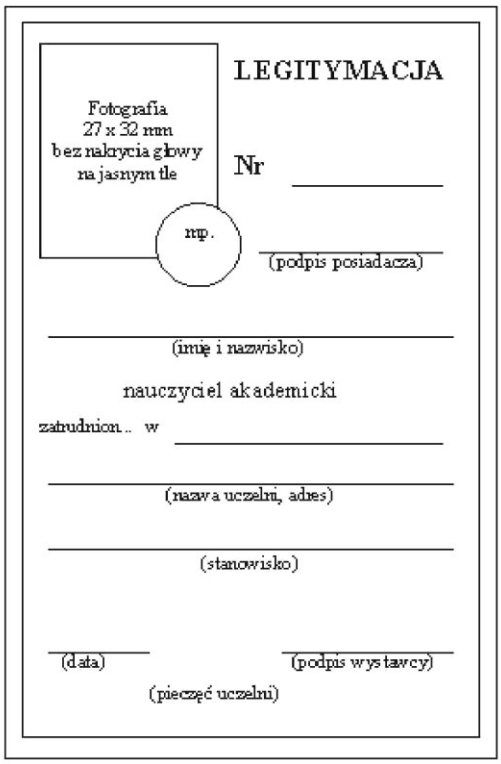
..... data wydania		Legitymacja ważna do:	
		Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.
Legitymacja ważna do:			
Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.
Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.	Data ważności ..... m.p.

Opis wzoru legitymacji:

Papier o gramaturze 200-250 g/m^2. Tło białe, z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu:110 mm x 70 mm. Na pierwszej stronie wzdłuż dłuższej krawędzi biało-czerwony pas przez całą wysokość legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2017 r. poz. 811

Wzór nr 50 do § 31
LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO



str. 1

str. 2

Wymiary: A7 - 74 mm x 105 mm.

Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180-200 g/m^2.

Tekst koloru czarnego.

Tło koloru PANTON 369 drukowane na spad.

Tło stanowią rastrowane (40 %) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt.

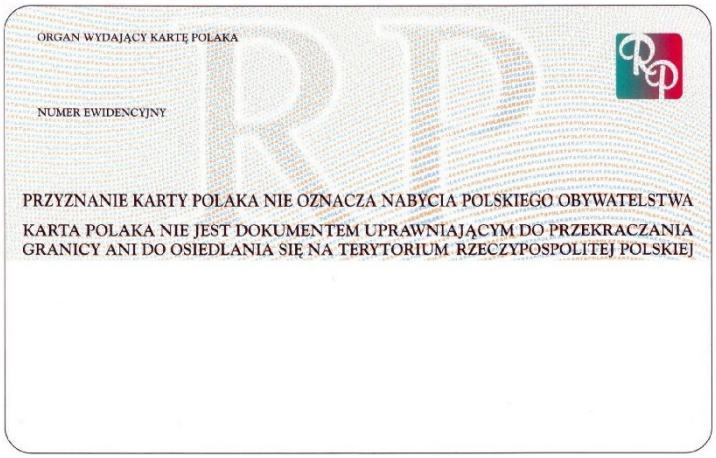
Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy

Rwew. + 2 razy grubość okręgu.

Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 990

Wzór nr 51 do § 33
KARTA POLAKA



Karta Polaka jest spersonalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, posiadającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2008r. Nr 48, poz. 282

Wzór nr 52 do § 27
WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO

WZÓR LEGITYMACJI WETERANA POSZKODOWANEGO

Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosza, wykonana z PVC.

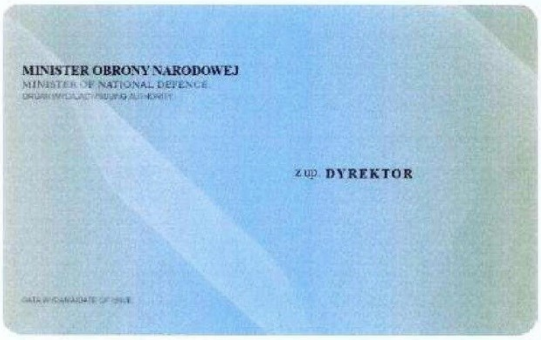
Awers:

1. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem „MON".
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
   1) po prawej stronie wizerunku orła napisy: „RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ", poniżej „MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE";
   2) pośrodku napisy: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO", poniżej „SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD", poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej „SERIA I NUMER/ SERIAL AND NUMBER";
   3) po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis „NAZWISKO/SURNAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis „IMIĘ/FIRST NAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis „NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)";
   4) pośrodku w dolnej części napis „WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD".

Rewers:

Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

1) w lewym górnym rogu napis „MINISTER OBRONY NARODOWEJ", poniżej „MINISTER OF NATIONAL DEFENCE", poniżej „ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY";
2) poniżej po prawej stronie napis „z up. DYREKTOR", poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
3) poniżej po lewej stronie napis „DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE".

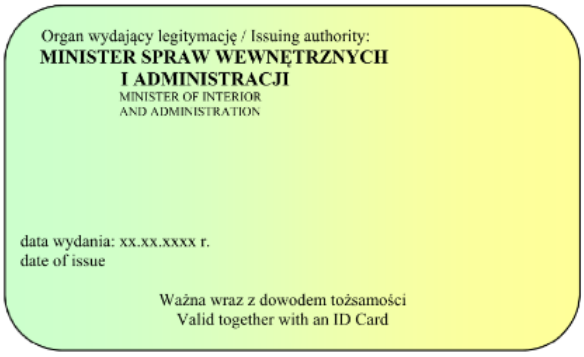


Wzór opublikowany w Dz. U. z 2012r., poz. 229

Wzór nr 53 do § 27
LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA

str. 1

str. 2



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC w formacie według standardu ISO 7810 ID -1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

Awers legitymacji:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
   - po prawej stronie wizerunku orła: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „THE REPUBLIC OF POLAND”, poniżej „MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH i ADMINISTRACJI”, poniżej „MINISTRY OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”,
   - centralnie: „LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO FUNKCJONARIUSZA”, poniżej „SUFFERED OFFICER VETERAN’S IDENTITY CARD”,
   - poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie „SERIA” i „NR” legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie „NAZWISKO / SURNAME”, po prawej stronie „SERIES AND NUMBER”, poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej „IMIĘ / FIRST NAME”,
   - poniżej „NR PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej „PERSONAL NUMBER”.

5

Rewers legitymacji:

1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
   - w górnej części z lewej strony: „Organ wydający legitymację / Issuing authority:”, poniżej „MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, poniżej „MINISTER OF INTERIOR AND ADMINISTRATION”,
   - poniżej po lewej stronie „data wydania:”, miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz „r.”, poniżej „date of issue”,
   - poniżej centralnie „Ważna wraz z dowodem tożsamości”, poniżej „Valid together with an ID Card”.

5

Wzór opublikowany w Dz.U. 2017 poz. 1594

Wzór nr 54 do § 27
LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZAAGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Opis:

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, wykonana na papierze syntetycznym, obustronnie laminowana folią.

Awers legitymacji:

1) Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorach granatowym, pomarańczowym i zielonym.
2) W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą zmienną optycznie.
3) W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej.
4) Elementy graficzne aktywne w świetle UV.
5) Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
   a) RZECZPOSPOLITA POLSKA/THE REPUBLIC OF POLAND
   b) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/INTERNAL SECURITY AGENCY
   c) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO/SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD
   d) SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER
   e) IMIĘ/FIRST NAME
   f) NAZWISKO/SURNAME
   g) NR PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)
   h) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD

Rewers legitymacji:

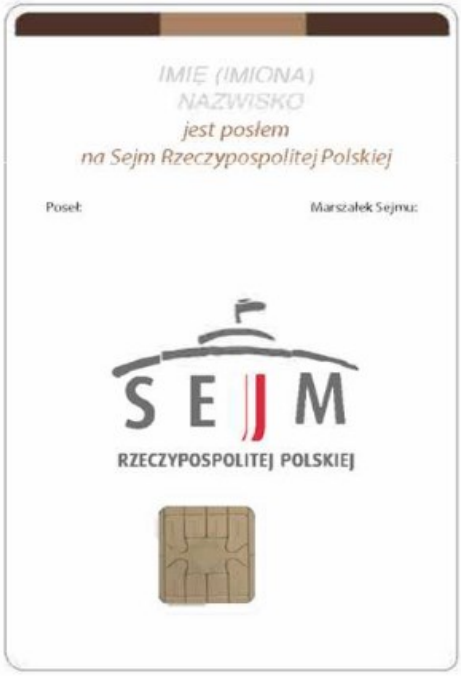
1) Tło pokryte giloszem w kolorze pomarańczowo-zielonym.
2) Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
   a) SZEF AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/HEAD OF THE INTERNAL SECURITY AGENCY
   b) ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY
   c) PODPIS/SIGNATURE
   d) DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE

Wzór opublikowana w Dz. U. z 2012 r., poz. 1060

Wzór nr 55 do § 27 LEGITYMACJA POSELSKA

awers

rewers



Na awersie legitymacji poselskiej znajdują się:

1) napis "LEGITYMACJA POSELSKA";
2) napis "Sejm Rzeczypospolitej Polskiej IX kadencji";
3) kolorowa fotografia posła;
4) godło Rzeczypospolitej Polskiej;
5) imię (imiona) i nazwisko posła;
6) numer legitymacji;
7) data wydania legitymacji.

Na rewersie legitymacji poselskiej znajdują się:

1) imię (imiona) i nazwisko posła;
2) napis "jest posłem na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej";
3) podpis posła;
4) podpis Marszałka Sejmu;
5) logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej.

Legitymacja poselska ma postać karty identyfikacyjnej o wymiarach 53,98 x 85,6 x 0,82mm, wykonanej z tworzywa sztucznego, zawierającej elementy zabezpieczające dokument.

Wzór opublikowany w M.P. z 2019 r. poz. 756

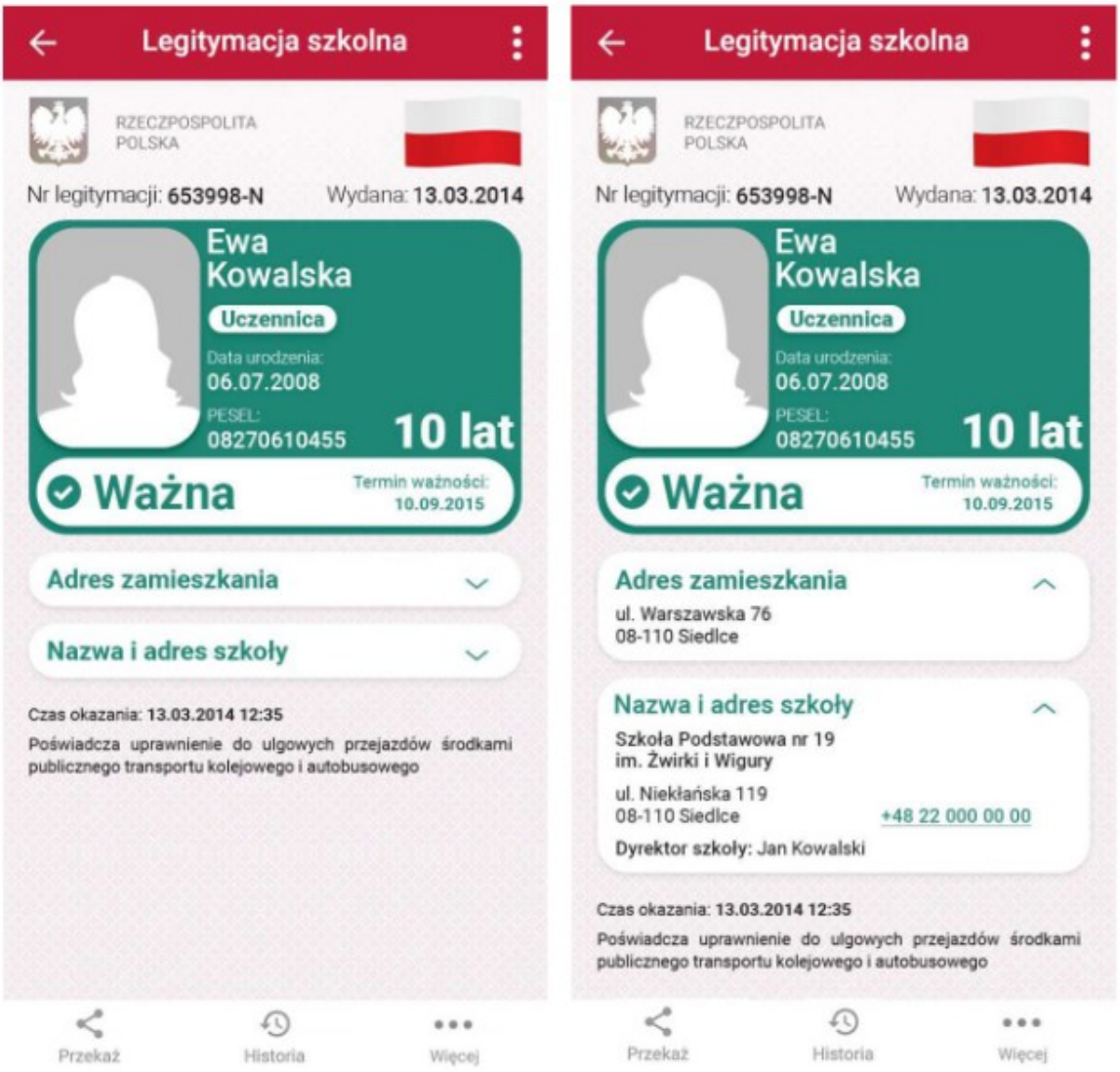
Wzór nr 56 do § 23 i § 32

Wizualizacja danych ważnej mLegitymacji szkolnej dla uczniów szkół podstawowych i ponad-podstawowych dla dzieci i młodzieży, uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz słuchaczy szkół dla dorosłych na ekranie urządzenia mobilnego

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

Wzór nr 57 do § 23 i § 32

Wizualizacja danych ważnej mLegitymacji szkolnej dla niepełnosprawnych uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, niepełnosprawnych uczniów szkół policealnych dla młodzieży oraz niepełnosprawnych słuchaczy szkół dla dorosłych na ekranie urządzenia mobilnego



Wzór opublikowany w Dz. U. z 2018 r. poz. 939

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDAWANIA LEGITYMACJI WG WZORU NR 55 I 56

1. Elementy wizualizacji ważnej mLegitymacji szkolnej na ekranie urządzenia mobilnego:
   1) nagłówek zawierający napis "Legitymacja szkolna";
   2) obszar danych mLegitymacji szkolnej zawierający:
      a) hologram stanowiący wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w którym kolory tła o gradientowym zabarwieniu zmieniają się dynamicznie wraz ze zmianą położenia urządzenia mobilnego w przestrzeni,
      b) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
      c) flagę państwową Rzeczypospolitej Polskiej umieszczoną na tym samym poziomie co hologram, po prawej stronie ekranu, stanowiącą animację imitującą widok flagi powiewającej na wietrze,
      d) napis "Nr legitymacji: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem wydanej uczniowi legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej. W przypadku ucznia niepełnosprawnego numer jest uzupełniony dodatkowo oznaczeniem "-N",
      e) napis "Wydana: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą wydania legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
      f) obszar danych ucznia zawierający:
         – kolorowe zdjęcie,
         – imię lub imiona,
         – nazwisko,
         – etykietę zawierającą odpowiednio napis "Uczeń" albo "Uczennica",
         – napis "Data urodzenia: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą urodzenia,
         – napis "PESEL: [n]", w którym [n] stanowi wartość zgodną z numerem PESEL,
         – odpowiednio napis "[n] lat" albo "[n] lata", w którym [n] stanowi wartość zgodną z wiekiem,
      g) obszar informujący o statusie ważności mLegitymacji szkolnej zawierający:
         – symbol "✓" albo "✗" odpowiednio w przypadku ważnej albo nieważnej mLegitymacji szkolnej,
         – napis "Ważna" albo "Nieważna",
         – napis "Termin ważności: [d]", w którym [d] stanowi wartość zgodną z datą ważności legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej,
      h) obszar danych adresowych ucznia zawierający:
         – nagłówek zawierający napis "Adres zamieszkania",
         – napis informujący o adresie zamieszkania,
      i) obszar danych szkoły zawierający:
         – nagłówek zawierający napis "Nazwa i adres szkoły",
         – napis informujący o nazwie szkoły,
         – napis informujący o adresie szkoły,
         – napis informujący o numerze telefonicznym szkoły, stanowiący element funkcjonalny, którego kliknięcie inicjuje połączenie telefoniczne ze szkołą,
         – napis "Dyrektor szkoły: [t]", w którym [t] stanowi wartość zawierającą imię (imiona) i nazwisko dyrektora szkoły,
      j) napis "Czas okazania [d]", w którym [d] oznacza datę, godzinę oraz minutę okazania mLegitymacji szkolnej według ustawień daty i czasu w urządzeniu mobilnym,
      k) napis "Poświadcza uprawnienie do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu kolejowego i autobusowego";
   3) stopka aplikacji.
2. Elementy, ikony i etykiety elementów funkcyjnych, mieszczące się w nagłówku i stopce aplikacji, mogą się różnić zależnie od wersji aplikacji pod względem ilości, wyglądu, kolorystyki i rozmiarów, a tekst etykiet pod względem rodzaju, wielkości i koloru czcionki.

Wzór nr 58 do § 27a WZÓR DZIAŁACZA OPOZYCJI ANTYKOMUNISTYCZNEJ LUB OSOBY REPRESJONOWANEJ Z POWODÓW POLITYCZNYCH

Legitymacja w układzie poziomym, w postaci karty o wymiarach 85 mm x 54 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

Awers legitymacji

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. Przy lewej i prawej krawędzi są umieszczone flagi państwowe biało-czerwone na tle pionowych pasów utworzonych z pionowych linii w układzie fal i przejścia tonalnego od szarego do kremowego.
3. Na środku szary kontur orła pochodzący z godła Rzeczypospolitej Polskiej, otoczony czterema elementami w formie grupy składającej się z trzech nałożonych na siebie i uproszczonych geometrycznie liści.
4. Na środku czarny majuskułowy napis "LEGITYMACJA" oraz powielony szary tekst jako efekt cienia napisu. Poniżej tekstu ciemnoszara linia pozioma.
5. Pod ciemnoszarą linią miejsce na dokonanie wpisu o ustawowym statusie posiadacza legitymacji - alternatywny napis: "działacza opozycji antykomunistycznej" albo "osoby represjonowanej z powodów politycznych", albo "działacza opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowanej z powodów politycznych".

Rewers legitymacji

1. Tło w kolorze jasnym kremowym.
2. W lewym górnym rogu znajduje się miejsce przeznaczone na umieszczenie zdjęcia posiadacza legitymacji.
3. Na środku znajduje się tekst czarną czcionką:
   – "Legitymacja nr" - obok miejsce na dokonanie wpisu kolejnego numeru legitymacji,
   – poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia posiadacza legitymacji,
   – poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu nazwiska posiadacza legitymacji,
   – poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu daty urodzenia posiadacza legitymacji,
   – poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu o alternatywnej treści: "był działaczem opozycji antykomunistycznej" albo "był osobą represjonowaną z powodów politycznych", albo "był działaczem opozycji antykomunistycznej i osobą represjonowaną z powodów politycznych".
4. W prawym górnym rogu znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej, otoczone szarym cieniem.
5. W lewym dolnym rogu znajduje się fragment wizerunku orła z godła państwowego w kolorze kremowym nieznacznie ciemniejszym od tła, wykonane szarym konturem.
6. W prawym dolnym rogu znajduje się tekst czarną czcionką:
   – "Szef Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych",
   – poniżej znajduje się miejsce na podpis,
   – poniżej znajduje się tekst "Warszawa," oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

Wzór opublikowany w Dz. U. z 2015 r. poz. 1252

ZMIANY DO TARYFY ŁKA

Nr zmiany	Podstawa wprowadzenia zmiany		Zmiana obowiązuje od dnia	Podpis pracownika wnoszącego zmiany
	Uchwała nr	z dnia		
1	44/2017	31 marca 2017	1 kwietnia 2017	
2	27/2018	14 marca 2017	1 kwietnia 2017	
3	48/2017	31 marca 2017	6 kwietnia 2017	
4	88/2017	1 lipca 2017	3 lipca 2017	
5	165/2017	19 grudnia 2017	1 stycznia 2018	
6	75/2018	23 maja 2018	25 maja 2018	
7	128/2018	23 sierpnia 2018	2 września 2018	
8	173/2018	28 listopada 2018	9 grudnia 2018	
9	30/2019	28 lutego 2019	10 marca 2019	
10	189/2019	3 grudnia 2019	15 grudnia 2019	
11	215/2019	23 grudnia 2019	1 stycznia 2020	
12	5/2020	3 stycznia 2020	20 stycznia 2020	
13	13/2020	21 stycznia 2020	1 lutego 2020	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

UWAGA: Przy wprowadzeniu zmiany w tekście taryfy należy wskazać numer porządkowy wprowadzonej zmiany